



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 17, godina XXXI. Dubrovnik, 18. prosinca 2024. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-412 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ź A J

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

781. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini.....1849
782. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjeg školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini.....1850
783. **Odluka** o visini turističke pristojbe za 2026. godinu1852
784. **Odluka** o donošenju Akcijskog plana energetske učinkovitosti Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2025. - 2027. godina1864
785. **Odluka** o osnivanju Savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije.....1864
786. **Odluka** o darovanju nekretnina u k.o. Doli Općini Dubrovačko primorje.....1870
787. **Odluka** o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne glazbene škole Metković iz Metkovića1871
788. **Odluka** o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Korčula1872
789. **Odluka** o utvrđivanju ukupnog iznosa sredstava za mjesečne nagrade članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina u Dubrovačko-neretvanskoj županiji.....1872
790. **Odluka** o izmjeni Odluke o pripajanju Doma zdravlja Metković, Doma zdravlja Ploče, Doma zdravlja Korčula i Doma zdravlja "Dr. Ante Franulović" Domu zdravlja Dubrovnik, promjeni naziva Doma zdravlja Dubrovnik i proširenju djelatnosti Doma zdravlja Dubrovačko-neretvanske županije1873
791. **Odluka** o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika u Dubrovačko-neretvanskoj županiji.....1872
792. **Odluka** o donošenju Programa održavanja sustava navodnjavanja "Glog" za 2025. godinu1874
793. **Odluka** o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za sustav javnog navodnjavanja "Glog" za 2025. godinu.....1874
794. **Odluka** o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.....1876
795. **Odluka** o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 305 i 10291878
796. **Odluka** o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica.....1882
797. **Odluka** o prestanku koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti uzgoja školjaka u Malostonskom zaljevu i Malom moru za polje 305.....1885

798.	Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno.....	1887
799.	Odluka o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.....	1891
800.	Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle.....	1893
801.	Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle.....	1896
802.	Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik.....	1903
803.	Odluka o davanju suglasnosti za davanje dijela koncesije u potkoncesiju za plažu Kava, Grad Dubrovnik.....	1908
804.	Odluka o donošenju Plana davanja koncesija na pomorskom dobru na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.....	1908
805.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Doma za starije osobe Domus Christi Dubrovnik.....	1909
806.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji radnih mjesta Doma za starije osobe Domus Christi Dubrovnik.....	1909
807.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o organizaciji i sufinanciranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2024. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji.....	1909
808.	Rješenje o izmjenama i dopunama Rješenja o osnivanju Savjeta za socijalnu skrb Dubrovačko-neretvanske županije.....	1910
809.	Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Dubrovniku.....	1910
810.	Rješenje o imenovanju sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Dubrovniku.....	1911
811.	Program rada Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.....	1911
812.	Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za razdoblje 2025. - 2027. godine.....	1922
813.	Program javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.....	1942
814.	Program javnih potreba u sportu Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.....	1943
815.	Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.....	1945
816.	Program javnih potreba Hrvatske gorske službe spašavanja za stanice Dubrovnik i Orebić za 2025. godinu.....	1946
817.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije.....	1948
818.	Izvješće o stanju zaštite od požara na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini.....	1952
819.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.....	1954
820.	Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.....	1956

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

781

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini (Narodne novine, broj 10/24.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini

Članak 1.

Članak 3. stavak 2. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu funkcioniranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/24., u nastavku teksta: Odluka) mijenja se i glasi:

Plan raspodjele sredstava za rashode za tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini u ukupnom iznosu od 202.985,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici:

Rb	Osnovna škola	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	OŠ Ante Curać-Pinjac, Žrnovo	12.750,00	završetak uređenja potkrovlja i sanacija učeničkog WC-a
2	OŠ Braća Glumac, Lastovo	12.885,00	rješavanje imovinsko pravnih poslova
3	OŠ Don Mihovila Pavlinovića, Metković	31.640,00	sanacija kotla za centralno grijanje
4	OŠ Gruda, Gruda	26.650,00	ugradnja rasvjete u učionicama i hodnicima
5	OŠ Janjina, Janjina	36.250,00	sanacija PŠ Žuljana i projekt energetske obnove PŠ Putniković
6	OŠ Orebić, Orebić	21.505,00	sanacija sustava grijanja i hlađenja škole i dvorane, izrada elaborata zaštite od požara
7	OŠ Stjepana Radića, Metković	2.180,00	popravak centralnog grijanja
8	OŠ Ston, Ston	48.350,00	adaptacija učionica
9	OŠ Vela Luka, Vela Luka	1.750,00	izmjena rasvjete u dvorani
10	OŠ Vladimir Nazor, Ploče	8.945,00	geodetske i projektantske usluge i izmjena prozora u PŠ Rogotin
	UKUPNO PLANIRANO	202.905,00	

Članak 2.

Članak 4. stavak 2. Odluke mijenja se i glasi:

Plan raspodjele sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini u ukupnom iznosu od 436.544,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici:

Rb	Osnovna škola	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	OŠ Cavtat, Cavtat	3.310,00	izmjena rasvjetnih tijela
2	OŠ Stjepana Radića, Metković	4.520,00	rekonstrukcija dizala za invalide
3	OŠ Ante Curać-Pinjac, Žrnovo	428.714,00	izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju, rekonstrukciju i opremanje osnovnih škola za potrebe programa cjelodnevnne škole
	OŠ Blato, Blato		
	OŠ Fra Ante Gnječa, Staševica		
	OŠ Gruda, Gruda		
	OŠ Ivo Dugandžić-Mišić, Komin		
	OŠ Kula Norinska, Kula Norinska		
	OŠ Kuna, Kuna		
	OŠ Mljet, Babino Polje		
	OŠ Opuzen, Opuzen		
	OŠ Orebić, Orebić		
	OŠ Otrići - Dubrave, Otrić-Seoci		
	OŠ Primorje, Smokovljani		
	OŠ Slano, Slano		
	OŠ Ston Ston		
OŠ Trpanj, Trpanj			
OŠ Vladimir Nazor, Ploče			
OŠ Župa Dubrovačka, Mlini			
UKUPNO PLANIRANO		436.544,00	

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 404-01/24-01/1

URBROJ: 2117-04-24-6

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

782

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini (Narodne novine, broj 10/24.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjeg školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini**

Članak 1.

Članak 3. stavak 2. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu funkcioniranja decentraliziranih funkcija srednjeg školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/24., u nastavku teksta: Odluka) mijenja se i glasi:

Plan raspodjele sredstava za rashode za tekuće i investicijsko održavanje srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini u ukupnom iznosu od 258.974,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici:

Rb	Srednja škola/Učenički dom	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	Ekonomska i trgovačka škola, Dubrovnik	20.700,00	izmjena vrata, sanacija i bojanje učionica i hodnika, postavljanje rampe
2	SŠ Fra Andrije Kačića Miošića, Ploče	13.408,00	izmjena energetski učinkovite rasvjete
3	Gimnazija Dubrovnik, Dubrovnik	34.675,00	uređenje novih učionica i izmjena dijela prozora
4	Gimnazija Metković, Metković	27.745,00	sanacija dijela sportske dvorane, centralnog grijanja i kotlovnice
5	SŠ Ivo Padovan, Blato	9.000,00	izmjena krovnih prozora
6	Medicinska škola, Dubrovnik	5.630,00	izmjena ploča klupa
7	SŠ Metković, Metković	15.580,00	sanacija dijela podova i klimatizacije
8	Obrtnička i tehnička škola Dubrovnik, Dubrovnik	5.000,00	sanacija dijela kanalizacije
9	SŠ Petra Šegedina, Korčula	12.440,00	izmjena prozora i vrata
10	Pomorsko-tehnička škola, Dubrovnik	35.000,00	izmjena prozora i bojanje učionica
11	Srednja poljoprivredna i tehnička škola, Opuzen	3.940,00	bojanje učionica
12	Umjetnička škola Luke Sorkočevića, Dubrovnik	36.087,00	izmjena prozora i pregradnja/prenamjena učionica
13	SŠ Vela Luka, Vela Luka	24.640,00	uređenje učionica
14	Muški učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	15.129,00	izmjena prozora, sanacija plamenika i uređenje spavaonica
	UKUPNO PLANIRANO	258.974,00	

Članak 2.

Članak 4. stavak 2. Odluke mijenja se i glasi:

Plan raspodjele sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini u ukupnom iznosu od 299.538,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici:

Rb	Srednja škola/Učenički dom	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	Ekonomska i trgovačka škola, Dubrovnik	12.000,00	računala za smjer web dizajn
2	Gimnazija Dubrovnik, Dubrovnik	47.813,00	klimatizacija dvorane
3	Gimnazija Metković, Metković	6.220,00	izrada elaborata i uređenja dvorišta škole
4	SŠ Ivo Padovan, Blato	34.375,00	PLC modul za nastavu hidraulike
5	Obrtnička i tehnička škola Dubrovnik, Dubrovnik	42.301,00	ugradnja solarne elektrane, izrada projekta kotlovnice, nabava opreme za frizerski salon
6	Pomorsko-tehnička škola, Dubrovnik	40.000,00	sanacija krovista amfiteatra
7	Učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	116.829,00	ugradnja dizalice topline
	UKUPNO PLANIRANO	299.538,00	

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 404-01/24-01/2

URBROJ: 2117-04-24-6

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

783

Na temelju članka 15. Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine, broj 52/19., 32/20. i 42/20. - u daljnjem tekstu: Zakon), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe (Narodne novine, broj 71/19.) te članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), uz mišljenje lokalnih turističkih zajednica, Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o visini turističke pristojbe za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina turističke pristojbe u eurima po osobi i noćenju i visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za gradove i općine na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu, kako slijedi:

1. za područje Grada Dubrovnika

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	2,65	1,85
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,95	1,30
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	65,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	65,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	68,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,00	

2. za područje Grada Korčule

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,90	1,40
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,10	0,70
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	53,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	27,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,40	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	33,20	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 13,30	
	Drugi član - 13,30	
	Svaki sljedeći član - 6,70	

3. za područje Grada Ploče

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,50	1,00
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,10	0,70
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	47,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	27,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,40	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	33,20	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 8,00	
	Drugi član - 8,00	
	Svaki sljedeći član - 4,00	

4. za područje Grada Metkovića

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,40	1,00
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,10	0,70
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	46,50	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	26,60	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,40	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	33,20	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 8,00	
	Drugi član - 8,00	
	Svaki sljedeći član - 3,40	

5. za područje Grada Opuzena

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,40	1,00
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,10	0,70
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	46,50	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	27,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,40	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	33,20	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 8,00	
	Drugi član - 8,00	
	Svaki sljedeći član - 3,40	

6. za područje Općine Blato

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,80	1,50
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,30	1,00
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	53,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	27,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	67,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	34,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,25	

7. za područje Općine Dubrovačko primorje

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	2,00	1,85
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,50	1,30
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	60,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	30,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	70,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	35,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,00	

8. za područje Općine Janjina

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,50	1,00
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,20	0,70
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	53,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	27,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	67,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	35,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 20,00	
	Drugi član - 10,00	
	Svaki sljedeći član - 10,00	

9. za područje Općine Kula Norinska

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	KN/EUR	KN/EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,40	1,00
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,10	0,70
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	46,50	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	26,60	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,40	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	33,20	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 8,00	
	Drugi član - 8,00	
	Svaki sljedeći član - 3,40	

10. za područje Općine Konavle

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	2,50	1,85
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,70	1,30
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	65,00	
Paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	65,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	80,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,25	

11. za područje Općine Lastovo

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,90	1,40
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,50	1,30
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	55,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	28,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	67,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	35,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 28,00	
	Drugi član - 28,00	
	Svaki sljedeći član - 14,00	

12. za područje Općine Lumbarda

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,80	1,50
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,30	1,00
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	53,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	27,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	67,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	34,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,00	

13. za područje Općine Mljet

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,90	1,60
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,30	0,90
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	55,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	27,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,40	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	33,20	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 26,50	
	Drugi član - 13,80	
	Svaki sljedeći - 13,25	

14. za područje Općine Orebić

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,90	1,40
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,70	1,10
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	55,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	28,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	110,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	35,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,15	
	Drugi član - 33,15	
	Svaki sljedeći član - 13,25	

15. za područje Općine Pojezerje

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,40	1,00
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,10	0,70
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	46,50	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	26,60	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,40	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	33,20	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 8,00	
	Drugi član - 8,00	
	Svaki sljedeći član - 3,40	

16. za područje Općine Slivno

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,80	1,60
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,50	1,30
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	55,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	37,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	80,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	45,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 20,00	
	Drugi član - 20,00	
	Svaki sljedeći član - 10,00	

17. za područje Općine Smokvica

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,80	1,50
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,30	1,00
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	53,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	27,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	67,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	34,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,00	

18. za područje Općine Ston

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,80	1,60
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,50	1,30
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	55,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	35,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	70,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	35,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,00	

19. za područje Općine Trpanj

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,80	1,60
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,50	1,30
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	55,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	35,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	80,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	35,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,00	

20. za područje Općine Vela Luka

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,90	1,50
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,50	1,20
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	55,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	27,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	67,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	34,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,00	

21. za područje Općine Zračblje

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	1,40	1,00
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,10	0,70
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	46,50	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	26,60	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	66,40	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	33,20	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 8,00	
	Drugi član - 8,00	
	Svaki sljedeći član - 3,40	

22. za područje Općine Župa dubrovačka

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
	EUR	EUR
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	2,00	1,85
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	1,70	1,30
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (po krevetu)	60,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (po krevetu)	48,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	68,00	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	35,00	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član - 33,00	
	Drugi član - 33,00	
	Svaki sljedeći član - 13,00	

Članak 2.

Pojam obveznika plaćanja turističke pristojbe i ostali pojmovi iz ove Odluke određeni su Zakonom o turističkoj pristojbi i ostalim propisima na koji isti upućuje.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 4.

Ova Odluka, sukladno članku 15. stavak 3. i 4. Zakona objavit će se na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije te će se putem nadležnog Upravnog odjela dostaviti Ministarstvu turizma i sporta, Hrvatskoj turističkoj zajednici, Turističkoj zajednici Dubrovačko-neretvanske županije, te lokalnim turističkim zajednicama na području Dubrovačko-neretvanske županije.

OBRAZLOŽENJE

Odredbom članka 15. Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine, broj 52/19., 32/20. i 42/20.), propisano je da odluku o visini turističke pristojbe po osobi i noćenju, odluku o visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe iz članka 12. Zakona i odluku o visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe iz članka 13. stavka 4. Zakona, za općine i gradove na svom području, donosi županijska skupština, uz mišljenje lokalnih turističkih zajednica. Odluka o visini turističke pristojbe mora se donijeti do 31. siječnja tekuće godine za sljedeću godinu.

Turistička zajednica Dubrovačko-neretvanske županije prikupila je mišljenja lokalnih turističkih zajednica te ih je objedinjeno dostavila Dubrovačko-neretvanskoj županiji.

Sukladno odredbama Zakona i Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe (Narodne novine, broj 71/19.) ovaj Upravni odjel izradio je prijedlog Odluke o visini turističke pristojbe za 2026. godinu za gradove i općine na području Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 334-01/24-01/40

URBROJ: 2117-04-24-6

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

784

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i čla-

nka 11. stavka 4. Zakona o energetske učinkovitosti (Narodne novine, broj 127/14. i 116/18.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o donošenju Akcijskog plana energetske učinkovitosti Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2025. - 2027. godina

I.

Donosi se Akcijski plan energetske učinkovitosti Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2025. - 2027. godina.

II.

Akcijski plan energetske učinkovitosti Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2025. - 2027. godinu objavit će se na web stranici Dubrovačko-neretvanske županije www.dnz.hr.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na web stranici Dubrovačko-neretvanske županije www.dnz.hr.

KLASA: 310-02/24-01/2

URBROJ: 2117-04-24-8

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

785

Na temelju članka 6. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine, broj 41/14. i 83/23.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o osnivanju Savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet mladih Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Savjet mladih).

Ovom Odlukom uređuje se:

- sastav Savjeta mladih,
- mandat članova Savjeta mladih,

- način i postupak njihovog izbora te izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih,
- radno tijelo Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije koje provjerava valjanost kandidatura i izrađuje listu valjanih kandidatura,
- djelokrug Savjeta mladih i način utjecaja na rad Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima,
- način rada Savjeta mladih i način financiranja rada i programa rada Savjeta mladih te osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta mladih,
- pravo na naknadu za sudjelovanje na sjednicama Savjeta mladih i naknadu troškova neposredno vezanih uz rad u Savjetu mladih,
- druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Savjet mladih osniva se kao savjetodavno tijelo Dubrovačko-neretvanske županije, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 4.

Mladi, u smislu ove Odluke, su osobe s prebivalištem ili boravištem na području Dubrovačko-neretvanske županije, koji u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršanih 15 do navršanih 30 godina života.

Osoba može istodobno biti član samo jednog savjeta mladih jedinice lokalne samouprave te samo jednog savjeta mladih jedinice područne (regionalne) samouprave.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta mladih i član Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije.

II. SASTAV SAVJETA MLADIH I MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 5.

Savjet mladih ima 7 članova te po jednog predstavnika svakog osnovanog savjeta mladih

jedinica lokalne samouprave na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Članovi konstituiranog Savjeta mladih izabiru među sobom jednog predstavnika Savjeta mladih u Savjet mladih Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih.

Članak 6.

Članovi Savjeta mladih biraju se na razdoblje trajanja mandata predstavničkog tijela koje ih je izabralo, pri čemu im mandat traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrtne godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Članak 7.

Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata, ako neopravdano izostane s najmanje 50 % sjednica Savjeta mladih u godini dana te na osobni zahtjev.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navršši 30 (trideset) godina nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta mladih spusti ispod 2/3 (dvije trećine) početnog broja, Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članom Savjeta mladih prije isteka mandata. Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o savjetima mladih i ove Odluke koje se odnose na izbor članova savjeta mladih.

Mandat članova Savjeta mladih izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta mladih izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta mladih.

Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije raspustit će Savjet mladih ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

III. IZBOR ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 8.

Članove Savjeta mladih bira Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura u skladu sa Zakonu o savjetima mladih, zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, Statutom Dubrovačko-neretvanske županije, Poslovníkom Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije i ovom Odlukom.

Članak 9.

Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije javnim pozivom pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih na temelju Odluke o osnivanju Savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije.

Kandidature za članove Savjeta mladih na temelju javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.

Kada je predlagatelj kandidature iz stavka 2. ovoga članka neformalna skupina mladih, ona mora biti skupina od najmanje 25 mladih.

Kandidat za člana Savjeta mladih mora ispunjavati uvjete iz članka 4. ove Odluke.

Članak 10.

Izbor članova Savjeta mladih provodi se u Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije u skladu sa Zakonom o savjetima mladih, zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te općim aktima Dubrovačko-neretvanske županije.

Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mladih mora sadržavati:

- opis postupka izbora sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- uvjete za isticanje kandidatura sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- rokove za prijavu,
- rokove za provedbu provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata,
- rok izbora članova Savjeta mladih.

Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije, a prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostavit će se udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koje djeluju na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 11.

Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta sastavljene sukladno objavljenom javnom pozivu, podnose se Odboru za izbor i imenovanja Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije putem Upravnog odjela za zdravstvo, obitelj i branitelje Dubrovačko-neretvanske županije i to u roku od 20 dana od dana objave javnog poziva na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije.

Kandidatura iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja te potpis ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, potvrda o prebivalištu-preslika važeće osobne iskaznice ili potvrda o prijavi boravišta),
- očitovanje kandidata o prihvatanju kandidature,
- obrazloženje prijedloga.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se razmatrati.

Kandidature se podnose na prijavnici objavljenoj na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 12.

Odbor za izbor i imenovanja Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Ako na javni poziv ne pristigne najmanje onaj broj važećih kandidatura koji odgovara broju članova utvrđenih ovom Odlukom, javni poziv za isticanje kandidatura ponoviti će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objave prethodnog javnog poziva.

Kandidati koji podnesu važeće prijave na ponovljeni javni poziv bit će birani u Savjet mladih redovitim postupkom, s tim da broj izabranih članova može biti manji nego što je utvrđen ovom Odlukom, ali ne može biti manji od najniže propisanog Zakonom o savjetima mladih.

Javni pozivi za isticanje kandidatura ponavljat će se sukladno stavku 2. ovoga članka do konstituiranja Savjeta mladih.

Članak 13.

Nakon obavljene provjere formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, Odbor za izbor i imenovanja Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije te se objavljuju na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 14.

Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

Popis važećih kandidatura pravi se prema abecednom redu kandidata i sadrži: redni broj, ime, prezime, datum i godinu rođenja kandidata te naznaku predlagatelja.

Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta mladih.

Članak 15.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet mladih zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Rezultati izbora za članove Savjeta mladih objavljuju se na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 16.

Konstituirajuća sjednica Savjeta mladih saziva se u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora za članove Savjeta mladih.

Konstituirajuću sjednicu saziva i njome do izbora predsjednika Savjeta mladih predsjedava predsjednik Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije.

Na konstituirajućoj sjednici mora biti prisutna većina članova Savjeta mladih.

Članak 17.

Savjet mladih konstituiran je izborom predsjednika Savjeta mladih.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih između sebe na konstituirajućoj sjednici Savjeta mladih javnim glasovanjem.

Prvo se bira predsjednik Savjeta mladih, a zatim njegov zamjenik.

Za predsjednika, odnosno njegovog zamjenika izabrani su kandidati koji su osvojili najveći broj glasova, uz uvjet da imaju većinu glasova svih članova.

U slučaju da dva ili više kandidata dobiju jednak broj glasova, ponavlja se izbor među tim kandidatima na istoj sjednici.

U slučaju da se ni nakon ponovljenog izbora ne izabere predsjednik Savjeta mladih, saziva se nova sjednica Savjeta mladih tako da se ne prekorači rok iz članka 16. stavka 1. ove Odluke.

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavljuje se na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije.

IV. DJELOKRUG SAVJETA MLADIH

Članak 18.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih,
- donosi Poslovnik o radu Savjeta mladih,
- osniva stalna i povremena radna tijela te bira i razrješava članove radnih tijela,
- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad, kao i o pitanjima iz djelokruga Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije koji su od interesa za mlade,
- u suradnji sa predsjednikom Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije inicira donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Dubrovačko-neretvanske županije,
- predlaže Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Dubrovačko-neretvanske županije te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- potiče informiranje mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj, odnosno područnoj (regionalnoj) samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad,
- po potrebi poziva predstavnike tijela Dubrovačko-neretvanske županije na sjednice Savjeta mladih,
- predlaže i podnosi Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije na

- odobranje program rada i financijski plan za ostvarivanje programa rada Savjeta mladih,
- podnosi godišnje izvješće o svom radu Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije,
 - potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanje kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
 - obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

V. NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

Članak 19.

Predsjednik Savjeta mladih predstavlja i zastupa Savjet mladih, saziva i predsjedava sjednicama Savjeta mladih, predlaže dnevni red sjednica te obavlja i druge poslove određene ovom Odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

Zamjenik predsjednika Savjeta mladih zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Članak 20.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jedanput u tri mjeseca.

Sjednice se mogu sazivati i održavati elektroničkim putem.

Članovima Savjeta mladih koji ne mogu prisustvovati sjednici Savjeta mladih koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta mladih elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 3. ovoga članka, o tome će predsjednika Savjeta mladih obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih.

Članak 21.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici prisutna većina članova Savjeta mladih, osim ako Zakonom o savjetima mladih nije drugačije određeno.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana Savjeta mladih za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje Savjet mladih.

Članak 22.

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta mladih, ako svojim radom mogu pridonijeti boljem radu Savjeta mladih u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta na postupku izrade, donošenja i provedbe Programa rada Savjeta mladih i drugih akata iz djelokruga rada Savjeta mladih te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

Osobe iz stavka 1. ovog članka sudjeluju u radu Savjeta mladih, ali bez prava glasovanja na sjednicama Savjeta mladih.

Članak 23.

Savjet mladih donosi Poslovník o radu.

Poslovník o radu Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Poslovníkom o radu pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih u skladu sa Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

Članak 24.

Savjet mladih za svaku kalendarsku godinu donosi program rada i financijski plan.

Program rada Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta mladih u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade,

- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici za mlade,
- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih.

Ako su programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih sadržaja predviđena financijska sredstva, ta se sredstva, na temelju financijskog plana, osiguravaju u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije u skladu sa Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

Savjet mladih, program rada popraćen financijskim planom, podnosi na odobravanje Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije, najkasnije do 30. studenoga tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Članak 25.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Isti se dostavlja na znanje županu te se objavljuje na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 26.

Na način rada Savjeta mladih koji nije reguliran ovom Odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta mladih na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Poslovníka Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije.

VI. SREDSTVA ZA RAD SAVJETA MLADIH

Članak 27.

Financijska sredstva za rad i program rada Savjeta mladih, prostorne, tehničke i druge materijalne uvjete za rad Savjeta mladih osigurava Dubrovačko-neretvanska županija. Financijska sredstva za rad Savjeta mladih sukladno mogućnostima osiguravaju se u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta mladih obavlja Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje Dubrovačko-neretvanske županije.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu za rad u neto iznosu od 25 eura, za mjesec u kojem je održana sjednica Savjeta mladih i ako su bili nazočni sjednici, neovisno o tome koliko je sjednica u tom mjesecu održano.

Članovi Savjeta mladih koji su predstavnici savjeta mladih jedinice lokalne samouprave u Savjetu mladih Dubrovačko-neretvanske županije, imaju pravo na naknadu za svoj rad samo po jednoj osnovi i to u onom savjetu mladih u kojem članovi primaju naknadu za rad u višem iznosu.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih uz rad u Savjetu mladih, a može im se odobriti i naknada troškova smještaja neposredno vezanih uz rad Savjeta mladih, u skladu s ovom Odlukom.

VII. ODNOS SAVJETA MLADIH, ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I ŽUPANA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

Članak 28.

Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica u istom roku kao i članovima Županijske skupštine te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na koji mogu prisustvovati članovi Županijske skupštine. Obavijest o terminu sastanka dostavlja se članovima Županijske skupštine putem elektroničke pošte. Po potrebi, predsjednik Županijske skupštine poziva na sastanak i članove drugih tijela Dubrovačko-neretvanske županije, a može pozvati i stručnjake iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije i Savjeta mladih može pokrenuti i Savjet mladih.

Na prijedlog Savjeta mladih Županijska skupština će raspraviti pitanje od interesa za mlade i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Županijske skupštine.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg Savjet mladih imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Županijske skupštine, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Županijska skupština.

Članak 29.

Savjet mladih surađuje s izvršnim tijelom Dubrovačko-neretvanske županije redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

Župan Dubrovačko-neretvanske županije po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih na kojem

raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Župana i Savjeta mladih.

Župan Dubrovačko-neretvanske županije svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/21.).

Savjet mladih koji je osnovan do stupanja na snagu ove odluke nastavlja s radom do isteka mandata svojih članova sukladno članku 12. Zakona o savjetima mladih.

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 004-01/23-01/6

URBROJ: 2117-04-24-16

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

786

Na temelju odredbe članka 12. stavka 2, članka 13. stavaka 1. i 3. i članka 28. stavka 1. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 155/23.), članka 2., 3. i 4. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine, broj 80/11.), te članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o darovanju nekretnina u k.o. Doli Općini Dubrovačko primorje

I.

Republika Hrvatska, OIB: 52634238587, kao vlasnik, putem Dubrovačko-neretvanske županije OIB: 32082115313, kojoj su povjerene na upravljanje nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske, daruje Općini Dubrovačko primorje, OIB: 32333978490, nekretnine označene kao kat. česti-

ca 627/13, površine 14.979 m², kat. čestica 627/17, površine 653 m², kat. čestica 627/18, površine 141 m², kat. čestica 709/18, površine 7.113 m², kat. čestica 826/94, površine 14.398 m², kat. čestica 627/21, površine 1.970 m² i kat. čestica 627/22, površine 7.733 m², upisane u Zk. ul. br. 695, u k.o. Doli kod Zemljišnoknjižnog odjela Općinskog suda u Dubrovniku, u radi zahvata u prostoru - građenja građevine infrastrukturne namjene prometnog sustava:

- priključka na državnu cestu i gradnju prilazne prometnice, te odvojka kojim se prva faza povezuje na postojeći makadamski put, a sve sukladno građevinskoj dozvoli Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije, Sjedište Dubrovnik, KLASA: UP/I-361-03/18-01/00001, URBROJ: 2117-23-1/2-22-0009 od 5. rujna 2022., koja je postala pravomoćna 19. rujna 2022. godine;
- izgradnju prometnice sa komunalnom infrastrukturom, koja se priključuje na prometnicu Doli (DC 8) do UPU TZ i LN Sestrice; a sve sukladno pravomoćnoj građevinskoj dozvoli Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije, Sjedište Dubrovnik, KLASA: UP/I-361-03/23-01/0000199, URBROJ: 2117-23-1/3-23-0017 od 11. rujna 2023. koja je postala pravomoćna 27. listopada 2023. godine.

II.

Tržišna vrijednost nekretnina opisanih u točki I. ove Odluke iznosi 561.810,00 eura (slovima: petstošezdesetjednutisućuostodeseteura) prema Procjembenom elaboratu iz srpnja 2024. godine, izrađenom od strane Saliha Hrustića, dipl. ing. građ. stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretninu, potvrđenom mišljenjem Procjeniteljskog povjerenstva za tržište nekretnine na području Dubrovačko-neretvanske županije, KLASA. 364-01/24-01/95, URBROJ: 2117-23-1/10-24-3 od 17. rujna 2024.

Trošak procjene nekretnina iz točke I. ove Odluke snosi Općina Dubrovačko primorje.

III.

Nekretnine iz točke I. ove Odluke daruju se Općini Dubrovačko primorje pod uvjetom da se ista u svojstvu vjerovnika odrekne svih potraživanja prema Republici Hrvatskoj, kao dužniku, koja će se utvrditi na dan potpisivanja ugovora o darovanju prema ovoj Odluci, kao i eventualno kasnije pronađenih potraživanja prema Republici Hrvatskoj ili tijelima državne uprave,

koja su nastala do dana potpisivanja Ugovora o darovanju, do visine vrijednosti darovanih nekretnina.

IV.

Općina Dubrovačko primorje se obvezuje preuzeti sve obveze koje bi eventualno proizašle iz potraživanja i prava trećih osoba na nekretninama iz točke I. ove Odluke.

V.

Općina Dubrovačko primorje se obvezuje darovane nekretnine privesti namjeni utvrđenoj u točki I. ove Odluke u roku od 5 (pet) godina od dana sklapanja Ugovora o darovanju, te u navedenom roku dostaviti Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Dubrovačko-neretvanskoj županiji, izvršnu uporabnu dozvolu.

VI.

S Općinom Dubrovačko primorje sklopit će se Ugovor o darovanju nekretnina iz točke I. ove Odluke, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

U Ugovor o darovanju unijet će se raskidna klauzula ukoliko se darovane nekretnine ne privedu namjeni u roku utvrđenom u točki V. ove Odluke, ukoliko se promijeni njihova namjena utvrđena u točki I. ove Odluke, ukoliko se darovane nekretnine otuđe ili opterete bez suglasnosti Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, te ukoliko se darovane nekretnine oštete namjernim ponašanjem obdarenika ili postupanjem s krajnjom nepažnjom.

U svim slučajevima navedenim u stavku 2. ove točke darovane nekretnine postaju vlasništvo Republike Hrvatske ili će Općina isplatiti Republici Hrvatskoj naknadu za darovane nekretnine u visini njene tržišne vrijednosti u vrijeme raskida Ugovora o darovanju.

Zabrana otuđenja i opterećenja darovanih nekretnina bez suglasnosti iz stavka 2. ove točke upisat će se u zemljišnu knjigu.

VII.

Nekretnine označene kao kat. čestica 627/13, površine 14.979 m², kat. čestica 627/17, površine 653 m², kat. čestica 627/18, površine 141 m², kat. čestica 709/18, površine 7.113 m², kat. čestica 627/21, površine 1.970 m² i kat. čestica 627/22, površine 7.733 m², upisane u Zk. ul. br. 695, u k.o. Doli kod Zemljišnoknjižnog odjela Općinskog suda u Dubrovniku, izdvojene su iz šumskogospodarskog područja Republike Hrvatske rješenjem Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, KLASA: UP/I-946-02/24-03/8, URBROJ: 525-10/596-24-3 od 18. srpnja 2024. godine, sve temeljem odredbi članka 51.a. stavka

1. Zakona o šumama (Narodne novine, broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20., 101/23. i 36/24.).

Za izdvajanje nekretnina iz šumskogospodarskog područja Republike Hrvatske Općina Dubrovačko primorje nije bila u obvezi platiti naknadu temeljem odredbi članka 4. stavka 2. Zakona o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine, broj 80/11. i 144/21.) kojim je određeno da pravne osobe u vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe čiji je osnivač RH koje upravljaju infrastrukturnim građevinama u vlasništvu RH, ne plaćaju naknadu za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenje drugim pravnim osobama u vlasništvu RH i pravnim osobama čiji je osnivač RH koje upravljaju zemljištem u vlasništvu RH na kojem grade infrastrukturne građevine.

VIII.

Ovlašćuje se Župan Dubrovačko-neretvanske županije za potpisivanje Ugovora o darovanju sa Općinom Dubrovačko primorje u odnosu na nekretnine iz točke I., a sukladno uvjetima iz ove Odluke.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 940-02/24-02/38

URBROJ: 2117-04-24-14

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

787

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20, 151/22. 155/23. i 156/23.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne glazbene škole Metković iz Metkovića

Članak 1.

Ovom Odlukom Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne glazbene škole Metković iz Metkovića u tekstu koji je utvrdio Školski odbor Osnovne glazbene škole Metković na sjednici održanoj 31. listopada 2024. godine.

Članak 2.

Utvrđeni Prijedlog Odluke Školskog odbora iz prethodnog članka čini prilog ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 602-02/24-01/204

URBROJ: 2117-04-24-10

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

788

Na temelju članka 117. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Korčula

Članak 1.

Daje se suglasnost na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Korčula kojeg je donijelo Upravno vijeće Županijske lučke uprave Korčula na 22. sjednici, održanoj 30. kolovoza 2024. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/24-01/25

URBROJ: 2117-04-24-9

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

789

Temeljem članka 30. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02., 47/10. - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 80/10. i 93/11. - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), članaka 4. i 6. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 8/24.), članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o utvrđivanju ukupnog iznosa sredstava za mjesečne nagrade članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina u Dubrovačko-neretvanskoj županiji

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ukupan iznos sredstava nagradi za mjesečne nagrade članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina u Dubrovačko-neretvanskoj županiji

Članak 2.

Ukupan iznos sredstava za mjesečne nagrade koji se isplaćuje iz proračuna Dubrovačko-neretvanske županije predsjedniku vijeća, zamjeniku predsjednika vijeća i članovima vijeća nacionalne manjine ovisi o broju izabranih članova, a iznosi najviše 896,00 EUR (uključujući porez i doprinose).

Iznos mjesečne nagrade predsjedniku vijeća, zamjeniku predsjednika vijeća i članovima vijeća nacionalne manjine određuje vijeće nacionalne manjine odlukom, sukladno stavku 1. ovog članka.

Članak 3.

Predstavnik nacionalne manjine ima pravo na mjesečnu nagradu u iznosu 49,00 EUR (uključujući porez i doprinose).

Članak 4.

Ukupan iznos iz članaka 2. i 3. za nagrade predsjedniku vijeća, zamjeniku predsjednika vijeća, članovima vijeća i predstavnicima nacionalne manjine uplaćuje se po nalogu Župana u tromjesečnim dijelovima na račun svakog vijeća i predstavnika.

Vijeća su dužna svojim članovima isplaćivati nagrade na račun svakog člana vijeća u skladu s odlukom iz članka 2., st. 2. ove Odluke.

Članak 5.

Sredstva za rad, nagrade i programe vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih

manjina osiguravaju se u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije, u okviru razdjela Predstavničko tijelo, Program 1103 - Sredstva za Vijeća i predstavnike nacionalnih manjina.

Članak 6.

Administrativni i tehnički poslovi u svrhu provedbe ove Odluke povjeravaju se Upravnom odjelu za poslove Župana i Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije i Upravnom odjelu za financije Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 7.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 016-01/23-01/2

URBROJ: 2117-04-24-10

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

790

Na temelju članka 27. stavka 1. i članka 69. stavka 3. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19., 151/22.), članka 102. stavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23., 36/24.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o pripajanju Doma zdravlja Metković, Doma zdravlja Ploče, Doma zdravlja Korčula i Doma zdravlja "Dr. Ante Franulović" Domu zdravlja Dubrovnik, promjeni naziva Doma zdravlja Dubrovnik i proširenju djelatnosti Doma zdravlja Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

U Odluci o pripajanju Doma zdravlja Metković, Doma zdravlja Ploče, Doma zdravlja Korčula i Doma zdravlja "Dr. Ante Franulović" Domu zdravlja Dubrovnik, promjeni naziva Doma

zdravlja Dubrovnik i proširenju djelatnosti Doma zdravlja Dubrovačko-neretvanske županije KLASA: 500-01/24-01/37, URBROJ: 2117-04-24-3, od dana 24. rujna 2024. (dalje u tekstu: Odluka o pripajanju), članak 4. stavak 2. i stavak 3. mijenjaju se na način da isti sada glase:

"Dom zdravlja Preuzimatelj će obavljati sljedeće registrirane djelatnosti:

- Obiteljska (opća) medicina
- Dentalna zdravstvena zaštita
- Zdravstvena zaštita žena
- Zdravstvena zaštita predškolske djece
- Medicina rada/medicina rada i sporta
- Laboratorijska dijagnostika
- Radiološka dijagnostika
- Patronažna zdravstvena zaštita
- Zdravstvena njega
- Fizikalna terapija
- Palijativna skrb
- Specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita:
- Oftalmologija i optometrija
- Neurologija
- Klinička radiologija
- Kardiologija
- Opća interna medicina
- Psihijatrija
- Ortopedija i traumatologija
- Gastroenterologija
- Urologija
- Dermatologija i venerologija
- Pulmologija
- Ortodoncija
- Oralna kirurgija
- Interna medicina - hemodijaliza
- Fizikalna medicina i rehabilitacija
- Patologija i citologija
- Stacionar za dijagnostiku i liječenje
- Rodilište
- Ljekarnička djelatnost.

Uz registrirane djelatnosti iz ovog članka, proširuju se djelatnosti Doma zdravlja Preuzimatelja na sljedeće djelatnosti:

- Sestrinska savjetovališta
- Logopedija
- Psihološka djelatnost
- Radna terapija
- Dispanzerske djelatnosti u okviru koje se provode sveobuhvatne mjere zdravstvene zaštite u zajednici koje uključuju prevenciju, ranu intervenciju, liječenje, socijalno-medicinsku skrb te skrb za specifične potrebe zdravstvene zaštite stanovnika na određenom području
- Opća kirurgija
- Otorinolaringologija
- Dentalni laboratorij
- Stomatološka protetika."

Članak 2.

U Odluci o pripajanju članak 7. mijenja se na način da isti sada glasi:

"Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije."

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/24-01/37

URBROJ: 2117-04-24-8

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

791

Temeljem Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19., 147/20.), članka 5. i članka 7. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11., 06/13. i 63/14.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju
Povjerenstva za nadzor nad radom
mrtvozornika u Dubrovačko-neretvanskoj županiji**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika u Dubrovačko-neretvanskoj županiji člankom 3. točkom 3. imenovan je Igor Borić koji se razrješuje dužnosti te se članak 3. u točki 3. navedene Odluke mijenja na način da se umjesto Igora Borića, Put od Bosanke 23, Dubrovnik imenuje Velibor Puzović, Bosanka 30, Dubrovnik.

Članak 2.

Ostatak Odluke iz članka 1. ove Odluke ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-02/24-01/44

URBROJ: 2117-04-24-5

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

792

Na temelju članka 27. stavka 3., članka 30. stavka 5., članka 109. stavka 1., Zakona o vodama (Narodne novine, broj 66/19., 84/21. i 47/23.), članka 5., članaka 45., 46., 47., 48., 49., 50., 51., i članka 77. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (Narodne novine, broj 153/09., 90/11., 56/13., 154/14., 119/15., 120/16., 127/17., 66/19. i 36/24.), članka 15. stavka 1. Zakona o vodnim uslugama, članka 9. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (Narodne novine, broj 83/10. i 76/14.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

**o donošenju Programa održavanja sustava
navodnjavanja "Glog" za 2025. godinu**

Članak 1.

Donosi se Program održavanja Sustava navodnjavanja "Glog" za 2025. godinu, (u daljnjem tekstu: Program), koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Zadužuju se Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj i Upravni odjel za financije za provedbu Programa.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 325-01/24-01/6

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

793

Na temelju članka 27. stavka 3., članka 30. stavka 5., članka 109. stavka 1., Zakona o vo-

dama (Narodne novine, broj 66/19., 84/21. i 47/23.), članka 5., članaka 45., 46., 47., 48., 49., 50., 51., i članka 77. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (Narodne novine, broj 153/09., 90/11., 56/13., 154/14., 119/15., 120/16., 127/17., 66/19. i 36/24.), članka 15. stavka 1. Zakona o vodnim uslugama, članka 9. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (Narodne novine, broj 83/10. i 76/14.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za sustav javnog navodnjavanja "Glog" za 2025. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja "Glog" za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Sustav navodnjavanja), obračun i naplata naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, način ostvarenja prava na povrat preplaćenih iznosa naknade, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te vođenje očevidnika za 2025. godinu.

Članak 2.

Sustav javnog navodnjavanja Glog iz članka 1. ove Odluke je izgrađen sustav javnog navodnjavanja za koji je dobivena uporabna dozvola (KLASA: UP/I-361-05/21-01/000028, URBROJ: 531-06-03-03/03-21-0014) od 21. prosinca 2021. godine, izdana od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, uprave za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, Sektora građevinskih i uporabnih dozvola.

Članak 3.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz Sustava javnog navodnjavanja Glog, te ono zemljište koje se nalazi u obuhvatu zahvata ovog Sustava navodnjavanja, sukladno lokacijskim uvjetima.

Članak 4.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravitelju - pravna osoba kojoj je Vlasnik su-

stava povjerio upravljanje, (u daljnjem tekstu: Upravitelj) i Vlasniku sustava dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 30 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 2. ovog članka smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

II. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

Članak 5.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova te su detaljnije definirani Programom održavanja Sustava javnog navodnjavanja "Glog" za 2025. godinu.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedna kalendarska godina te će obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje - Korisniku biti ispostavljeno Rješenje o obračunu naknade za navodnjavanje za Sustav navodnjavanja za 2025. godinu sukladno ovoj Odluci, prema kojemu će isti biti dužan izvršiti uplatu.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta obuhvaćenog Sustavom navodnjavanja i prema količini isporučene vode prema očitanoj mjerilu za potrošnju vode jedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz članka 11. ove Odluke, a sastoji se od fiksnog i varijabilnog dijela.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Glog iznosi 72,81 eura po hektaru.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (utrošena voda), na temelju očitavanja mjerila/brojila. Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom mjesečno putem osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava navodnjavanja ili prema drugoj utvrđenoj dinamici Upravitelja.

Nakon poslovne godine izvršiti će se godišnji obračun. U slučaju utvrđivanja viška (neutrošenih) namjenskih sredstava, ista se mogu prenijeti u sljedeću proračunsku godinu i iskoristiti za umanjenje visine naknade za navodnjavanje za narednu godinu.

U slučaju dodatnih aktivnosti izvan planiranih, koje se moraju, iz opravdanih razloga, poduzeti

u svrhu ispravnog i funkcionalnog upravljanja, održavanja i korištenja Sustavom navodnjavanja, Upravitelj može koristiti viškove uplaćenih sredstava iz prethodnih razdoblja te vlastita nenamjenska sredstva osigurana u ovu namjenu, uz prethodno odobrenje Vlasnika sustava. Također, u slučaju potrebe za dodatnim aktivnostima iz ovog stavka, Vlasnik sustava može dopuniti i/ili izmijeniti ovu Odluku s ciljem osiguranja dostatnih sredstava za neometano i ispravno funkcioniranje Sustava navodnjavanja.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Glog utvrđuje se u visini od 0,16 eura/m³ utrošene vode. Količina utrošene vode utvrđuje se na mjernom mjestu korisnika - osobe određene valjanim ugovorom o priključenju na Sustav navodnjavanja (u daljnjem tekstu: korisnik).

Naknadu iz prethodnog stavka, Upravitelj može povećati ili smanjiti do najviše 20% u skladu s općim odredbama inflatorne i regulatorne stope u Republici Hrvatskoj za tekuću godinu, uz prethodnu suglasnost Vlasnika sustava.

Članak 6.

Upravitelj vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava navodnjavanja iz članka 5. ove Odluke, te obvezniku - korisniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava navodnjavanja, Upravitelj je dužan informirati krajnjeg korisnika i Vlasnika.

Članak 7.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Upravitelju u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista. Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

Članak 8.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti prvenstva u potrebama na području izgrađenog Sustava za navodnjavanje.

III. ROKOVI PLAĆANJA

Članak 9.

Rok plaćanja godišnje naknade za navodnjavanje određuje se Rješenjem o obračunu naknade za navodnjavanje koje sukladno članku 4. i 5. ove Odluke donosi Upravitelj.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zakonska zatezna kamata.

Rješenja o obračunu naknade za navodnjavanje ispostavit će se Korisniku u roku od 60 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

IV. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

Članak 10.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje vrši Upravitelj, te je u svakom trenutku dužan omogućiti uvid u isto Vlasniku sustava.

V. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

Članak 11.

Upravitelj vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, broj (KLASA) Ugovora o korištenju sustava za navodnjavanje, oznaku mjernog mjesta, brojeve katastarskih čestica te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitavanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Za sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se zakonske odredbe koje se odnose na financiranje vodnoga gospodarstva te Programom održavanja Sustava javnog navodnjavanja "Glog" za 2025. godinu.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 325-01/24-01/7

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

Temeljem članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) i članka 23. Statuta (Službeni glasnik

Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način financiranja političkih stranaka čiji su kandidati izabrani za vijećnike Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Skupština).

Članak 2.

Ukupni iznos sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka za svaku proračunsku godinu utvrđuje se i osigurava u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije, u skladu s posebnim zakonom.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog vijećnika u Skupštini, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih vijećnika u trenutku konstituiranja Skupštine.

Ako je sa zajedničke liste koju su predložile dvije ili više političkih stranaka, prema konačnim rezultatima izbora, izabran vijećnik koji nije član niti jedne od političkih stranaka koje su predložile zajedničku listu, sredstva za tog vijećnika raspoređuju se političkim strankama koje su predložile zajedničku listu sukladno njihovom sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, razmjerno broju osvojenih zastupničkih mjesta odnosno mjesta članova predstavničkog tijela jedinice samouprave. Sporazum su političke stranke dužne dostaviti Županijskoj skupštini.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati. Politička stranka koja je pravni sljednik dužna je Županijskoj skupštini dostaviti pisanu obavijest o statusnoj promjeni (udruživanju političkih stranaka) najkasnije u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Članak 4.

Političkoj stranci za svakog vijećnika podzastupljenog spola izabranog s njene liste, pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Skupštine.

Podzastupljenost spola u smislu stavka 1. ovoga članka postoji ako je zastupljenost jednog spola u Županijskoj skupštini niža od 40%.

Političkoj stranci se u tijeku proračunske godine mogu povećavati ili smanjivati financijska sredstva propisana ovom Odlukom, ukoliko dođe do promjene broja članova Skupštine iz reda podzastupljenog spola, koje ta politička stranka ima u Skupštini.

Članak 5.

Iznos sredstava iz članka 2. ove Odluke koji pripada pojedinoj političkoj stranci utvrđuje se kako slijedi:

1. ukupni iznos osiguranih sredstava u Proračunu - 90.500,00 eura,
2. ukupni broj vijećnika - 37,
3. iznos sredstava po vijećniku - 199,09 eura mjesečno i po vijećnici - 219,00 eura mjesečno.

Raspoređeni iznosi sredstava po strankama koje participiraju u Županijskoj skupštini:

RB.	Ime stranke	Predviđeni iznosi u godini (eura)
1.	HDZ	28.907,88
2.	MOST	19.351,56
3.	SDP	9.795,24
4.	DDS	7.884,00
5.	SJG	5.017,08
6.	HSS	4.778,16
7.	HNS	4.778,16
8.	HSLs	2.389,08
9.	HS	2.389,08
10.	HSU	2.389,08
11.	ZAOKRET NL	2.389,08
	UKUPNO:	90.068,37

Članak 6.

Raspoređena sredstva doznaju se na žiro-račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima, odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjernan broju dana trajanja mandata.

Članak 7.

Riječ "vijećnik" u ovoj Odluci se u odgovarajućem padežu odnosi na oba spola.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 006-01/23-01/2
URBROJ: 2117-04-24-6
Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

795

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 48. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20., 30/23. i 14/24.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

**o namjeri davanja koncesija u svrhu
gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi
obavljanja djelatnosti akvakulture na području
posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i
Malog mora za polja 305 i 1029**

SADRŽAJ KONCESIJA

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija iskazuje namjeru davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora.

PREDMET KONCESIJA

Članak 2.

Predmet koncesija je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 305, površine 12.213,50 m, uzgoj školjaka, Zona 1

	E	N
1.	599464,03	4745832,56
2.	599536,30	4745930,87
3.	599614,34	4745873,25
4.	599550,12	4745772,08

Polje 1029, površine 3.701,00 m, uzgoj školjaka, Zona 1

	E	N
1.	597221,00	4747745,00
2.	597254,00	4747781,00
3.	597318,00	4747741,00
4.	597295,00	4747703,00

Predmetne lokacije moraju zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Članak 3.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana, te u mjerilu 1: 2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda. Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

ROK NA KOJI SE DAVAJU KONCESIJE

Članak 4.

Koncesije se daju na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJE

Članak 5.

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade izračunava se prema zauzetim metrima kvadratnim i iznosi 0,03 EUR za metar kvadratni.

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,20% od ukupnog godišnjeg prihoda koji se ostvaruje na predmetnom pomorskom dobru iskazan u apsolutnom iznosu.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

U skladu s člankom 58. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve

godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog Studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

Članak 6.

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja :

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja);
- potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana, a koja uključuje najmanje potvrdu o plaćenim mirovinskim i zdravstvenim doprinosima;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
- izjavu da nije koristio pomorsko dobro bez valjane osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru ako prethodno nije platio naknadu štete ili naknadu zbog stjecanja bez osnove sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama;

- izjava da ponuditelj raspolaže tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade;

Napomena: promjenjivi iznos koncesijske naknade treba biti iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu (brojčanom iznosu u EUR) koncesijske naknade.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za nadmetanje. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
- procjena rentabilnosti (prihodi-rashodi);
- planirani broj i struktura zaposlenih.

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 1.000,00 EUR.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list (kriteriji iz članka 8. stavka 1. trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu).

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

Razlozi za isključenje ponuditelja su ako ponuda ne sadrži potpunu dokumentaciju propisanu

Odlukom o namjeri davanja koncesije i Dokumentacijom za nadmetanje te ako ponuditelj ne udovoljava svim uvjetima propisanim Odlukom o namjeri davanja koncesije, Dokumentacijom za nadmetanje, člankom 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te ako postoje razlozi za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Članak 7.

Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za jedno ili više polja iz članka 2. ove Odluke.

U slučaju podnošenja više ponuda, ponuditelji su dužni podnijeti ponudu za svako polje posebno te za svako polje obvezno dostaviti cjelokupnu natječajnu dokumentaciju iz članka 6. ove Odluke.

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 8.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama. Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju u Malostonskom zaljevu - polje - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 9.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,

- ponudeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponudeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponudeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije = $\frac{40\% \times \text{ponudeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponudeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 10.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvatke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 11.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će najmanje tri člana Stručnog povjerenstva za koncesije, na dan roka za predaju ponuda u 12:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 12.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda, uz obrazloženje istih.

Davatelj koncesije ima pravo neprihvatanja pristiglih ponuda o čemu će biti obaviješteni svi sudionici postupka.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo putem nadležnog Upravnog odjela, dostavlja Županijskoj skupštini koja dono-

si Odluku o davanju koncesije ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluka iz prethodnih stavaka ovog članka primjenjuju se odredbe članka 38. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o davanju koncesije, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 13.

Protiv Odluke o davanju koncesije i Odluka iz čl. 11. ove Odluke može se izjaviti žalba, dok se protiv ove Odluke žalba ne može izjaviti.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama po pravomoćnosti Odluke o prestanku, Klasa: 342-02/24-01/106 za polje 305.

Članak 15.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije i odluka iz članka 11. ove Odluke iznosi najviše stoosamdesetdana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 342-02/24-01/105

URBROJ: 2117-04-24-7

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

796

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 48. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica

SADRŽAJ KONCESIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) iskazuje namjeru davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica u svrhu obavljanja turističko-ugostiteljskih djelatnosti.

PREDMET KONCESIJE

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija, u naravi uređena plaža ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica.

Područje koje se daje u koncesiju ukupne je površine 6300 m², i to: 1500 m² kopnenog dijela, u naravi dio čest. zem. 4155/241 k.o. Smokvica i 4800 m² pripadajućeg akvatorija, sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

	E	N
1.	529006.8716	4751679.9219
2.	529021.1888	4751662.3464
3.	529036.7551	4751644.3663
4.	529042.7971	4751639.2885
5.	529058.0572	4751634.4269
6.	529059.3540	4751634.0793
7.	529067.3814	4751632.5150
8.	529074.2899	4751632.2083

9.	529074.4739	4751630.9164
10.	529074.7979	4751630.9455
11.	529080.0020	4751631.4141
12.	529082.0535	4751631.6174
13.	529088.8237	4751632.3730
14.	529092.1729	4751632.7061
15.	529105.3565	4751635.7026
16.	529114.9457	4751637.5287
17.	529118.6238	4751638.1181
18.	529121.3493	4751638.3407
19.	529124.4752	4751641.3982
20.	529132.0752	4751645.4563
21.	529155.8945	4751663.7263
22.	529157.2877	4751664.8225
23.	529163.3438	4751669.0548
24.	529163.4046	4751668.7221
25.	529164.4970	4751667.8862
26.	529164.6883	4751667.6842
27.	529166.9947	4751666.5985
28.	529172.2144	4751650.2885
29.	529167.2602	4751633.9027
30.	529132.8192	4751611.9967
31.	529094.8726	4751602.3366
32.	529042.0773	4751608.9337
33.	529009.5517	4751617.4157
34.	528991.4033	4751642.1550
35.	528991.3676	4751671.4981

Temeljem ove Odluke koncesionar, ne stječe nikakvo pravo gradnje bilo kakvih čvrstih ili uklonjivih objekata. Za svaki daljnji namjeravani zahvat koncesionar se obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesionar nema pravo zagrađivanja, ogradiivanja, zabrane pristupa na koncesionirano područje, postavljati bilo kakve prepreke na niti jednom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim što je isto ovlašten gospodarski koristiti prema svojim planovima razvoja.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze iz područja koje se daje u ovo koncesijsko područje/koncesiju potrebno je ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem području se daje ovo koncesijsko područje.

Koncesionar je ovlašten koncesionirano područje koristiti u skladu s svojim gospodarskim vizijama, međutim ni u kom slučaju na niti jednom dijelu koncesioniranog područja, oprema (ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju se postavljati u prostoru 2 (dva) metra horizontalno od linije srednjeviševiseke vode.

Sukladno članku 79. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) koncesionar je dužan na koncesioniranom području postaviti informativnu ploču s podacima o koncesiji te označiti i zaštititi plažu s morske strane.

Koncesionar je dužan djelatnosti koje su predmet koncesije obavljati sukladno članku 81. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana u mjerilu 1:1000 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda i Dokumentacija za nadmetanje koji se ne objavljuju.

Po stupanju na snagu ove Odluke, Dokumentacija za nadmetanje činit će sastavni dio Obavijesti o namjeri davanja koncesije i objaviti će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

OPĆI UVJETI

Članak 4.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogućiti ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu

se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJU

Članak 5.

Početni iznos stalnog dijela godišnje naknade za koncesiju iznosi 10.920,00 EUR (slovima: desetstisućadevetstodvadeseteura).

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje naknade iznosi 3% prihoda od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

U skladu s člankom 58. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog Studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINANCIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

Članak 6.

Ponuda obavezno sadrži sljedeće dokumente:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja);
- potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, ne starije od 30 dana, a koja uključuje najmanje potvrdu o plaćenim mirovinskim i zdravstvenim doprinosima;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
- izjavu da nije koristio pomorsko dobro bez valjane osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, ako prethodno nije platio naknadu štete ili naknadu zbog stjecanja bez osnove;
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama;
- izjava da ponuditelj raspolaže tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade;

Napomena: promjenjivi iznos koncesijske naknade treba biti iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu (brojčanom iznosu u EUR) koncesijske naknade.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za nadmetanje. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
- procjena rentabilnosti (prihodi-rashodi);
- planirani broj i struktura zaposlenih.

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 EUR.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list.

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

Razlozi za isključenje ponuditelja su ako ponuda ne sadrži potpunu dokumentaciju propisanu Odlukom o namjeri davanja koncesije i Dokumentacijom za nadmetanje te ako ponuditelj ne udovoljava svim uvjetima propisanim Odlukom o namjeri davanja koncesije, Dokumentacijom za nadmetanje, člankom 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te ako postoje razlozi za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka davanja konce-

sije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 7.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje kupališta na dijelu pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije = $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda sukladno članku 15. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.).

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvratke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će najmanje tri člana Stručnog povjerenstva za koncesije, na dan roka za predaju ponuda u 12:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda, uz obrazloženje istih.

Davatelj koncesije ima pravo neprihvatanja pristiglih ponuda o čemu će biti obaviješteni svi sudionici postupka.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo putem nadležnog Upravnog odjela, dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o davanju koncesije ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluka iz prethodnih stavaka ovog članka primjenjuju se odredbe članka 38. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o davanju koncesije, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 12.

Protiv Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke može se izjaviti žalba, dok se protiv ove Odluke žalba ne može izjaviti.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke iznosi najviše stoosamdesetdana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 342-02/24-01/103

URBROJ: 2117-04-24-6

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

ODLUKU

o prestanku koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti uzgoja školjaka u Malostonskom zaljevu i Malom moru za polje 305

Članak 1.

Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o koncesiji u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti uzgoja školjaka u Malostonskom zaljevu i Malom moru (Narodne novine, broj 74/15.) kojom se dodjeljuje koncesija između ostalog i za polje 305 obrtu Božović, vl. Jocko Božović, Brijesta 10, 20246 Janjina, MBO: 90660587 na rok od petnaest godina. Na temelju ugovora o ortakluku, dana 30. prosinca 2019. godine obrtu Božović pristupa ortak Tomislav Božović slijedom čega obrtnik Jocko Božović istupa iz obrta.

Ovaj Upravni odjel zaprimio je zahtjev ovlaštenika koncesije Tomislava Božovića, vlasnika obrta Božović, Brijesta 18, 20246 Janjina, OIB: 11547613474 za prestanak koncesije za polje 305 u Malostonskom zaljevu i Malom moru.

Članak 2.

Koncesija za polje 305 iz članka 1. ove Odluke prestaje na temelju zahtjeva za prestankom koncesije ovlaštenika koncesije Tomislava Božovića, vlasnika obrta Božović, Brijesta 18, 20246 Janjina, OIB: 11547613474.

Članak 3.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Ugovor o koncesiji u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti uzgoja školjaka u Malostonskom zaljevu i Malom moru u dijelu koji se odnosi na polje 305.

Ovlaštenik koncesije dužan je u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti ove Odluke ispuniti kriterij iz članka 11., stavka 3. Ugovora o koncesiji u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti uzgoja školjaka u Malostonskom zaljevu i Malom moru Klasa: 342-22/15-02/30, URBROJ: 530-03-1-15-30 od 20. kolovoza 2015. godine.

Ukoliko Ovlaštenik koncesije ne ispunji kriterij iz prethodnog stavka, ova Odluka prestaje važiti.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke, Ovlaštenik koncesije i Dubrovačko-neretvanska županija zaključit će dodatak Ugovora o koncesiji.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

797

Na temelju članaka 70. i 73. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), odredbi Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

Obrazloženje

Člancima 70. i 73. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) propisano je da koncesija prestaje, između ostalog, jednostranim raskidom ugovora o koncesiji ukoliko koncesionar zatraži od Davatelja koncesije raskid ugovora o koncesiji.

Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o koncesiji u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti uzgoja školjaka u Malostonskom zaljevu i Malom moru (Narodne novine, broj 74/15.) kojom se dodjeljuje koncesija, između ostalog i za polje 305 obrtu Božović, vl. Jocko Božović, Brijesta 10, 20246 Janjina, MBO: 90660587, slijedom čega je potpisan Ugovor o koncesiji u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti uzgoja školjaka u Malostonskom zaljevu i Malom moru dana 20. kolovoza 2015. godine na rok od petnaest godina. Na temelju ugovora o ortakluku, dana 30. prosinca 2019. godine obrtu Božović pristupa ortak Tomislav Božović slijedom čega obrtnik Jocko Božović istupa iz obrta.

Ovaj Upravni odjel zaprimio je zahtjev ovlaštenika koncesije Tomislava Božovića, vlasnika obrta Božović, Brijesta 18, 20246 Janjina, OIB: 11547613474 za prestanak koncesije za polje 305 u Malostonskom zaljevu i Malom moru.

Na temelju navedenog, a sukladno odredbi članka 70. i 73. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) valjalo je odlučiti kao u izreci ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku izravno ili preporučenom pošiljkom, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/106

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

morskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno

SADRŽAJ KONCESIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) iskazuje namjeru davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno u svrhu obavljanja turističko-ugostiteljskih djelatnosti.

PREDMET KONCESIJE

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija, u naravi uređena plaža u naselju Komarna, Općina Slivno.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija, u naravi uređena obala - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno, u naravi dio čest. zem. 707/2 i dio čest. zem. 706/2, sve k.o. Komarna - Duboka. Područje koje se daje u koncesiju ukupne je 5 601 m², i to: 1 895 m² kopnenog dijela i 3706 m² pripadajućeg akvatorija, sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

Broj točke	E	N
1	584660.01	4756274.98
2	584642.22	4756252.86
3	584655.00	4756240.77
4	584659.28	4756237.91
5	584663.72	4756231.70
6	584664.34	4756225.57
7	584668.84	4756222.72
8	584754.12	4756264.82
9	584732.12	4756324.11
10	584695.86	4756298.18
11	584670.98	4756283.87

798

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 48. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na po-

U svrhu korištenja dijela pomorskog dobra koji se daje u koncesiju ishodena je Potvrda Dubrovačko-neretvanske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Metković, Klasa: 360-01/14-01/127, Urbroj: 2117/1-23/4-4-14-2 od 22. travnja 2014. god. - "kiosk i druga građevina gotove konstrukcije građevinske (bruto) površine do 12 m², za koji se ne izdaje lokacijska dozvola.

Temeljem ove Odluke koncesionar, ne stječe nikakvo pravo gradnje bilo kakvih čvrstih ili uklonjivih objekata. Za svaki daljnji namjeravani zahvat koncesionar se obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesionar nema pravo zagrađivanja, ograđivanja, zabrane pristupa na koncesionirano područje, postavljati bilo kakve prepreke na niti jednom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim što je isto ovlašten gospodarski koristiti prema svojim planovima razvoja.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze iz područja koje se daje u ovo koncesijsko područje/koncesiju potrebno je ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem području se daje ovo koncesijsko područje.

Koncesionar je ovlašten koncesionirano područje koristiti u skladu sa svojim gospodarskim vizijama, međutim ni u kom slučaju na niti jednom dijelu koncesioniranog područja, oprema (ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju se postavljati u prostoru 2 (dva) metra horizontalno od linije srednjeviševisoke vode.

Sukladno članku 79. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) koncesionar je dužan na koncesioniranom području postaviti informativnu ploču s podacima o koncesiji te označiti i zaštititi plažu s morske strane.

Koncesionar je dužan djelatnosti koje su predmet koncesije obavljati sukladno članku 81. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana i Dokumentacija za nadmetanje koji se ne objavljuju.

Po stupanju na snagu ove Odluke, Dokumentacija za nadmetanje činit će sastavni dio Obavijesti o namjeri davanja koncesije i objaviti će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

OPĆI UVJETI

Članak 4.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJU**Članak 5.**

Početni iznos stalnog dijela godišnje naknade za koncesiju iznosi 5.800,00 EUR (slovima: pettisućaoamstoceura).

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje naknade iznosi 3% prihoda od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

U skladu s člankom 58. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog Studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINANCIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE**Članak 6.**

Ponuda obavezno sadrži sljedeće dokumente:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja:
 - izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
 - odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
 - podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
 - podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja);
 - potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, ne starije od 30 dana, a koja uključuje najmanje potvrdu o

plaćenim mirovinskim i zdravstvenim doprinosima;

- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
- izjavu da nije koristio pomorsko dobro bez valjane osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, ako prethodno nije platio naknadu štete ili naknadu zbog stjecanja bez osnove;
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama;
- izjava da ponuditelj raspolaže tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade;

Napomena: promjenjivi iznos koncesijske naknade treba biti iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu (brojčanom iznosu u EUR) koncesijske naknade.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za nadmetanje. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
- procjena rentabilnosti (prihodi-rashodi);
- planirani broj i struktura zaposlenih.

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji,

a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 EUR.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list.

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

Razlozi za isključenje ponuditelja su ako ponuda ne sadrži potpunu dokumentaciju propisanu Odlukom o namjeri davanja koncesije i Dokumentacijom za nadmetanje te ako ponuditelj ne udovoljava svim uvjetima propisanim Odlukom o namjeri davanja koncesije, Dokumentacijom za nadmetanje, člankom 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te ako postoje razlozi za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 7.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo. Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije = $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda sukladno članku 15. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/204., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.).

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvatke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će najmanje tri člana Stručnog povjerenstva za koncesije, na dan roka za predaju

ponuda u 12:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvaćanju ponuda, uz obrazloženje istih.

Davatelj koncesije ima pravo neprihvaćanja pristiglih ponuda o čemu će biti obaviješteni svi sudionici postupka.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo putem nadležnog Upravnog odjela, dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o davanju koncesije ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvaćanju ponuda.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluka iz prethodnih stavaka ovog članka primjenjuju se odredbe članka 38. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o davanju koncesije, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 12.

Protiv Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke može se izjaviti žalba, dok se protiv ove Odluke žalba ne može izjaviti.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke iznosi najviše stoosamdesetdana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 342-02/24-01/104

URBROJ: 2117-04-24-7

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

799

Na temelju članka 46. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o posebnoj upotrebi pomorskog dobra

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj posebne upotrebe) daje tvrtki Kupari Luxury Hotels d.o.o., Ulica Franje Petračića 4, 10000 Zagreb, OIB: 99870331419 (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik posebne upotrebe) na posebnu upotrebu pomorsko dobro za korištenje prirodne energije mora.

Područje pomorskog dobra koje je u obuhvatu turističkog razvojnog projekta Kupari na lokaciji Kupari I. u Općini Župa dubrovačka, dodijeljeno je u koncesiju Odlukom Vlade Republike Hrvatske o izboru investitora i davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja plaže na dijelu k.o. Brašina, a u svrhu realizacije turističkog razvojnog projekta Kupari I. u Općini Župa dubrovačka (Narodne novine, broj 119/15.).

Članak 2.

Pomorsko dobro koje se daje na posebnu upotrebu, ukupne površine 476,26 m² određeno je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

	E	N
1	638659.44	4721184.73
379	638664.04	4721192.14
224	638666.13	4721197.00
225	638688.58	4721160.14
226	638678.25	4721153.85

Sastavni dio ove Odluke čini grafički prikaz obuhvata posebne upotrebe u mjerilu 1:500.

Članak 3.

Ovlaštenik posebne upotrebe je obvezan koristiti pomorsko dobro dodijeljeno ovom Odlukom u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima Republike Hrvatske, te posebnim uvjetima koji će se odrediti Ugovorom o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.

Ovlaštenik posebne upotrebe ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Članak 4.

Ovlaštenik posebne upotrebe i Davatelj posebne upotrebe obvezuju se uskladiti predmetno područje s eventualnom promjenom prostorno-planske dokumentacije za vrijeme trajanja posebne upotrebe, na način da će po okončanju prostorno-planske dokumentacije, Ovlaštenik posebne upotrebe posebnim elaboratom prikazati eventualna odstupanja u namjeni površina te ga dostaviti Davatelj posebne upotrebe na usklađenje Odluke.

Ovlaštenik posebne upotrebe obvezan je skrbiti o osiguranju i zaštiti okoliša, osobito se pridržavati svih posebnih uvjeta.

Na temelju ove Odluke, Ovlaštenik posebne upotrebe obvezan je pridržavati se mjera sigurnosti te voditi osobitu brigu o zaštiti okoliša.

Ovlaštenik posebne upotrebe obvezan je područje dano u posebnu upotrebu pomorskog dobra oglasiti u svim publikacijama odnosno područja ukoliko je isto potrebno prema samoj namjeni projekta.

Članak 5.

Posebna upotreba iz članka 2. dodjeljuje se na rok od 20 godina od dana sklapanja Ugovora o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.

Članak 6.

Naknada za korištenje pomorskog dobra sukladno Uredbi o posebnoj upotrebi utvrđuje se u ukupnom iznosu od 47,63 EUR (slovima: četrdesetsedameuraišezdesettricenta) godišnje.

Ugovorom o posebnoj upotrebi pomorskog dobra utvrdit će se rokovi i način plaćanja naknade iz stavka 1. ovog članka.

Prije sklapanja Ugovora, Ovlaštenik posebne upotrebe dužan je dostaviti Davatelju posebne upotrebe bjanko zadužnicu solemniziranu kod javnog bilježnika na iznos od 1.000,00 eura (slovima: tisućueura) kao jamstvo za osiguranje plaćanja naknade.

Ugovorom o posebnoj upotrebi pomorskog dobra utvrdit će se mogućnost promjene visine naknade iz stavka 1. ovog članka u slučajevima iz članka 57. stavka 5. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Članak 7.

Ovlaštenik posebne upotrebe dužan je za svaku drugu eventualnu gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja posebne upotrebe.

Članak 8.

Posebna upotreba pomorskog dobra može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno posebnu upotrebu prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija i sl.).

Članak 9.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Ovlaštenik posebne upotrebe odbije potpisati Ugovor o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.

Smatrat će se da je Ovlaštenik posebne upotrebe odbio potpisati Ugovor ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst Ugovora.

Članak 10.

U slučaju da Ovlaštenik posebne upotrebe postupi protivno odredbama članka 3., 4., 6., 7. i 8. ove Odluke, Davatelj posebne upotrebe može oduzeti posebnu upotrebu pomorskog dobra, uz obvezu Ovlaštenika posebne upotrebe na naknadu štete.

Članak 11.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o posebnoj upotrebi pomorskog dobra s Ovlaštenikom posebne upotrebe.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Tvrtka Kupari Luxury Hotels d.o.o., Ulica Franje Petračića 4, 10000 Zagreb, OIB: 99870331419 zatražila je od ovog Upravnog odjela pokretanje postupka davanja posebne upotrebe pomorskog dobra za korištenje prirodne energije mora.

Područje pomorskog dobra koje je u obuhvatu turističkog razvojnog projekta Kupari na lokaciji Kupari I. u Općini Župa dubrovačka,

dodijeljeno je u koncesiju Odlukom Vlade Republike Hrvatske o izboru investitora i davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja plaže na dijelu k.o. Brašina, a u svrhu realizacije turističkog razvojnog projekta Kupari I. u Općini Župa dubrovačka (Narodne novine, broj 119/15.).

Podnositelj zahtjeva, predmetna tvrtka tijekom ishoda akata pri Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, a u skladu s projektnom dokumentacijom, utvrdila je da se jedan dio zahvata namijenjen potpunoj infrastrukturi projekta nalazi u dijelu akvatorija neposredno uz granicu obuhvata akvatorijalnog dijela koncesije, kako je i prikazano na grafičkom prikazu u prilogu.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, a u odnosu na odredbe Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te zakonskih odredbi koje reguliraju građenje, utvrđeno je da se traženo odnosi na institut posebne upotrebe pomorskog dobra.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku izravno ili preporučenom pošiljkom, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju posebne upotrebe koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/107

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

800

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle (Službeni glasnik Du-

brovačko-neretvanske županije, broj 12/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000127), te članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle, kao najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju odabrala je društvo Otok Supetar d.o.o., Vukovarska 22, 20000 Dubrovnik, OIB: 90160746870 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gradnja i gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija, u naravi katastarske čestice i obala u svemu prema Lokacijskoj dozvoli Klasa: UP/I-350-05/16-01/000053, URBROJ: 2117-23-1/2-24-0015 od 1. kolovoza 2024. godine izdane od Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije.

Na predmetnom području Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o određivanju granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Obod (Narodne novine, broj 72/02.).

Područje koje se daje u koncesiju ukupne je površine 1 376 m² i to: 560 m² kopnenog dijela i 816 m² pripadajućeg akvatorija, sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

TOČKA	E	N
1	641623,921	4718004,675
2	641637,845	4717975,087
3	641649,748	4717980,718
4	641656,691	4717959,798
5	641665,396	4717960,900
6	641667,642	4717961,957
7	641669,651	4717962,721
8	641671,738	4717963,228
9	641659,930	4718011,983

10	641659,506	4718011,843
11	641655,098	4718009,715
12	641650,359	4718007,134
13	641642,536	4718013,434

U obuhvatu predmetnog područja ishodena je Lokacijska dozvola Klasa: UP/I-350-05/16-01/000053, URBROJ: 2117-23-1/2-24-0015 od 1. kolovoza 2024. godine izdane od Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije za faznu gradnju zahvata u prostoru, športsko-rekreacijske namjene, 2.b skupine.

Temeljem ove Odluke koncesionar stječe pravni interes za ishođenje građevinske dozvole u svemu prema Lokacijskoj dozvoli te izgradnju i uređenje prema istima. Za svaki daljnji namjeravani zahvat ili za izmjenu predmetnih akata za građenje, koncesionar se obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesionar nema pravo zagrađivanja, ograđivanja, zabrane pristupa na koncesionirano područje, postavljati bilo kakve prepreke na niti jednom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim što je isto ovlašten gospodarski koristiti prema svojim planovima razvoja.

Koncesionar je ovlašten i obvezan koncesionirano područje izgraditi i urediti prema ishodenim aktima o građenju.

Koncesionar na dijelu koncesijskog područja označenog kao Faza 1, osim izgradnje putem ishodenih akata o građenju nije ovlašten obavljati gospodarsku djelatnost niti postavljati nikakve čvrste ili uklonjive objekte bez suglasnosti Davatelja koncesije.

Koncesionar je na dijelu koncesijskog područja označenog kao Faza 2 ovlašten obavljati gospodarsku djelatnost bez ograđivanja i naplate predmetnog područja.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze iz područja koje se daje u ovo koncesijsko područje/koncesiju potrebno je ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem području se daje ovo koncesijsko područje.

Sukladno članku 79. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) koncesionar je dužan na koncesioniranom području postaviti informativnu ploču s podacima o koncesiji te označiti i zaštititi plažu s morske strane.

Koncesionar je dužan djelatnosti koje su predmet koncesije obavljati sukladno članku 81. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana koji se ne objavljuje.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 6.880,00 EUR
- promjenjivi dio naknade iznosi 3,75% godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, koncesionar je obvezan ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obvezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokre-

tanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenomu pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar je obavezan pridržavati se svih zakonskih, podzakonskih i uredoavnih akata koje se odnose na vrste morskih plaža i uvjete kojima oni moraju udovoljavati.

Koncesionar se obvezuje koristiti, održavati i štititi pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dobru dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu najkasnije u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu Bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Sukladno članku 4. Odluke o namjeri davanja koncesije, koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogućiti ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočnim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspeksijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se prema odredbama ove Odluke urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji. Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati Ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst Ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju Bianco zadužnicu/e, sukladno ponuđenom iznosu naknade za koncesiju.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17.,107/20.), Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000127).

Dana 19. studenoga 2024. godine u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda koja je dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesije koje je svojim Nalazom i Mišljenjem predložilo Davatelju koncesije donijeti predmetnu Odluku.

Odredbama članka 52. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) utvrđeno je da je za koncesije koje se daju na rok do 20 godina davatelj koncesije Županijska skupština. U odnosu na zakonske odredbe predlaže se Davatelju koncesije donijeti Odluku o davanju koncesije na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle, te će se po konačnosti i izvršnosti društvu Otok Supetar d.o.o., Vukovarska 22, 20000 Dubrovnik, OIB: 90160746870 ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/85

URBROJ: 2117-04-24-14

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

801

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članaka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko

korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000126) te članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle, kao najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju odabrala je društvo Hotel Croatia d.d., Frankopanska 10, 20210 Cavtat, OIB: 20718179901 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle i sastoji se od koncesijskog područja - sjeverna obala i koncesijskog područja - južna obala.

1. Koncesijsko područje - sjeverna obala - ukupne je površine 10 191 m² i to: 2 656 m² kopnenog dijela (kat. čest. 682/1, dio kat. čest. 692, dio kat. čest. 880/5 i dio kat. čest. 870 sve k.o. Cavtat (NI) odnosno dio kat. čest. 938 i dio kat. čest. 951 sve k.o. Cavtat (SI)) i pripadajućeg akvatorija u površini od 7535 m², a sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

1	640564.82	4717040.50	12	640590.14	4717022.73
2	640565.54	4717039.87	13	640591.51	4717021.72
3	640569.55	4717035.51	14	640594.93	4717020.18
4	640585.17	4717018.50	15	640595.31	4717019.19
5	640581.14	4717012.22	16	640596.62	4717020.03
6	640583.95	4717012.25	17	640600.04	4717023.13
7	640586.36	4717012.30	18	640601.88	4717023.82
8	640589.17	4717019.48	19	640604.29	4717023.76
9	640588.78	4717020.40	20	640605.59	4717023.07
10	640589.84	4717021.12	21	640612.13	4717017.55
11	640589.18	4717022.16	22	640612.54	4717016.09
			23	640612.24	4717014.91
			24	640611.93	4717013.94
			25	640614.08	4717013.26
			26	640614.99	4717015.55
			27	640615.09	4717015.52
			28	640615.73	4717016.91
			29	640617.50	4717016.19
			30	640616.21	4717013.11
			31	640616.34	4717013.05
			32	640616.17	4717011.97
			33	640617.56	4717010.62
			34	640618.99	4717010.18
			35	640618.97	4717010.07
			36	640618.56	4717010.16
			37	640618.20	4717009.11
			38	640619.40	4717008.54
			39	640619.79	4717008.79
			40	640621.61	4717008.18
			41	640621.53	4717007.67
			42	640620.69	4717005.29
			43	640624.64	4717003.92
			44	640623.77	4717001.47
			45	640625.14	4717000.99
			46	640624.35	4716998.90
			47	640623.03	4716999.36
			48	640622.37	4716997.52
			49	640624.11	4716996.90
			50	640623.23	4716994.29
			51	640625.92	4716992.08
			52	640629.08	4716989.85
			53	640632.55	4716987.76
			54	640636.14	4716986.07
			55	640639.61	4716984.17
			56	640642.14	4716980.98
			57	640642.84	4716980.61
			58	640647.50	4716976.65
			59	640652.19	4716972.67

60	640655.03	4716969.97	15	640652.48	4716772.24
61	640657.66	4716967.51	16	640652.45	4716772.66
62	640661.59	4716964.43	17	640652.02	4716773.08
63	640663.23	4716963.15	18	640651.31	4716772.99
64	640666.85	4716959.95	19	640649.67	4716772.34
65	640672.17	4716956.55	20	640648.10	4716772.38
66	640674.89	4716962.50	21	640646.79	4716772.76
67	640678.74	4716959.68	22	640645.48	4716773.44
68	640683.92	4716956.33	23	640644.30	4716774.22
69	640687.00	4716954.64	24	640643.36	4716775.06
70	640692.85	4716951.91	25	640642.38	4716776.14
71	640698.16	4716949.79	26	640642.02	4716776.72
72	640703.60	4716948.22	27	640640.23	4716778.71
73	640712.20	4716946.85	28	640639.38	4716780.06
74	640718.76	4716946.20	29	640638.86	4716780.59
75	640730.18	4716945.80	30	640637.38	4716781.33
76	640738.88	4716946.09	31	640635.78	4716781.76
77	640744.86	4716946.53	32	640634.36	4716782.19
78	640744.56	4716951.23	33	640633.58	4716782.53
79	640744.52	4716951.22	34	640632.28	4716783.15
80	640744.29	4716951.22	35	640631.16	4716783.74
81	640740.22	4716976.34	36	640630.01	4716784.50
82	640657.75	4717051.75	37	640630.18	4716787.94
83	640623.39	4717070.78	38	640630.44	4716789.42
84	640594.61	4717066.12	39	640631.23	4716790.94
85	640567.83	4717043.09	40	640631.74	4716792.46
86	640566.80	4717042.28	41	640631.70	4716795.09

2. Koncesijsko područje - južna obala - ukupne je površine 12717 m² i to: 3540 m² kopnenog dijela (dio kat. čest 871 k.o. Cavtat (NI) odnosno kat. čest. 925, 944 i dio 945 sve k.o. Cavtat (SI)) i pripadajućeg akvatorija u površini od 9177 m², a sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

1	640555.69	4716779.98	42	640631.57	4716796.41
2	640656.11	4716728.15	43	640631.38	4716797.44
3	640674.74	4716751.38	44	640630.89	4716799.41
4	640686.76	4716766.21	45	640630.74	4716800.35
5	640685.42	4716767.53	46	640627.72	4716800.52
6	640680.92	4716767.95	47	640626.57	4716800.80
7	640674.85	4716768.19	48	640621.82	4716802.71
8	640669.99	4716768.56	49	640618.35	4716804.61
9	640661.33	4716769.04	50	640617.26	4716805.12
10	640657.09	4716769.12	51	640616.28	4716805.39
11	640654.12	4716769.47	52	640615.09	4716805.58
12	640650.45	4716770.26	53	640613.70	4716805.63
13	640651.63	4716771.22	54	640612.69	4716805.77
14	640652.19	4716771.76	55	640611.89	4716806.03
			56	640610.34	4716806.80
			57	640609.24	4716807.24
			58	640607.86	4716807.63
			59	640606.43	4716807.72
			60	640605.18	4716807.53
			61	640604.12	4716807.12
			62	640602.29	4716806.06

63	640600.77	4716805.40	111	640551.41	4716853.50
64	640599.53	4716805.02	112	640550.68	4716854.14
65	640598.03	4716805.01	113	640549.83	4716855.05
66	640594.17	4716805.09	114	640549.52	4716855.65
67	640593.06	4716805.30	115	640549.40	4716856.45
68	640592.02	4716805.82	116	640549.30	4716859.93
69	640590.57	4716806.91	117	640549.38	4716862.26
70	640591.10	4716809.52	118	640549.60	4716864.88
71	640591.82	4716814.01	119	640549.03	4716865.48
72	640592.24	4716815.77	120	640548.38	4716865.79
73	640592.50	4716816.64	121	640545.24	4716866.56
74	640592.94	4716817.98	122	640543.62	4716867.12
75	640592.94	4716819.70	123	640541.47	4716867.30
76	640592.52	4716820.73	124	640539.58	4716867.72
77	640591.48	4716822.44	125	640538.22	4716868.06
78	640590.84	4716823.18	126	640537.89	4716868.24
79	640590.16	4716823.56	127	640537.43	4716868.68
80	640588.95	4716823.64	128	640536.94	4716869.70
81	640588.27	4716824.00	129	640536.47	4716872.07
82	640587.57	4716824.56	130	640536.02	4716872.89
83	640586.64	4716825.59	131	640535.58	4716873.20
84	640585.77	4716826.11	132	640534.74	4716873.58
85	640585.07	4716826.27	133	640532.57	4716874.23
86	640584.32	4716826.24	134	640531.38	4716874.74
87	640582.89	4716825.93	135	640530.62	4716875.12
88	640581.97	4716825.89	136	640529.92	4716875.63
89	640581.01	4716826.24	137	640529.21	4716876.32
90	640579.70	4716827.08	138	640528.79	4716876.81
91	640578.91	4716827.84	139	640527.63	4716877.92
92	640578.46	4716828.64	140	640526.97	4716878.38
93	640577.94	4716831.13	141	640525.84	4716879.29
94	640577.63	4716831.90	142	640525.22	4716880.14
95	640576.14	4716834.43	143	640524.68	4716881.20
96	640575.63	4716834.93	144	640524.50	4716882.01
97	640574.12	4716835.60	145	640524.54	4716883.39
98	640573.22	4716836.07	146	640524.48	4716884.83
99	640572.58	4716836.62	147	640524.21	4716886.51
100	640570.07	4716840.90	148	640523.97	4716887.24
101	640569.44	4716841.76	149	640523.55	4716888.03
102	640568.41	4716842.65	150	640522.95	4716888.85
103	640564.92	4716845.92	151	640522.08	4716889.86
104	640562.99	4716847.32	152	640520.96	4716890.93
105	640562.31	4716847.76	153	640520.14	4716892.02
106	640561.06	4716848.74	154	640519.76	4716892.83
107	640557.61	4716850.90	155	640519.76	4716895.24
108	640556.84	4716851.32	156	640519.65	4716895.58
109	640554.76	4716852.03	157	640517.31	4716899.85
110	640552.19	4716853.03	158	640516.07	4716901.70

159	640516.06	4716902.58	207	640493.88	4716935.32
160	640515.69	4716903.29	208	640492.79	4716936.27
161	640514.73	4716904.06	209	640491.49	4716936.52
162	640514.30	4716904.69	210	640490.73	4716937.32
163	640514.16	4716906.49	211	640490.13	4716937.41
164	640514.41	4716907.26	212	640489.57	4716937.05
165	640515.54	4716908.32	213	640465.08	4716919.25
166	640516.53	4716908.92	214	640482.76	4716858.23
167	640517.40	4716909.14			
168	640518.18	4716909.64			
169	640518.15	4716910.79			
170	640516.93	4716912.50			
171	640515.04	4716914.09			
172	640514.39	4716915.16			
173	640511.78	4716917.99			
174	640509.54	4716920.15			
175	640508.74	4716921.79			
176	640508.08	4716925.30			
177	640507.41	4716926.84			
178	640507.00	4716930.42			
179	640507.19	4716931.63			
180	640508.58	4716933.04			
181	640509.04	4716934.32			
182	640508.71	4716935.30			
183	640507.46	4716936.64			
184	640505.29	4716937.94			
185	640504.36	4716938.33			
186	640503.09	4716938.86			
187	640501.75	4716939.86			
188	640500.66	4716941.58			
189	640499.90	4716941.74			
190	640498.99	4716942.14			
191	640497.93	4716942.98			
192	640497.30	4716943.28			
193	640497.93	4716942.11			
194	640498.76	4716939.56			
195	640498.93	4716938.26			
196	640498.61	4716937.33			
197	640497.99	4716936.54			
198	640497.65	4716935.59			
199	640497.74	4716934.15			
200	640497.97	4716933.38			
201	640497.93	4716932.62			
202	640497.48	4716932.29			
203	640497.00	4716932.66			
204	640496.43	4716934.33			
205	640495.90	4716934.92			
206	640494.89	4716935.35			

Koncesionar nema pravo zagrađivanja, ogradi-
vanja, zabrane pristupa na koncesionirano po-
dručje, postavljati bilo kakve prepreke na niti je-
dnom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim
što je isto ovlašten gospodarski koristiti prema
svojim planovima razvoja.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze
iz područja koje se daje u koncesiju potrebno je
ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne
samouprave na čijem području se daju ova
koncesijska područja.

Sukladno članku 79. stavku 2. Zakona o po-
morskom dobru i morskim lukama (Narodne no-
vine, broj 83/23.) koncesionar je dužan na ko-
ncesioniranom području postaviti informativnu
ploču s podacima o koncesiji te označiti i za-
štititi plažu s morske strane.

Koncesionar je dužan djelatnosti koje su pre-
dmet koncesije obavljati sukladno članku 81. sta-
vku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim
lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz
lokacije prikazan na preslici katastarskog plana
koji se ne objavljuje.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina po-
čevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u
članku 2. ove Odluke koncesionar se obvezuje
uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju na-
knadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju
iznosi 150.000,00 EUR
- promjenjivi dio naknade iznosi 3%
godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja
djelatnosti na koncesioniranom području.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru
utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske
naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogu-
ćnost promjene visine koncesijske naknade u slu-
čajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o ko-
ncesijama kao i u slučajevima utvrđenim pose-
bnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, koncesionar je obavezan ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenomu pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar je obavezan pridržavati se svih zakonskih, podzakonskih i uredovnih akata koje se odnose na vrste morskih plaža i uvjete kojima oni moraju udovoljavati.

Koncesionar se obvezuje koristiti, održavati i štititi pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dobru dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu najkasnije u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu Bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za oba-

vljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Sukladno članku 4. Odluke o namjeri davanja koncesije, koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočenim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspekcijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se prema odredbama ove Odluke urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji. Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati Ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst Ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba

iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju Bianco zadužnicu/e, sukladno ponuđenom iznosu naknade za koncesiju.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17.,107/20.), Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.) Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000126).

Dana 19. studenoga 2024. godine u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda koja je dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesije koje je svojim Nalazom i Mišljenjem predložilo Davatelju koncesije donijeti predmetnu Odluku.

Odredbama članka 52. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) utvrđeno je da je za koncesije koje se daju na rok do 20 godina davatelj koncesije Županijska skupština. U odnosu na zakonske odredbe predlaže se Davatelju koncesije donijeti Odluku o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle, te će se po konačnosti i izvršnosti društvu Hotel Croatia d.d., Fra-

nkopanska 10, 20210, OIB: 20718179901 Cavtat ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/78

URBROJ: 2117-04-24-15

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

802

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članaka 48. i 142. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik

SADRŽAJ KONCESIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) iskazuje namjeru davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik.

PREDMET KONCESIJE

Članak 2.

Područje koje se daje u koncesiju ukupne je površine 16865 m², od čega je 5023 m² kopnenog i 11842 m² morskog dijela područja

luke posebne namjene - sportske luke "Orsan", Grad Dubrovnik.

Lučko područje, ukupne površine 16865 m², luke posebne namjene - sportske luke Orsan na dijelu k.o. Dubrovnik Nova, Grad Dubrovnik definirano je linijom od točke 1. do točke 33. te nastavno do točke 1., iskazano slijedećim točkama čije su koordinate izražene u HTRS96 službenom koordinatnom sustavu:

Broj	Y	X
1	629509,18	4725723,38
2	629487,62	4725724,09
3	629487,32	4725721,07
4	629486,96	4725717,51
5	629486,45	4725711,27
6	629485,94	4725705,28
7	629488,04	4725705,07
8	629487,20	4725696,80
9	629481,70	4725697,23
10	629481,23	4725687,87
11	629481,05	4725682,00
12	629479,99	4725649,41
13	629479,69	4725636,39
14	629479,25	4725617,99
15	629478,55	4725591,84
16	629478,39	4725580,57
17	629482,11	4725566,33
18	629483,55	4725564,19
19	629484,47	4725563,09
20	629485,41	4725562,26
21	629486,55	4725561,55
22	629487,45	4725561,16
23	629488,40	4725560,84
24	629490,63	4725560,31
25	629492,66	4725560,00
26	629495,39	4725559,68
27	629495,52	4725556,88
28	629496,11	4725556,98
29	629611,68	4725640,90
30	629603,18	4725649,67
31	629561,06	4725761,62
32	629506,71	4725741,20
33	629511,94	4725728,04

Područje sportske luke koje se daje u koncesiju temeljem Rješenja Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, Povjerenstva za granice, Klasa: UP/I-342-22/20-01/67, URBROJ: 530-03-2-1-1-20-2, od 18. rujna 2020. godine, u odnosu na uklopljeno stanje "stare" katastarske izmjere, obuhvaća u cijelosti čest. zem. 1279 i 1336/2 sve

k.o. Gruž odnosno u cijelosti čest. zem. 5783/2 i 232/1 sve k.o. Dubrovnik Nova.

Uklopljenom geodetskom situacijskom snimkom stvarnog stanja s označenim česticama "stare" i "nove" izmjere nije utvrđeno nikakvo odstupanje u svrhu čega je vidljivo da čest. zem. 1279 i 1336/2 sve k.o. Gruž prema "staroj" katastarskoj izmjeri predstavljaju čest. zem. 5783/2 i 232/1 sve k.o. Dubrovnik Nova.

Predmetni obuhvat luke posebne namjene-sportske luke, ucrtan je na grafičkoj podlozi - geodetsko situacijskom snimku stvarnog stanja s uklopljenim katastarskim planom u mjerilu 1: 500 koja je sastavni Rješenja.

Koncesionar nema pravo zgrađivanja, ograđivanja, zabrane pristupa na koncesionirana područja, postavljati bilo kakve prepreke na niti jednom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim što je isto ovlašten koristiti prema svojim planovima razvoja.

Za svaki namjeravani zahvat koncesionar se obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze iz područja koja se daju u koncesiju potrebno je ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem području se daju ova koncesijska područja.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije i Dokumentacija za nadmetanje koji se ne objavljuju.

Po stupanju na snagu ove Odluke, Dokumentacija za nadmetanje činit će sastavni dio Obavijesti o namjeri davanja koncesije i objaviti će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 20 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

OPĆI UVJETI

Članak 4.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući koncesionar je obavezan ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Koncesionar ima pravo korištenja i obvezu održavanja, Rješenjem utvrđene luke posebne namjene-sportske luke, te zatečenu priveznu infrastrukturu na pripadajućem području.

Koncesionar je obavezan uskladiti područje pod koncesijom s odnosnom važećom prostorno-planskom dokumentacijom.

Zatečenu priveznu infrastrukturu označenu kao čest. zem. 5783/1 k.o. Dubrovnik Nova, koncesionar može koristiti najkasnije do ishoda uporabne dozvole za priveznu infrastrukturu na području luke posebne namjene - sportske luke, sukladno važećoj prostorno - planskoj dokumentaciji. Koncesionar je obavezan uskladiti područje i s obuhvatom luke posebne namjene - benzinska postaja Orsan, na jugozapadnom dijelu predmetnog područja.

Ukoliko koncesionar ne postupi prema navedenom može mu se oduzeti koncesija, uz obvezu nadoknade štete.

Koncesija se može prenijeti u cijelosti ili dati dijelom u potkoncesiju u istom opsegu i pod istim uvjetima pod kojim je i dana, uz prethodnu suglasnost DAVATELJA KONCESIJE.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJU

Članak 5.

Početni iznos godišnje naknade za koncesiju iznosi:

- stalni dio u iznosu od 0,80 EUR (slovima: osamdesetcenti) po m² površine pomorskog dobra - područje namijenjeno sportskoj djelatnosti - 16865 m²,
- promjenjivi dio u iznosu od 20 % od ukupnog iznosa svih ubranih godišnjih članarina
- promjenjivi dio u iznosu od 3% od svih ostalih prihoda, (iskazan u postotnom i apsolutnom iznosu) koji ostvari ovlaštenik koncesije u obavljanju djelatnosti na komercijalno-ugostiteljskom dijelu luke posebne namjene-sportske luke.

Koncesionar je obavezan pridržavati se članka 142. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Sukladno članku 142. stavku 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) Koncesionar koji je dobio koncesiju za sportsku luku dužan je ostvariti prihod namjenski koristiti za razvoj sporta te održavanje i unaprjeđenje lučke suprastrukture i infrastrukture, bez ostvarivanja dobiti.

Koncesionar je dužan pridržavati se općih odredbi koje uz odredbe Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) reguliraju ishodenje potrebnih suglasnosti od Davatelja koncesije te drugih nadležnih tijela tijekom korištenja koncesije na koncesioniranom području.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

U skladu s člankom 58. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog Studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINANCIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

Članak 6.

Ponuda obavezno sadrži sljedeće dokumente:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja:
 - dokaz da se radi o pravnoj osobi u sustavu sporta, neovisno o njenom organizacijskom obliku, koja se bavi sportovima na ili u moru, ne stariji od 30 dana i koja ima aktivne natjecatelje u najmanje tri dobne kategorije;
 - odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
 - podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
 - podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja);
 - potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, ne starije od 30 dana, a koja uključuje najmanje potvrdu o plaćenim mirovinskim i zdravstvenim doprinosima;
 - izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
 - izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
 - izjavu da nije koristio pomorsko dobro bez valjane osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, ako prethodno nije platio naknadu štete ili naknadu zbog stjecanja bez osnove sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
 - izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
 - izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama;

- izjava da ponuditelj raspolaže tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. Ponudeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade;

Napomena: promjenjivi iznos koncesijske naknade treba biti iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu (brojčanom iznosu u EUR) koncesijske naknade.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za nadmetanje. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
- procjena rentabilnosti (prihodi-rashodi);
- planirani broj i struktura zaposlenih.

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 EUR.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list.

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

Razlozi za isključenje ponuditelja su ako ponuda ne sadrži potpunu dokumentaciju propisanu Odlukom o namjeri davanja koncesije i Doku-

mentacijom za nadmetanje te ako ponuditelj ne udovoljava svim uvjetima propisanim Odlukom o namjeri davanja koncesije, Dokumentacijom za nadmetanje, člankom 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te ako postoje razlozi za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 7.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 25%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 25%,
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 20%,
- iznos investicije u zaštitu okoliša (u okviru ukupnih investicija) - 30%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1.000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije = $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda sukladno članku 15. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/204., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.).

U cilju kvalitetnijeg i svrsishodnijeg upravljanja područjem koje se daje u koncesiju, Davatelj koncesije/Stručno povjerenstvo, ima pravo dodatno odgovarajuće vrednovati: kriterij izvrsnosti (broj odličja), broj registriranih sportaša-članova kluba te broj ovlaštenih (licenciranih) trenera.

Navedene kriterije, ponuditelji dokazuju odgovarajućom potvrdom nadležnog sportskog saveza.

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvatke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će najmanje tri člana Stručnog povjerenstva za koncesije, na dan roka za predaju ponuda u 12:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda, uz obrazloženje istih.

Davatelj koncesije ima pravo neprihvatanja pristiglih ponuda o čemu će biti obaviješteni svi sudionici postupka.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo putem nadležnog Upravnog odjela, dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o davanju koncesije ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluka iz prethodnih stavaka ovog članka primjenjuju se odredbe članka 38. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o davanju koncesije, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 12.

Protiv Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke može se izjaviti žalba, dok se protiv ove Odluke žalba ne može izjaviti.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama, te donošenjem iste prestaje važiti Odluka o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene - sportske luke "Orsan", Grad Dubrovnik Klasa: 947-01/20-01/96, URBROJ: 2117/1-04-20-5 od 18. prosinca 2020. godine. Ova Odluka odnosi se na rekonstrukciju i korištenje luke posebne namjene te se donosi na temelju odredbi Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) i Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te ne prejudicira rješenja prema drugim vlasničkim rješenjima.

Ponuditelji za koncesiju prema uvjetima utvrđenim ovom Odlukom obvezuju se dostaviti odgovarajući izjavu (akt) u svezi s dosadašnjim korištenjem koncesijskog područja, a prije donošenja Odluke o davanju koncesije ukoliko su izabrani kao najpovoljniji ponuditelj.

Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke iznosi najviše stoosamdesetdana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 342-02/24-01/102

URBROJ: 2117-04-24-6

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

803

Na temelju članaka 68. i 69. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 35. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16. i 98/19.), članaka 5. i 6. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.) a u svezi s člankom 221. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti za davanje dijela koncesije u potkoncesiju za plažu Kava, Grad Dubrovnik

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za davanje dijela koncesije u potkoncesiju za plažu Kava, Grad Dubrovnik, dodijeljene Odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža Kava, Grad Dubrovnik (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 04/14.) tvrtki Riviera Adria d.d., Stancija Kaligari 1, 52440 Poreč, OIB: 36201212847, (Valamar Riviera d.d., Stancija Kaligari 1, 52440 Poreč, OIB: 36201212847), u daljnjem tekstu: OVLAŠTENIK KONCESIJE, u potkoncesiju tvrtki The Coral d.o.o. Ivana Zajca 30, 20000

Dubrovnik, OIB: 86883013144, u daljnjem tekstu: POTKONCESIONAR i Nikolini Feller, Put Žnjana 1A, 21000 Split, OIB: 87833606102 kao jamac platac, u daljnjem tekstu: JAMAC PLATAC, u svemu prema Ugovoru o potkoncesiji na pomorskom dobru.

Članak 2.

Sukladno odredbama ove Odluke i Odluke iz prethodnog članka OVLAŠTENIK KONCESIJE će sklopiti Ugovor o potkoncesiji na pomorskom dobru s tvrtkom The Coral d.o.o. Ivana Zajca 30, 20000 Dubrovnik, OIB: 86883013144 i Nikolinom Feller, Put Žnjana 1A, 21000 Split, OIB: 87833606102 kao jamac platac, pod istim uvjetima pod kojim je dana predmetna koncesija, s rokom valjanosti do zaključno 1. rujna 2034. godine, sukladno članku 3. Nacrta Ugovora o potkoncesiji.

Članak 3.

Ova Odluka prestaje važiti ukoliko OVLAŠTENIK KONCESIJE, POTKONCESIONAR i JAMAC PLATAC ne potpišu predloženi Nacrt Ugovora o potkoncesiji a koji je sastavni dio ove Odluke u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke i dostavi ga DAVATELJU KONCESIJE.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/23-01/63

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

804

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), te članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o donošenju Plana davanja koncesija na pomorskom dobru na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Du-

brovačko-neretvanske županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) kojemu je davatelj Skupština Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 2.

Plan iz članka 1. sastavi je dio ove Odluke, te se nalazi u privitku.

Članak 3.

Zadužuju se Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more i Upravni odjel za financije za provedbu ovog Plana.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/24-01/98

URBROJ: 2117-04-24-5

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

805

Na temelju članka 211. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Doma za starije osobe DOMUS CHRISTI Dubrovnik

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o radu Doma za starije osobe DOMUS CHRISTI Dubrovnik koji je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe DOMUS CHRISTI Dubrovnik na 16. sjednici, održanoj 13. lipnja 2024. godine, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/24-01/31

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

806

Na temelju članka 211. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23., 156/23) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnoj sistematizaciji radnih mjesta Doma za starije osobe DOMUS CHRISTI Dubrovnik

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnoj sistematizaciji radnih mjesta Doma za starije osobe DOMUS CHRISTI Dubrovnik koji je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe DOMUS CHRISTI Dubrovnik na 15. sjednici, održanoj 27. svibnja 2024. godine, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/24-01/32

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

807

Temeljem članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o organizaciji i sufinanciranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2024. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o organizaciji i financiranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2024. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/24-01/4

URBROJ: 2117-04-24-35

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

808

Na temelju odredbi članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

RJEŠENJE**o izmjenama i dopunama Rješenja o osnivanju
Savjeta za socijalnu skrb
Dubrovačko-neretvanske županije****Članak 1.**

Predstavnica Gradskog društva Crvenog križa Dubrovnik, Nataša Ban Palunčić, članica Savjeta za socijalnu skrb Dubrovačko-neretvanske županije, razrješuje se članstva, a umjesto Nataše Ban Palunčić imenuje se Marko Grgurević, ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Dubrovnik.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/24-01/12

URBROJ: 2117-04-24-7

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

809

Na temelju članka 119. Zakona o sudovima (Narodne novine, broj 28/13., 33/15., 82/15.,

82/16., 67/18., 126/19., 130/20., 21/22., 60/22., 16/23., 155/23. i 36/24.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

RJEŠENJE**o imenovanju sudaca porotnika Županijskog
suda u Dubrovniku****I.**

Za suce porotnike Županijskog suda u Dubrovniku imenuju se:

1. Tonći Bebić,
2. Antonia Frlan,
3. Višnja Graffius Šljuka,
4. Josip Grgurević,
5. Nikolina Grljević Bender,
6. Antonela Hropić,
7. Vatroslav Ivušić,
8. Aljoša Kosjerina,
9. Nina Mašić,
10. Nikolina Mihalj,
11. Maris Radojević,
12. Luce Serdarević,
13. Zlata Vlahutin.

II.

Svi suci porotnici imenuju se na vrijeme od četiri godine.

III.

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Dubrovniku (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/20.)

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 711-01/23-01/1

URBROJ: 2117-04-24-5

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

810

Na temelju članka 41. Zakona o sudovima za mladež (Narodne novine, broj 84/11., 143/12. 148/13., 82/16., 56/15. i 126/19.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Dubrovniku

I.

Za suce porotnike za mladež Općinskog suda u Dubrovniku imenuju se:

1. Višnja Graffius Šljuka,
2. Marko Grgurević,
3. Anđelka Lučin,
4. Ana Matić,
5. Gordan Nagy,
6. Dijana Rezo,
7. Sandra Serdarević,
8. Živko Šimunović,
9. Slavka Vuletić-Šagarjelo,
10. Lukša Vragolov,
11. Davor Zec,
12. Maja Žugaj-Borić.

II.

Svi suci porotnici imenuju se na vrijeme od četiri godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 711-01/24-01/1
URBROJ: 2117-04-24-2
Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

811

Temeljem odredbe članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i odredbe članka 74. Poslovnika Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/23.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

PROGRAM RADA

Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi i zadaće Skupštine kao okvirne smjernice djelovanja u 2025. godini, a ovlaštene predlagatelji mogu po potrebi u skladu sa Poslovníkom Županijske skupštine predložiti i druge teme ako se za to ukaže potreba.

II.

Program rada Skupštine za 2025. godinu sadrži naziv teme, nositelja izrade, predlagatelja i okvirni vremenski raspored održavanja sjednica Županijske skupštine, te kratko obrazloženje koje sadrži zakonsko uporište za donošenje akta i to kako slijedi:

1. Izvješće o radu Župana u drugom polugodištu 2024. godine

Temeljem članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19. i 144/20.), Župan podnosi Županijskoj skupštini polugodišnje izvješće o radu.

Nositelj izrade: Župan

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine.

2. Izvješće o radu i utrošku sredstava zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu

Polazeći od obveze Dubrovačko-neretvanske županije utvrđene Zakonom o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.) da usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernijeg razvitka tehničke kulture općina i gradova na njenom području i županije kao cjeline, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će razmotriti Izvješće o radu i utrošku sredstava Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu.

Nositelj izrade: Zajednica tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

3. Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u sportu na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu

Člankom 76. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22.) utvrđena je obveza sportske zajednice županije da podnese godišnje izvješće predstavničkom tijelu županije o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu te utrošku financijskih sredstava za tu namjenu izdvojenih iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj izrade: Zajednica športa Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

4. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini

Sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva koju donosi Vlada Republike Hrvatske, odnosno sukladno Uredbi o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojom je određeno da su na temelju Vladine Odluke korisnici pomoći izravnjanja dužni donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja osnovnog školstva, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini.

Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

5. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini

Sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova koju donosi Vlada Republike Hrvatske, odnosno sukladno Uredbi o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojom je određeno da su na temelju Vladine Odluke korisnici pomoći izravnjanja dužni donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja srednjeg školstva, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini.

Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

6. Izvješće o radu Županijskog savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu

Sukladno članku 19. stavku 6. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine, broj 41/14. i 83/23.) i Odluci o osnivanju Županijskog savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije, Županijski savjet mladih do 31. ožujka tekuće godine podnosi Skupštini Dubrovačko-neretvanske županije godišnje izvješće o svom radu i izvršenju programa rada i financijskog plana za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje izvršnom tijelu Dubrovačko-neretvanske županije koje ga objavljuje na svojim mrežnim stranicama. Nastavno na navedeno, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će razmatrati Izvješće o radu i izvršenju Programa rada i Financijskog plana Županijskog savjeta mladih za 2024. godinu.

Nositelj izrade: Županijski savjet mladih Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

7. Izvješće povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu

Člankom 33. Zakona o zaštiti prava pacijenata (Narodne novine, broj 169/04. i 37/08.) određeno je da Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata u jedinici područne (regionalne) samouprave podnosi skupštini jedinice područne (regionalne) samouprave i ministarstvu nadležnom za zdravstvo godišnje izvješće o svom radu, stoga će Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmatrati Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu.

Nositelj izrade: Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

8. Izvješće o mrtvozorenju u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu

Sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19., 147/20. i 119/22., 33/23. i 36/24.), članku 7. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11., 6/13. i 63/14.), kojim je određeno da Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika dostavlja godišnje izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe Ministarstvu, Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo i nadležnom tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave najkasnije do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmotrit će Izvješće o provedbi mrtvozorenja na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

9. Odluka o rasporedu sredstava kojima se financiraju decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini

Bilančna prava županija i Grada Zagreba za financiranje zdravstvenih ustanova utvrđuju se Vladinom Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove za tekuću kalendarsku godinu. Vladinom Uredbom o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određeno je da na temelju Vladine Odluke korisnici pomoći izravnjanja dužni su donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja zdravstvenih ustanova.

U skladu s navedenim i u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19., 147/20. i 119/22., 33/23. i 36/24.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijet će Odluku o rasporedu sredstava kojima će se financirati decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje,

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

10. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2025. godini

Bilančna prava županija i Grada Zagreba za financiranje domova za starije i nemoćne osobe utvrđuju se Vladinom Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za dece-

neutralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe za tekuću kalendarsku godinu. Vladinom Uredbom o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određeno je da na temelju Vladine Odluke korisnici pomoći izravnjanja dužni su donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe.

U skladu s navedenim i u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23. i 156/23.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijet će Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2025. godini.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

11. Plan upravljanja pomorskim dobrom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2025. godinu.

Temeljem članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), te članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08., 133/13., i 63/14.) Županijska skupština će donijeti Plan upravljanja pomorskim dobrom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2025. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

12. Izvješće o kontroli kakvoće mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini

Temeljem zakonskih odredbi Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.) i Uredbe o kakvoći mora za kupanje (Narodne novine, broj 73/08.), Županijska skupština razmatra godišnje Izvješće o kontroli kakvoće mora na morskim plažama, a prema provedenom Programu kontrole kakvoće mora na morskim plažama za proteklu godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

13. Program utvrđivanja kakvoće mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

Temeljem odredbi Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.) i Uredbe o kakvoći mora za kupanje (Narodne novine, broj 73/08.), Županijska skupština u Proračunu osigurava sredstva i donosi godišnji Program utvrđivanja kakvoće mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije za tekuću godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

14. Izvješće o radu Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024.

Temeljem članka 9. Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/11. i 15/17.), Županijski operativni centar za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji izrađuje i dostavlja godišnje izvješće o radu Županijskoj skupštini za prethodnu godinu.

Nositelj izrade: Županijski operativni centar za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u suradnji s Upravnim odjelom za komunalne poslove i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

15. Program rada Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2025.

Temeljem članka 9. Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/11. i 15/17.), Županijski operativni centar za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji izrađuje i dostavlja godišnji Program rada Županijskoj skupštini za 2025. godinu.

Nositelj izrade: Županijski operativni centar za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u suradnji s Upravnim odjelom za komunalne poslove i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

16. Plan gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2024. - 2029.

Sukladno odredbama Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 84/21.) Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijet će Plan gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove

Predlagatelj: Župan

Rok: I. tromjesečje 2025. godine

17. Odluke o koncesijama na pomorskom dobru u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2025. godini.

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), te Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08., 133/13., i 63/14.) Županijska skupština će tijekom 2025. godine donositi Odluke o dodjeli, oduzimanju ili prestancima koncesija na pomorskom dobru.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Predlagatelj: Župan

Rok: tijekom 2025. godine

18. Odluka o proglašenju, prekategorizaciji ili ukidanju zaštite zaštićenih dijelova prirode Dubrovačko-neretvanske županije

Temeljem Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/13., 15/18., 14/19. i 155/23.), Županijska skupština po potrebi donosi odluke o proglašenju zaštite zaštićenih dijelova prirode u kategoriji regionalnog parka, park šume, značajnog krajobraza, spomenika prirode i spomenika parkovne arhitekture ili odluke o izmjenama i dopunama odluka o proglašenju zaštićenih dijelova prirode, odnosno odluke o prestanku zaštite.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove u suradnji sa Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije i Ministarstvom zaštite okoliša i energetike

Predlagatelj: Župan

Rok: tijekom 2025. godine

19. Odluka o određivanju zona sanitarne zaštite izvorišta na području Dubrovačko-neretvanske županije

Temeljem Zakona o vodama (Narodne novine, broj 66/19., 84/21., 47/23.), Županijska skupština donosi Odluku o određivanju zona sanitarne zaštite izvorišta, ako se zone sanitarne zaštite nalaze na području dvije ili više jedinica lokalne samouprave u sastavu iste županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove u suradnji s Hrvatskim vodama

Predlagatelj: Župan

Rok: tijekom 2025. godine

20. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2024. godinu.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (Narodne novine, broj 85/23.) Županijska skupština će donijeti Odluku o davanju suglasnosti na godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2024. godinu.

Nositelj izrade: Županijska uprava za ceste DNŽ

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2025. godine

21. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu

Temeljem Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (Narodne novine, broj 85/23.) Županijska skupština će donijeti godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2025. godine

22. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2024. godinu - sastavni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024.

Temeljem Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (Narodne novine, broj 85/23.) Županijska skupština će donijeti Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja za 2024. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2025. godine

23. Izvješće o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu

Sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23., 36/24.) Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine broj 79/07., 113/08., 43/09., 130/17., 114/18., 47/20., 134/20. i 143/21.) i Zakonu o vodi za ljudsku potrošnju (Narodne novine, broj 30/23.) i članku 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmotrit će Izvješće o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2025. godine

24. Izvješće o radu odjela za mentalno zdravlje ZZJZ Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu

Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23. i 36/24.) određeno je da je Zavod za javno zdravstvo jedinice područne (regionalne) samouprave zdravstvena ustanova za obavljanje javnozdravstvene djelatnosti na području jedinice područne (regionalne) samouprave te da uz ostale djelatnosti obavlja i djelatnosti mentalnog zdravlja i prevencije ovisnosti na području jedinice područne (regionalne) samouprave. Zakonom o suzbijanju zlouporabe droga (Narodne novine, broj 107/01., 87/02., 163/03., 141/04., 40/07., 149/09., 84/11., 80/13., 39/19.) određeno je da se sredstva za provođenje mjera pružanja pomoći ovisniku i povremenom uzimatelju droge osiguravaju u proračunu jedinice područne (regionalne) samouprave.

U skladu s navedenim te u skladu s člankom 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmotrit će Izvješće Odjela za mentalno zdravlje Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2025. godine

25. Procjena ugroženosti od požara za područje Dubrovačko-neretvanske županije

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10. i 114/22.) Županijska skupština donosi Procjenu ugroženosti od požara za svoje područje.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan.,

Rok: II. tromjesečje 2025. godine

26. Plan zaštite od požara za područje Dubrovačko-neretvanske županije

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10. i 114/22.) Županijska skupština donosi Plan zaštite od požara za svoje područje.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan.,

Rok: II. tromjesečje 2025. godine

27. Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije

Sukladno odredbi članka 109. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19., 67/23.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijet će Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju (Izrađivač: Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije)

Predlagatelj: Župan

Rok: II. tromjesečje 2025. godine

28. Donošenje odluka (pojedinačnih) o dodjeli počasti, javnih priznanja i nagrada u 2025. godini

Na temelju Odluke o javnim priznanjima, javna priznanja se dodjeljuju domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama u zemlji i inozemstvu koje su svojim djelom i radom pridonijele promicanju i ugledu Dubrovačko-neretvanske županije. Kao svake godine, tako i ove, u prigodi Dana Županije, 12. svibnja, na blagdan sv. Leopolda Bogdana Mandića bit će dodijeljene županijske nagrade - javna priznanja o čemu će prethodno Županijska skupština donijeti odluke.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine u suradnji sa Odborom za dodjelu javnih priznanja

Predlagatelj: Odbor za dodjelu javnih priznanja Županijske skupštine

Rok: II. tromjesečje 2025. godine

29. Izmjene i dopune Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027.

Sukladno Izvješćima o izvršavanju Proračuna za tekuću godinu Županijskoj skupštini dostavlja se u proceduru Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027., a u skladu s Zakonom o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.).

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Predlagatelj: Župan

Rok: II. i IV. tromjesečje 2025. godine

30. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

Sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.). Županijska skupština obvezna je donijeti Odluku o izvršavanju proračuna.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Predlagatelj: Župan

Rok: II. i IV. tromjesečje 2025. godine

31. Izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027.

Temeljem Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) Županijska skupština će donijeti Odluku o davanju suglasnosti na izmjene i dopune financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026.

Nositelj izrade: Županijska uprava za ceste DNŽ

Predlagatelj: Župan

Rok: II. i IV. tromjesečje 2025. godine

32. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

Temeljem Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 85/23.) Županijska skupština prihvaća polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2025. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Predlagatelj: Župan

Rok: III. tromjesečje 2025. godine

33. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2025. godinu.

Temeljem Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 18. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 24/13. i 102/17.) Županijska

skupština će donijeti Odluku o davanju suglasnosti na polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2025. godinu.

Nositelj izrade: Županijska uprava za ceste DNŽ

Predlagatelj: Župan

Rok: III. tromjesečje 2025. godine

34. Izvješće o radu Župana u prvom polugodištu 2025. godine

Temeljem članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20), Župan podnosi Županijskoj skupštini polugodišnje izvješće o radu.

Nositelj izrade: Župan

Predlagatelj: Župan

Rok: III. tromjesečje 2025. godine

35. Program rada Županijskog savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu

Zakonom o savjetima mladih (Narodne novine, broj 41/14. i 83/23.) određeno je da Županijski savjet mladih donosi Program rada za kalendarsku godinu. Sukladno člancima 19. i 20. navedenog Zakona, Županijski savjet mladih donosi i podnosi godišnji program rada na odobravanje predstavničkom tijelu jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, najkasnije do 30. studenog tekuće godine, za sljedeću kalendarsku godinu.

Ukoliko se programom rada savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava, sredstva se sukladno navedenom Zakonu, odluci o osnivanju savjeta mladih i na temelju financijskog plana osiguravaju u proračunu jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

U skladu s navedenim, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će razmatrati Program rada i Financijski plan Županijskog savjeta mladih za 2026. godinu.

Nositelj izrade: Županijski savjet mladih Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: III. tromjesečje 2025. godine

36. Izvješće o organizaciji i sufinanciranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2025. godine

Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19., 147/20., 119/22. i 33/23.) određeno je da na području na kojem je zbog tranzita i/ili boravka turista povećan broj korisnika zdravstvene zaštite, jedinice područne (regionalne) samouprave u suradnji s jedinicama lokalne samouprave obvezne su s ministarstvom nadležnim za turizam i turističkim zajednicama, upraviteljima prometnica u Republici Hrvatskoj, Hrvatskim autoklubom, Hrvatskim ronilačkim savezom i društvima za osiguranje osigurati povećani broj timova hitne medicinske službe na svojem području u odnosu na broj timova određenih mrežom hitne medicine.

U skladu s navedenim i s člankom 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmotrit će Izvješće o organizaciji i sufinanciranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2025. godine.

Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje

Predlagatelj: Župan

Rok: III. tromjesečje 2025. godine

37. Vatrogasni operativni plan Dubrovačko-neretvanske županije.

Vatrogasni operativni plan Dubrovačko-neretvanske županije donosi se na temelju članka 49. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19., 114/22. i 155/23.)

Nositelj izrade: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: III. tromjesečje 2025. godine

38. Procjena rizika od velikih nesreća za područje Dubrovačko-neretvanske županije.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Dubrovačko-neretvanske županije donosi se na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) te članka 8. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, broj 65/16.)

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan
Rok: III. tromjesečje 2025. godine

39. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2025. do 2029. godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2025. do 2029. godine donose se na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.)

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan
Rok: III. tromjesečje 2025. godine

40. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije zbog transformacije

Sukladno odredbi članka 113.a Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19., 67/23.) zbog transformacije Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijet će odluku o transformaciji Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju (Izrađivač: Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije)
Predlagatelj: Župan
Rok: III. tromjesečje 2025. godine

41. Odluka o donošenju Programa održavanja sustava "GLOG" za 2026. godinu.

Temeljem Zakona o vodama (Narodne novine, broj 66/19., 84/21., 47/23.), Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (Narodne novine, broj 153/09., 90/11., 56/13., 154/14., 119/15., 120/16., 127/17., 66/19., 36/24.) i Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine, broj 66/19.), a sukladno odredbama članka 6. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (Narodne novine, broj 83/10., 76/14.) i sukladno članku 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština će tijekom 2025. godine donijeti Odluku o donošenju Programa održavanja sustava "GLOG" za 2026. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj
Predlagatelj: Župan
Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

42. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav navodnjavanja "GLOG" za 2026. godinu.

Temeljem članka 27. stavka 3. Zakona o vodama (Narodne novine, broj 66/19., 84/21., 47/23.), članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (Narodne novine, broj 153/09., 90/11., 56/13., 154/14., 119/15., 120/16., 127/17., 66/19., 36/24.), članka 9. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje (Narodne novine, broj 83/10., 76/14.) i sukladno članku 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština će tijekom 2025. godine donijeti Odluku o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav navodnjavanja "GLOG" za 2026. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj
Predlagatelj: Župan
Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

43. Program javnih potreba u sportu Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu

Zakonom o sportu (Narodne novine, broj 141/22.) određeno je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Navedenim Zakonom određeno je i da Program javnih potreba u sportu, na prijedlog sportske zajednice, odnosno školskih sportskih saveza, donosi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave zajedno s godišnjim proračunom.

U skladu s navedenim Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Program javnih potreba u sportu za 2026. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport i Zajednica športa Dubrovačko - neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

44. Program javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu

Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 47/90., 27/93. i 38/09.) određeno je da županije donose Program javnih potreba u kulturi te za njihovo provođenje osiguravaju sredstva iz proračuna. Navedenim zakonom određeno je da Program javnih potreba u kulturi donosi predstavničko tijelo županije na prijedlog župana zajedno s godišnjim proračunom.

U skladu s navedenim Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

45. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu

Zakonom o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.) određeno je da županije donose Program javnih potreba u tehničkoj kulturi te za njihovo provođenje osiguravaju sredstva iz proračuna. Navedenim zakonom određeno je da Program javnih potreba u tehničkoj kulturi donosi predstavničko tijelo županije na prijedlog župana zajedno s godišnjim proračunom.

U skladu s navedenim Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Program javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2026. godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije i Zajednica tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

46. Izvješće o stanju zaštite od požara na području Dubrovačko-neretvanske županije i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.) Županijska skupština raspravljat će o Izvješću o stanju zaštite od požara i stanju provedbe provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

47. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu.

Sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.) Županijska skupština donijet će Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine u suradnji s Policijskom upravom Dubrovačko-neretvanske županije

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

48. Analiza stanja sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) Županijska skupština analizira stanje sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

49. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) Županijska skupština donosi godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

50. Program javnih potreba Hrvatske gorske službe spašavanja za stanice Dubrovnik i Orebić za 2026. godinu.

Program javnih potreba Hrvatske gorske službe spašavanja za stanice Dubrovnik i Orebić za 2026. godinu donosi se na temelju članaka 16. i 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine, broj 79/06. i 110/15.)

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine u suradnji s Hrvatskom gorskom službom spašavanja stanicama Dubrovnik i Orebić

Predlagatelj: Župan

Rok: III. tromjesečje 2025. godine

51. Proračun Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu

Sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) Županijska skupština obvezna je do kraja tekuće godine donijeti Proračun za sljedeću godinu.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

52. Odluka o izvršavanju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu

Sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) Županijska skupština obvezna je donijeti Odluku o izvršavanju proračuna.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

53. Izvještaj o korištenju sredstava proračunske zalihe u 2025. godini

Sukladno Zakonu o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i Odluci o izvršavanju proračuna za 2025. godinu Županijska skupština razmatrat će Izvještaj o korištenju sredstava proračunske zalihe u 2025. godini.

Nositelj izrade: Upravni odjel za financije

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

54. Odluka o davanju suglasnosti na financijski plan Županijske uprave za ceste za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028.

Temeljem Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) Županijska skupština će donijeti Odluku o davanju suglasnosti na financijski plan Županijske uprave za ceste za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027.

Nositelj izrade: Županijska uprava za ceste DNŽ

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

55. Plan davanja koncesija na pomorskom dobru za 2026. godinu

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine 69/17. i 107/20.), te članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije br. 3/21), Županijska skupština donosi Plan davanja koncesija za 2026. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

56. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz proračuna Dubrovačko neretvanske županije za 2025. godinu

Temeljem članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) i članka 23. Statuta (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije donosi Odluku o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

57. Program rada Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu

Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i odredbe članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i odredbe članka 74. Poslovnika Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/23.), Županijska skupština će donijeti Program rada za sljedeću godinu.

Nositelj izrade: Predsjednica Županijske skupštine

Predlagatelj: Predsjednica Županijske skupštine

Rok: IV. tromjesečje 2025. godine

III.

Ostale zadaće

Županijska skupština će raspravljati i odlučivati o svim drugim prijedlozima za donošenje odluka, odnosno drugih akata iz svojih djelokruga, koji sukladno Poslovniku podnesu vijećnici, upravni odjeli i Župan.

IV.

Ovaj Program rada objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-01/24-01/1

URBROJ: 2117-04-24-7

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

812

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

PROGRAM

poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za razdoblje 2025. - 2027. godine

UVOD**Članak 1.**

Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2025. - 2027. godine (u daljnjem tekstu: Program) je dokument koji definira ciljeve, mjere i aktivnosti u svrhu razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Dubrovačko-neretvanske županije. Cilj programa je stvaranja pozitivnog poduzetničkog okruženja za subjekte malog gospodarstva na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Program obuhvaća plan aktivnosti koje će se poduzimati tijekom 2025., 2026. i 2027. godine kroz realizaciju pojedinačnih projekata poticanja razvoja poduzetništva na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Program se provodi u suradnji s Javnom ustanovom Regionalna agencija Dunea, jedinicama lokalne samouprave, Centrom za poduzetništvo d.o.o., Hrvatskom gospodarskom komorom, Hrvatskom obrtničkom komorom, Zavodom za zapošljavanje, ostalim poduzetničkim potpornim institucijama, znatvenim i obrazovnim institucijama te poslovnim bankama.

Programom se potiču poduzetnici registrirani u Republici Hrvatskoj uz uvjet da se investicija koja se potiče, ulaže na području Dubrovačko-neretvanske županije.

POVEZANOST SA STRATEŠKIM I KLJUČNIM DOKUMENTIMA

Članak 2.

Program je usklađen sa Planom razvoja Dubrovačko-neretvanske županije 2021. - 2027. kojim su definirani ciljevi, mjere i aktivnosti usmjerenog razvoja Županije za naredno razdoblje a koje su u skladu sa planiranim proračunskim županijskim sredstvima.

Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije 2021. - 2027. za opći cilj postavlja povećanje konkurentnosti malog gospodarstva u Hrvatskoj, a realizirati će se kroz aktivnosti poboljšanog pristupa financiranju, promocije poduzetništva i unapređenja poslovnog okruženja.

Definirani ciljevi, mjere i aktivnosti Plana razvoja Dubrovačko-neretvanske županije 2021. - 2027. su određeni potrebama malog i srednjeg gospodarstva te je definiran strateški cilj:

1. Povećanje konkurentnosti gospodarstva i njegovi prioriteti:
 - 1.1 Unapređenje poslovnog okruženja za malo i srednje poduzetništvo,
 - 1.2 Diversifikacija gospodarstva razvojem ključnih gospodarskih djelatnosti i poticanje investicija,
 - 1.3 Razvoj znanja i inovacija u funkciji gospodarskog razvoja

Program je usklađen i sa Teritorijalnom strategijom razvoja otoka Dubrovačko-neretvanske županije do 2027. godine gdje su uključuje aktivnosti:

1. ITP Operacija 2: Unapređenje poslovne i javne infrastrukture na otocima
Mjera 3: Unapređenje poduzetničke infrastrukture na otocima
Mjera 4: Unapređenje javno-društvene infrastrukture na otocima
2. ITP Operacija 3: Valorizacija kulturne baštine i razvoj kulturnih usluga na otocima
Mjera 5: Valorizacija kulturne baštine i kulturnog krajolika na otocima
3. ITP Operacija 4: Poticanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije
Mjera 6: Poticanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

Program je usklađen i s Operativnim planom razvoja cikloturizma na području Dubrovačko-neretvanske županije sa standardima kroz usvojene strateške odrednice i vizije i ciljeve razvoja cikloturizma do 2027. godine.

PREGLED STANJA GOSPODARSTVA NA PODRUČJU DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

Članak 3.

Glavne odrednice razvoja gospodarstva Dubrovačko-neretvanske županije su turizam, prijevozne djelatnosti, poljoprivreda i korištenje mora u gospodarskom i prometnom smislu. Gospodarski razvitak u budućem razdoblju bi trebao biti usmjeren ka ugostiteljstvu i turizmu, brodarstvu, cestovnom i lučkom prometu, ICT tehnologiji, ekološki učinkovitijoj proizvodnji, vinogradarstvu, maslinarstvu te ribarstvu i marikulturi.

Jedna od najvažnijih potreba jest povećati diversifikaciju strukture županijskog gospodarstva na način da se kroz jačanje ostalih djelatnosti smanji ovisnost o turizmu. Realno je teško očekivati neke značajne promjene u kratkom i srednjem roku, s obzirom na to da rastuća profitabilnost sektora turizma i sjajni preduvjeti koje županija ima za njegov razvoj i dalje privlače nova ulaganja kao i brojne zaposlenike za rad u turizmu.

Bruto domaći proizvod Republike Hrvatske je porastao u godinama nakon pandemije COVID-a koji je vidljiv u stopama rasta tijekom 2021. godine, Nakon toga slijedi 2022. i 2023. usporeni porast - realni rast BDP-a u skladu sa očekivanjima i rezultatima poslovanja gospodarstvenika.

Tablica 1. Realne stope rasta BDP-a Republike Hrvatske 2020. - 2023.

	Odnos prema istom tromjesečju prethodne godine	Odnos prema prethodnom tromjesečju
%		
2020.		
I – III	0,8	-0,6
IV – VI	-14,6	-15,1
VII – IX	-10,1	5,9
X - XII	-6,9	4,1
2021.		
I – III	-0,5	7,4
IV – VI	16,9	0,9
VII – IX	14,6	1,4
X - XII	9,8	-0,1
2022.		
I – III	7,5	2,3
IV – VI	8,4	1,3
VII – IX	5,4	-0,5
X - XII	3,7	0,6
2023.		
I – III	2,8	1,6
IV – VI	3,3	1,5
VII – IX	1,8	-0,7
X - XII	4,4	2,0

Izvor: DZS RH

Iz tablice je vidljiv stalni rast BDP-a u odnosu na isto tromjesečje prethodne godine i na prethodno tromjesečje, što je jasan znak sigurnog rasta i razvoja gospodarstva Republike Hrvatske.

Tablica 2. Osnovni financijski rezultati poslovanja poduzetnika RH i Dubrovačko-neretvanska županija u 2023. godini s pripadajućim rangovima

Teritorijalna razina		Republika Hrvatska	Dubrovačko – neretvanska županija
Broj poduzetnika	Broj	156.145	4.673
	Rang		9
Broj zaposlenih	Broj	1.029.659	22.181
	Rang		10
Ukupni prihod	Iznos	161.141.112	2.153.422
	Rang		15
Dobit razdoblja	Iznos	8.761.338	172.155
	Rang		12
Izvoz	Iznos	33.545.866.	337.684
	Rang		16
Indeks 2023./2022.		132,50	119,20

Izvor: FINA, Registar godišnjih financijskih izvještaja

Podaci za Dubrovačko-neretvansku županiju iskazuju veliku promjenu u odnosu na prijašnje godine, pogotovo u odnosu na 2019. koja je bila najznačajnija po gospodarskim pokazateljima, prije pandemije COVID-a. Tako je Dubrovačko-neretvanska županija imala rang 8 po broju poduzetnika u 2019., dok 2023. godine je rang 9 u odnosu na ukupan broj poduzetnika u Republici Hrvatskoj. Prema broju zaposlenih smo ostali na istom rangu broj 10 kao i 2019. Po ukupnom prihodu je došlo do nižeg ranga odnosno 15 u odnosu na rang 12 iz 2019. godine. Po dobiti razdoblja Županija je 2019. godine bila u rangu 8 dok je 2023. godine iskazan rang 12 uz napomenu da je 2020. bio rang 21 što znači da smo bili najlošija županija po ostvarenoj dobiti razdoblja.

Tablica 3. Izvoz i uvoz Republike Hrvatske od 2020. do 2023. i udio Dubrovačko-neretvanske županije u 000 €

	Republika Hrvatska	Dubrovačko-neretvanska županija	%
Izvoz			
2020.	14.882.309	46.125	0,310
2021.	18.353.264	80.085	0,436
2022.	24.108.220	169.913	0,705
2023.	22.895.207	205.848	0,900
Uvoz			
2020.	22.885.827	57.160	0,250
2021.	28.355.249	52.126	0,184
2022.	41.864.518	81.994	0,195
2023.	39.610.927	92.153	0,232

Izvor: Državni zavod za statistiku RH

Iako Dubrovačko-neretvanska županija u ukupnom izvozu Republike Hrvatske sudjeluje s skromnim postotnim udjelom, evidentan je polagani ali stalni rast tog istog udjela. Porast postotnog udjela ukazuje na pozitivan rast i razvoj gospodarstva Županije. Poduzetnici ulažu u izvozno orijentirane djelatnosti pogotovo u poljoprivrednu i prerađivačku djelatnost.

Promjene u uvozu za Dubrovačko-neretvansku županiju a i Republiku Hrvatsku, pokazuju puno sporiji rast što je pozitivan znak jer to znači da poduzetnici našeg područja postaju manje ovisni o kretanjima na tržištu (rast cijena, ratne situacije i potencijalne pandemije).

Tablica 4. Izvoz i uvoz Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu prema NKD-u 2007.

	Izvoz	Uvoz
A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	4.922	11.820
B) Rudarstvo i vađenje	9	85
C) Prerađivačka industrija	7.358	11.187
D) Opskrba elekt. energijom, plin. parom i klimatizacija	21	732
E) Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda	4.547	16
F) Građevinarstvo	2.849	6.830
G) Trgovina na veliko i malo	175.117	48.197
H) Prijevoz i skladištenje	9.517	6.726
I) Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	491	3.823
J) Informacije i komunikacije	79	197
K) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	-	-
L) Poslovanje nekretninama	430	494
M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	23	1.618
N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	294	195

O) Javna uprava i obrana; obvezno soc. osiguranje	3	-
P) Obrazovanje	80	5
Q) Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	-	25
R) Umjetnosti, zabava i rekreacija	-	58
S) Ostale uslužne djelatnosti	14	139
X) Neraspoređeno	93	7
UKUPNO	205.848	92.153

Izvor: Državni zavod za statistiku RH

Iz tablice 4. je vidljivo da najveći dio uvoza se odnosi na djelatnosti koji također imaju i veliki udio u izvoru osim djelatnosti Trgovina na veliko i malo.

Tablica 5. Turistički dolasci i noćenja u Republici Hrvatskoj i Dubrovačko-neretvanskoj županiji od 2020. do 07/2024. godine

Godina		RH	DNŽ	%
2020.	Dolasci	7.001.128	459.977	6,57
	Noćenja	40.794.455	2.749.929	6,74
2021	Dolasci	12.775.794	967.361	7,57
	Noćenja	70.201.959	4.704.438	6,70
2022.	Dolasci	17.774.958	1.688.945	9,50
	Noćenja	90.040.177	7.210.748	8,01
2023.	Dolasci	19.492.931	2.000.763	10,26
	Noćenja	92.376.832	7.762.485	8,40
1-7/2024.	Dolasci	11.294.900	1.194.677	10,58
	Noćenja	49.997.114	4.474.306	8,95

Izvor: Državni zavod za statistiku RH

Promatrajući podatke o turističkim dolascima i noćenjima u Republiku Hrvatsku i Dubrovačko-neretvansku županiju od 2020. godine pa dalje, vidljiv je stalni rast broja dolazaka i noćenja. Uspoređujući s 2019. godinom (dolasci - 2.112.838; noćenja - 7.922.156), pokazatelji za 2023. i tijekom 2024. ukazuju da smo postigli rezultate kao i prije pandemije COVID-a.

Tablica 6. Broj fiskaliziranih računa u Dubrovačko-neretvanskoj županiji 2020. - 07/2024. po gospodarskim djelatnostima

Područje djelatnosti	Broj računa				
	2020.	2021.	2022.	2023.	1-7/2024
A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	239.170	214.150	341.028	441.170	291.767
B) Rudarstvo i vađenje	14.283	5.951	26.732	29.766	15.932
C) Prerađivačka industrija	4.597.183	5.068.304	5.869.402	5.291.871	2.827.377
D) Opskrba elekt. energijom, plin. parom i klimatizacija	854	1.525	1.907	81	4
E) Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda	31.776	282.647	381.117	488.716	282.405
F) Građevinarstvo	207.166	205.148	273.463	352.238	216.534
G) Trgovina na veliko i malo	10.853.692	14.874.31	15.745.139	11.165.524	6.879.588
H) Prijevoz i skladištenje	673.534	1.387.960	2.147.253	2.489.689	1.761.033
I) Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	7.223.294	9.294.565	14.970.819	16.543.147	9.904.203

J) Informacije i komunikacije	19.281	28.327	55.705	77.100	47.424
K) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	212.934	275.730	259.726	167.951	88.151
L) Poslovanje nekretninama	64.477	227.124	351.327	293.817	169.998
M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	182.046	177.801	204.057	204.947	99.302
N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	321.825	565.342	1.018.930	953.441	593.706
O) Javna uprava i obrana; obvezno soc. osiguranje	470	137	601	642	367
P) Obrazovanje	2.285	5.418	5.831	6.826	3.858
Q) Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	112.424	173.969	146.619	136.958	85.048
R) Umjetnosti, zabava i rekreacija	111.481	153.037	242.809	280.827	173.394
S) Ostale uslužne djelatnosti	347.236	778.815	1.069.023	1.062.399	590.698
UKUPNO	25.225.125	33.70.776	43.111.488	39.987.110	24.030.789

Izvor: Porezna uprava Dubrovnik, 20.09.2024.

Tablica 7. Vrijednost fiskaliziranih računa u Dubrovačko-neretvanskoj županiji 2020. - 07/2024. po gospodarskim djelatnostima

Područje djelatnosti	Vrijednost računa				
	2020.	2021.	2022.	2023.	1-7/2024
A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	4.178.307,31	4.935.841,68	5.630.935,75	7.191.071,11	4.714.415,32
B) Rudarstvo i vađenje	567.807,92	124.500,47	552.178,96	761.279,25	494.107,69
C) Prerađivačka industrija	17.210.413,69	22.429.529,48	32.278.399,82	36.968.006,50	21.521.036,80
D) Opskrba elekt. energijom, plin. parom i klimatizacija	82.738,27	113.309,84	116.395,42	2.897,48	0,00
E) Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda	1.100.918,14	1.958.358,04	1.776.166,68	1.836.939,62	1.163.724,12
F) Građevinarstvo	3.449.017,81	4.604.391,35	7.233.880,82	9.077.738,42	5.752.471,97
G) Trgovina na veliko i malo	136.660.80,73	157.715.604,87	188.742.275,20	171.703.761,34	108.390.204,53
H) Prijevoz i skladištenje	10.138.742,48	20.259.642,68	38.770.867,06	46.971.252,48	31.229.751,24
I) Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	100.775.519,33	224.768.726,47	414.235.348,01	515.172.204,24	309.360.013,04
J) Informacije i komunikacije	251.519,91	410.735,18	1.627.914,63	2.177.400,49	1.317.527,73
K) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	404.496,31	-9.724.461,85	-4.396.326,05	-1.510.249,11	-664.409,91

L) Poslovanje nekretninama	1.129.868,50	3.687.037,79	9.153.792,54	10.150.408,82	6.206.241,90
M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	4.992.606,14	5.848.302,07	7.253.616,05	8.319.324,92	4.778.394,62
N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	4.680.932,67	12.260.891,67	35.049.503,29	53.787.083,44	29.819.585,62
O) Javna uprava i obrana; obvezno soc. osiguranje	14.751,34	772,45	24.871,44	25.707,33	17.231,45
P) Obrazovanje	496.80,11	630.851,40	731.944,26	773.553,33	342.361,13
Q) Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	5.595.185,29	9.287.141,19	8.509.028,38	9.188.612,39	6.035.123,05
R) Umjetnosti, zabava i rekreacija	1.714.863,45	2.896.785,30	4.545.039,54	5.329.453,99	2.993.556,17
S) Ostale uslužne djelatnosti	6.244.719,10	14.771.274,59	25.519.398,69	27.166.056,42	15.935.557,20
UKUPNO	292.548.216,09	476.979.234,67	777.355.230,00	905.092.502,00	549.406.894,00

Izvor: Porezna uprava Dubrovnik. 20.09.2024.

Pregledom broja i vrijednosti fiskaliziranih računa izdanih u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, u svim gospodarskim djelatnostima je vidljiv stalni rast broja izdanih računa a i same vrijednosti računa. S obzirom da se radi o podacima o poduzetnicima koji su registrirani na području Dubrovačko-neretvanske županije, uočljiva je promjena u djelatnosti "Trgovina na veliko i malo" gdje je tijekom 2023. došlo do prodaje tvrtke Pemo d.o.o. te sadašnji vlasnik nije registriran na području Županije i time nema podataka u ovom pregledu.

U području turizma, ključne potrebe uključuju:

- jačanje koncepta "zelenog" turizma;
- podizanje kvalitete (standarda) smještajnih objekata u turistički slabije razvijenim dijelovima županije;
- snažnije potpore iz javnih izvora za razvoj turistički slabije razvijenih područja u DNŽ;
- poticanje ulaganja u otvaranje novih kampova;
- poticanje razvoja zdravstvenog turizma;
- dodatno povećanje kapaciteta i kvalitete usluge u nautičkom turizmu;
- snažniju promidžbu održivog razvoja turizma;
- podizanje kvalitete i privlačnosti obrazovanja u području turizma;
- nastavak poticanja razvoja posebnih oblika turizma (seoski, gastro/eno, kulturni i dr.);
- nastavak podržavanja aktivnosti koje produljuju dostupnost turističkih usluga tijekom cijele godine (zimski letovi, kulturni sadržaji i ostalo.); ix) participativno planiranje razvoja destinacije uz veće sudjelovanje javnosti u procesu planiranja i donošenja odluka (javne rasprave, javne prezentacije, javna savjetovanja, osnivanje partnerskih vijeća i sl.).

U području poljoprivrede potrebno je donijeti strateški okvir za razvoj poljoprivredne proizvodnje na području županije kao osnovicu za buduće djelovanje lokalnih i županijskih aktera te za zagovaranje aktivnosti na nacionalnoj razini. Ostale potrebe su već dulje vremena prisutne, ali su i dalje aktualne zbog njihovog vrlo sporog rješavanja. One uključuju:

- poticanje snažnije orijentacije poljoprivrednih proizvođača i prerađivača prema ekološkoj proizvodnji;
- poticanje udruživanja poljoprivrednika radi zajedničkog plasmana proizvoda i promocije;
- povećanje ulaganja u logističku infrastrukturu te prerađbene kapacitete za poljoprivredne proizvode te marikulturu;
- povećanje ulaganja u obrazovne programe te istraživanje i razvoj u područje poljoprivrede i marikulture;
- povećanje ulaganja u promociju poljoprivrednih proizvoda i marikulture;
- nastavak ulaganja u projekte navodnjavanja;
- dodatna ulaganja u uzgoj ribe i školjkarstvo te diversifikaciju proizvodne strukture;

- vrednovanje učinaka potpora u poljoprivredi i akvakulturi u DNŽ te sukladno nalazima revizija potpore u nadležnosti Dubrovačko-neretvanske županije i lokalnih jedinica predlaganje promjena u nacionalnim shemama potpora.

PROVEDENE AKTIVNOSTI I REZULTATI

Članak 4.

Dubrovačko-neretvanska županija je u proteklih nekoliko godina provodila više projekata s ciljem poticanja malog i srednjeg gospodarstva, a koji se danas nalaze u različitom stupnju provedbe. U svezi s time provodi se osam (8) kreditnih programa koji su formirani prema potrebama pojedinih skupina malih i srednjih poduzetnika. Gledajući ciljanu skupinu po sektorima i djelatnostima gotovo su svi zastupljeni s posebnim naglaskom na turizam, prijevoz putnika tereta morem i kopnom, ruralni razvoj i ekološku poljoprivredu.

Svi kreditni programi su financirani sredstvima Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije temeljem donošenja Programa. Od 1998. godine realizirano je 37.88.956,14 eura kreditnih sredstava kroz 33 kreditna programa te je odobreno 674 poduzetnička zahtjeva.

Ukupna dodijeljena potpora za korisnike poduzetničkih inkubatora u Dubrovniku i Pločama za 2023. iznosi 49.712,15 eura a sukladno Pravilniku o korištenju usluga Poduzetničkog inkubatora Dubrovnik (Klasa: 301-1/13-01/20, URBROJ: 2117/1-01-15-27) i Pravilniku o korištenju usluga Poduzetničko-proizvodnog impulsnog centra Ploče I (Klasa: 400-06/20-01/05, URBROJ: 2117/1-01-20-3)".

Na području Dubrovačko-neretvanske županije provode se sljedeći projekti od ključne važnosti za gospodarstvo:

- Poduzetnički inkubator Dubrovnik,
- Poduzetničko-proizvodno impulsni centar u Pločama,
- Projekti poticanja poslovanja poduzetnika,
- Projekti poticanja razvoja kvalitete turističke ponude,
- Projekt Kongresni centar,
- Projekt "Rural Dubrovnik-Neretva",
- Projekt razvoja investicijskog okruženja,
- Provođenje koncesioniranja pomorskog dobra,
- Projekt razvoja selektivnih oblika turizma (nautički, biciklistički, ruralni i drugi),
- Poslovi koji omogućuje pokretanje gospodarske aktivnosti,
- Biološki monitoring Malostonskog zaljeva i Malog mora,
- Projekt navodnjavanja,
- Projekt poticanja poljoprivrede i agroturizma,
- Projekt razvoja lovstva,
- Poticanje rada Lokalnih akcijskih grupa (LAG).

CILJANA SKUPINA

Članak 5.

Program je namijenjen malim i srednjim poduzetnicima registriranim na području Dubrovačko-neretvanske županije, a razvrstavamo ih prema definicijama Zakona o računovodstvu. Poduzetnici u smislu Zakona razvrstavaju se na mikro, male, srednje i velike ovisno o pokazateljima utvrđenim na zadnji dan poslovne godine koja prethodi poslovnoj godini za koju se sastavljaju financijski izvještaji. Pokazatelji na temelju kojih se razvrstavaju poduzetnici su; iznos ukupne aktive, iznos prihoda, prosječan broj radnika tijekom poslovne godine. (Narodne novine, broj 85/24.) i Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine, broj 29/02., 63/07., 53/12., 56/13. i 121/16). Oba zakona su prilagođena kriterijima koji se primjenjuju u EU.

Zakon o računovodstvu prepoznaje sljedeće kategorije poduzetnika:

- Mikro poduzetnici - oni koji ne prelaze granične pokazatelje u dva od sljedeća tri uvjeta: ukupna aktiva 450.000,00 eura, neto prihod 900.000,00 eura, prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 10;
- Mali poduzetnici - su ni koji nisu mikro poduzetnici i ne prelaze granične pokazatelje u dva od sljedeća tri uvjeta: ukupna aktiva 5.000.000,00 eura, neto prihod 10.000.000,00 eura, prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 50;
- Srednji poduzetnici - oni koji nisu ni mikro ni mali poduzetnici i ne prelaze granične pokazatelje u dva od sljedeća tri uvjeta: ukupna aktiva 25.000.000,00 eura, neto prihod 50.000.000,00 eura, prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 250;

- Veliki poduzetnici - poduzetnici koji prelaze granične pokazatelje u najmanje dva od tri uvjeta koja vrijede za srednje poduzetnike, kreditne institucije, društvo za osiguranje, društvo za reosiguranje, leasing društvo, društvo za upravljanje UCITS fondovima, društvo za upravljanje investicijskim fondovima, UCITS fond, alternativni investicijski fond, mirovinsko društvo koje upravljana obveznim mirovinskim fondom, mirovinski fond koji upravlja dobrovoljnim mirovinskim fondom, dobrovoljni mirovinski fond, obvezni mirovinski fond te mirovinsko osiguravajuće društvo, društvo za dokup mirovine, factoring-društvo, investicijsko društvo, burza, operater MTP-a ili OTP-a, središnji depozitorij vrijednosnih papira, središnja druga ugovorna strana, operater središnjeg registra vrijednosnih papira, operater sustava poravnanja i/ili namire i operater Fonda za zaštitu ulagatelja koji ne prelaze granične pokazatelja u najmanje dva od tri uvjeta koji vrijede za srednje poduzetnike.
- Novoosnovani poduzetnik i poduzetnik sa statusnom promjenom razvrstavaju se u skladu sa prethodno navedenim uvjetima ovoga članka na temelju pokazatelja za razdoblje od datuma osnivanja, odnosno statusne promjene do kraja njihove prve poslovne godine, odnosno na zadnji dan tog razdoblja.

Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva prepoznaje i kategoriju:

- Fizičke i pravne osobe - koje samostalno i trajno obavljaju dopuštene djelatnosti radi ostvarivanja dobiti odnosno dohotka na tržištu, te moraju zadovoljiti 3 uvjeta: prosječno godišnje zapošljavati manje od 250 zaposlenika, biti neovisni u poslovanju (što znači da druge fizičke ili pravne osobe pojedinačno ili zajednički nisu vlasnici više od 25 % udjela u vlasništvu ili pravu odlučivanja u subjektu malog gospodarstva), ostvaruju ukupni godišnji prihod u protuvrijednosti do 50.000.000 eura ili imati zbroj bilance ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imati dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u protuvrijednosti do 43.000.000 eura,

a s obzirom na veličinu subjekta, poduzetnici se dijele na:

- Mikro subjekti - fizičke i pravne osobe koje prosječno godišnje zapošljavaju manje od 10 radnika, ostvaruju ukupni godišnji prihod u protuvrijednosti do 2.000.000 eura, ili imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 2.000.000,00 eura;
- Mali subjekti - su fizičke i pravne osobe koje prosječno godišnje zapošljavaju manje od 50 radnika, prema financijskim izvješćima za prethodnu godinu ostvaruju godišnji poslovni prihod u iznosu protuvrijednosti do 10.000.000,00 eura, ili imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 10.000.000,00 eura;
- Srednji subjekti - fizičke i pravne osobe koje prosječno godišnje zapošljavaju između 50 i 249 radnika, ostvaruju ukupni godišnji prihod u protuvrijednosti od 10.000.000 eura do 50.000.000 eura ili imaju zbroj bilance ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u protuvrijednosti od 10.000.000 eura do 43.000.000 eura.

CILJEVI PROGRAMA

Članak 6.

Ciljevi Programa poticanja malog i srednjeg poduzetništva Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2025. - 2027. godine su, uzimajući u obzir ciljeve Plana razvoja Dubrovačko-neretvanske županije do 2027. godine i njegove pojedine prioritete, ciljeve i mjere, kako slijedi:

Prioritet 1. Jačanje otpornosti gospodarstva i povećanje ulaganja u održivo i digitalno gospodarstvo

Cilj 1.1. Unapređenje poslovnog okruženja

Mjera 1.1.1. Potpore za unapređenje kvalitete i tržišne prepoznatljivosti proizvoda i usluga

Mjera 1.1.2. Poboljšanje kvalitete poduzetničke infrastrukture i potpornih programa

Mjera 1.1.3. Poticanje ulaganja i umrežavanja poduzetnika

Cilj 1.2. Poticanje održivosti, digitalizacije i inovacije u gospodarstvu

Mjera 1.2.1. Podrška ulaganjima u energetska učinkovitost i korištenje OIE u gospodarstvu

Mjera 1.2.2. Poticanje digitalizacije, tehnološke modernizacije i inovativnosti gospodarstva

Mjera 1.2.3. Razvoj kulturnih i kreativnih industrija

Cilj 1.3. Poboljšanje konkurentnosti u turizmu, poljoprivredi, akvakulturi i ribarstvu

Mjera 1.3.1. Poboljšanje kvalitete turističke ponude i upravljanja destinacijom

Mjera 1.3.2. Razvoj selektivnih oblika turizma

Mjera 1.3.3. Poboljšanje konkurentnosti u poljoprivredi, akvakulturi i ribarstvu

Prioritet 2. Poboljšanje kvalitete života te unapređenje ljudskog kapitala

Cilj 2.1. Unapređenje kvalitete i dostupnosti društvenih usluga

Mjera 2.1.1. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture, kvalitete programa i ljudskih resursa u obrazovanju

Mjera 2.1.2. Unaprjeđenje zdravstvenih usluga i skrbi

Mjera 2.1.3. Osaživanje sustava socijalne uključenosti

Mjera 2.1.4. Poticanje kulturnog stvaralaštva

Mjera 2.1.5. Unaprjeđenje sportske i rekreacijske infrastrukture i programa

Cilj 2.2. Osiguranje zapošljivosti radne snage i prilagodbe obrazovanja potrebama tržišta rada

Mjera 2.2.1. Osaživanje suradnje između obrazovnih i istraživačkih ustanova, gospodarstva i javne uprave

Mjera 2.2.2. Razvoj strukovnog i cjeloživotnog obrazovanja

Mjera 2.2.3. Jačanje županijskih i lokalnih kapaciteta za intervencije na tržištu rada

Cilj 2.3. Poticanje demografskog razvoja

Mjera 2.3.1. Planiranje i provedba aktivnosti za poboljšanje demografskih prilika

Mjera 2.3.2. Jačanje politike stanovanja u funkciji demografske obnove

Prioritet 3. Očuvanje okoliša, poboljšanje povezivosti i održivo korištenje baštine

Cilj 3.1. Očuvanje okoliša i energetska tranzicija na što veću dobrobit lokalne zajednice

Mjera 3.1.1. Unaprjeđenje gospodarenja vodama i otpadom

Mjera 3.1.2. Unaprjeđenje energetske infrastrukture, povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

Mjera 3.1.3. Razvoj sustava praćenja, obrazovanja i informiranja o okolišu

Cilj 3.2. Poboljšanje unutarnje i vanjske povezivosti te zelene mobilnosti

Mjera 3.2.1. Poticanje cjelovitog razvoja prometne infrastrukture

Mjera 3.2.2. Poboljšanje digitalne infrastrukture

Mjera 3.2.3. Ulaganje u zelenu mobilnost i poticanje razvoja pametnih rješenja u prometnom sustavu

Cilj 3.3. Očuvanjem valorizacija i održivo korištenje prirodne i kulturne baštine

Mjera 3.3.1. Očuvanje, valorizacija i održivo korištenje prirodne baštine

Mjera 3.3.2. Očuvanje, valorizacija i održivo korištenje kulturne baštine i kulturnog krajolika

Prioritet 4. Unapređenje upravljanja razvojem

Cilj 4.1. Razvoj sustava prostornog planiranja i upravljanja imovinom te jačanje kvalitete institucija u javnom sektoru

Mjera 4.1.1. Jačanje kvalitete županijskih i lokalnih institucija

Mjera 4.1.2. Razvoj sustava prostornog planiranja i upravljanja imovinom

Cilj 4.2. Povećanje sposobnosti institucija u pogledu odgovora na krizne situacije

Mjera 4.2.1. Poboljšanje sustava vatrogastva

Mjera 4.2.2. Jačanje ostalih dijelova sustava zaštite i spašavanja

Cilj 4.3. Razvoj otoka

Mjera 4.3.1. Poboljšanje javnih usluga na otocima

Mjera 4.3.2. Razvoj otočnog gospodarstva

Mjera 4.3.3. Održivo upravljanje otočnim resursima

Mjera 4.3.4. Poboljšanje povezanosti otoka

Cilj 4.4. Razvoj ostalih područja s razvojnim posebnostima

Mjera 4.4.1. Poboljšanje kvalitete i dostupnosti javnih usluga

Mjera 4.4.2. Jačanje razvoja poduzetništva

Mjera 4.4.3. Očuvanje okoliša te održivo upravljanje prirodnim i kulturnim vrijednostima

Mjera 4.4.4. Razvoj prometne i digitalne infrastrukture

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

Članak 7.

Dubrovačko-neretvanska županija će i u godinama na koje se program odnosi subvencionirati odobrene projekte završenih kreditnih programa koje je Županija samostalno pokrenula u suradnji sa poslovnim bankama: Početnik 2011., Poticaj (2014), Razvoj (2015.), Razvoj 2017., SKOR - Subvencijom kamate do održivog razvoja (2019.), Poticaj 2022. i Obrtna sredstva 2022. te kreditne programe koje provodi u suradnji sa HAMAG Bicro-om - COVID 19 - zajam za obrtna sredstva, ESIF - Mikro investicijski zajam i Mikro zajam za OBS ruralni razvoj.

Aktivnost 1. Subvencioniranje po zajedničkim projektima**Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more**

U skladu s Sporazumom o suradnji s Hrvatskom agencijom za malo gospodarstvo inovacije i investicije (HAMAG BICRO), Županije subvencionira kamatu stopu za poduzetničke kredite koji su odobreni kod HAMAG Bicro-a u skladu sa mogućnostima proračuna Dubrovačko-neretvanske županije (programi: COVID 19 - zajam za obrtna sredstva, ESIF - Mikro investicijski zajam i Mikro zajam za OBS ruralni razvoj).

Županija će i dalje sudjelovati u provedbi zajednički projekata s nadležnim ministarstvima i drugim institucijama u cilju poticanja rasta i razvoja poduzetništva na području županije, a sukladno mogućnostima Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije.

Aktivnost 2. Kreditni program "Poticaj za poduzetništvo 2025.-2027."**Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more**

Dubrovačko-neretvanska županija je od svog osnutka poticala rast i razvoj poduzetništva putem kreditnih programa uz poticajne mjere kao što su garantna sredstva te subvencije kamata.

I u narednom razdoblju, od 2025. do 2027. godine, Županija će putem Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more pokrenuti novi kreditni program uz poticajnu mjeru - subvenciju kamatne stope. Uvjeti kreditiranja će biti definirani kroz pregovore s poslovnim bankama na području naše županije.

Osnovne karakteristike kreditnog programa su:

1. Kreditni potencijal: 3.000.000,00 eura
2. Visina kredita: 10.000,00 eura do 150.000,00 eura
3. Poticajna mjera: subvencija kamatne stope od 3 postotna poena (dodatnih 0,5 postotnih poena za ekološke projekte i/ili 0,5 postotnih poena za tvrtke u kojima 1 ili više žena posjeduju najmanje 51% kapitala u društvu, ili je žena predsjednica uprave društva)
4. Izvor sredstava: Proračun Dubrovačko-neretvanske županije
5. Korisnici kredita: fizičke osobe upisane u obrtni registar - obrti, obiteljska poljoprivredna gospodarstva - OPG, mala i srednja trgovačka društva u 100% privatnom vlasništvu
6. Rok otplate: 10 godina, uz poček od 1 godine koji je uključen u otplatu
7. Namjena kredita:
 - kupnja ili uređenje poslovnog objekata
 - kupnja prijevoznog sredstva u svrhu poslovanja (uz uvjet da je na električni ili hibridni pogon)
 - informatizacija i modernizacija poslovanja - kupnja informatičke opreme (hardware i software)
 - nabava opreme ili pojedinih dijelova opreme potrebne za poslovanje,
 - obrtna sredstva u funkciji investicija ili za unapređenje poslovanja do 30% a maksimalno 30.000,00 eura.

Kreditni se ne odobravaju za slijedeće namjene:

- refinanciranje postojećih kreditnih obveza,
- kupovina udjela u trgovačkim društvima,
- ulaganja u djelatnost pružanja smještaja - NKD - područje 55 izuzev područja 55.30 Kampovi i prostori za kampiranje
- ulaganja u kockarnice, igračnice, točionice pića i caffè barove,
- ulaganja u trgovinu i poljoprivrednu djelatnost (osim opreme za proizvodno-prerađivački pogon OPG-a),
- ulaganja u vrijednosnice,
- kupovina zemljišta za poljoprivredni uzgoj, sadnica, stada, jata i trajnih nasada,
- financiranje ekološki neprihvatljivih programa.

Kreditni program traje do iskorištenja sredstava namijenjenih subvenciji kamatne stope a najkasnije do 15.12.2027.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpori (Narodne novine, broj 47/14. i 69/17.), Uredbe Komisije (EU) broj 651/2014. od 17. lipnja 2014. godine o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore (SL L, broj 187, 26. lipnja 2014.) i kao takve se prijavljuju u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

Aktivnost 3. Javni poziv - sufinanciranje projekata manifestacija u turizmu i razvoju selektivnog oblika turizma

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Dubrovačko-neretvanska županija će nastaviti s sufinanciranjem organizacije manifestacija koje potiču i promiču razvoj turizma na njenom području. Posebno manifestacija koje se organiziraju u ruralnom prostoru. Javnim pozivom će se sufinancirati i nastup županijskih gospodarstvenika na specijaliziranim sajmovima (poticanje ulaganja, vinarstvo, maslinarstvo, pčelarstvo, turizam, marikultura i drugih selektivnih oblika turizma kao i organizaciju sličnih sajmova na području županije i onih koje uključuju poduzetnike iz područja županije. Za provedbu ovih aktivnosti u razdoblju 2025. - 2027. godine osigurana su sredstva u proračunu Dubrovačko-neretvanske županije na pozicijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more.

Dubrovačko-neretvanska županija će nastaviti poticati rad strukovnih udruženja i udruga koje okupljaju male poduzetnike i realiziraju programe iz segmenta ruralnog turizma. Udruženja i udruge trebaju za svoj rad donijeti jasno definiran program s planom aktivnosti i financijskim planom te okvirnim godišnjim planom aktivnosti. Osim udruga, Županija će podupirati udruženja i subjekte čije se aktivnosti odnose na edukaciju članova, malih poduzetnika, zajedničku promociju, nastupanje na specijaliziranim sajmovima i manifestacijama, ekološki prihvatljive projekte i druge aktivnosti koje su usmjerene potpori poduzetnika koji se bave ruralnim turizmom u ruralnim prostorima.

U okviru ovog javnog poziva će se sufinancirati i projekti kojim se podiže kvaliteta turističke ponude a koji se odnose na označavanje i vidljivost sadržaja i digitalno oglašavanje pojedinih segmenata ponude ili prostornih cjelina, bilo da su nositelji projekata turističke zajednice ili drugi subjekti.

Dubrovačko-neretvanska županija će ovim javnim pozivom sufinancirati projekte razvoja cikloturizma s ciljem njegovog snažnijeg razvoja, a na temelju važećeg Operativnog plana razvoja cikloturizma.

Za navedene projekte/aktivnosti će se raspisati Javni poziv za prijavu projekata manifestacija u turizmu i razvoja selektivnih oblika turizma koji se sufinanciraju iz proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za svaku godinu zasebno tijekom programskog razdoblja. Javnim pozivima će biti obuhvaćene udruge, poduzetnici, turističke zajednice i institucije koje provode projekte i aktivnosti iz navedenog djelokruga. Raspisanim pozivom će se, osim namjene i korisnika, jasno definirati i kriteriji za dodjelu sredstava te prava i obveze korisnika. Odluku o rasporedu sredstava donosi župan na prijedlog Povjerenstva za odabir projekata. Županija će osigurati i potrebna sredstva za neplanirane i naknadne projekte za koje se utvrdi da su od interesa za razvoj i promociju poduzetništva.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpori (Narodne novine, broj 47/14. i 69/17.), Uredbe Komisije (EU) broj 651/2014. od 17. lipnja 2014. godine o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore (SL L, broj 187, 26. lipnja 2014.) i kao takve se prijavljuju u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

Aktivnost 4. Javni poziv - sufinanciranje izrade poslovnih planova

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Dubrovačko-neretvanska županija planira dodatno poticati rast i razvoj poduzetnika kroz sufinanciranje izrade poslovnih planova koji su jedan od osnovnih dokumenata potrebnih za prijavu za kreditiranje ili odobrenje potpora. Sufinancira se do najviše 50% troškova ali ne više od 650,00 eura po pojedinom poduzetniku (bez PDV-a) a za izradu poslovnog plana koji poduzetnik izrađuje za prijavu na kreditne programe i druge potpore koje provode Dubrovačko-neretvanska županija, HAMAG i HBOR.

Za provedbu ovih aktivnosti osigurana su sredstva u proračunu Dubrovačko-neretvanske županije na pozicijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpori (Narodne novine, broj 47/14. i 69/17.), Uredbe Komisije (EU) broj 651/2014. od 17. lipnja 2014. godine o ocjenjivanju određenih

kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore (SL L, broj 187, 26. lipnja 2014.) i kao takve se prijavljuju u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

Aktivnost 5. Projekt "Rural Dubrovnik Neretva Quality"

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Javna ustanova Regionalna razvojna agencija DUNEa

Sukladno Pravilniku o tematskom turističkim cestama Dubrovačko-neretvanske županije, nakon ustrojenih tematskih cesta na Pelješcu i Neretvi, nastaviće se postupak proglašenja novih cesta. Regionalna razvojna agencija DUNEa u okviru projekta GUSTI - Gastro UpScaled Tourist Itinerary in rural regions of Croatia and Italy kao jednu od aktivnosti ima uspostaviti novu tematska staza na području otoka Mljeta, u okviru krovnog projekta "Rural Dubrovnik Neretva".

Projekt GUSTI za cilj ima identificiranje, valoriziranje i promicanje održivog gastro turizma kao nematerijalne kulturne baštine na području uključenih ruralnih regija Hrvatske i Italije. Projektom će se modernizirati politike valorizacije prirodne i kulturne baštine te će se poticati diversifikacija turističkih kretanja, čineći uključene destinacije kvalitetnijima, atraktivnijima i dostupnijima.

Aktivnost 6. Sufinanciranje projekata kojima se podupire razvoj turizma i poduzetništva a kojima je Dubrovačko-neretvanska županija suorganizator

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Projekti koji se održavaju na području Dubrovačko-neretvanske županije kojima se promiče gospodarski sektor ili koji su direktno vezani za djelokrug aktivnosti iz nadležnosti Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, a kojima je zbog značaja i/ili preuzete obveze Županija suorganizator sufinancirati će se iz Proračuna Dubrovačko neretvanske županije temeljem odredbi ovog Programa temeljem sklopljenog sporazuma ili ugovora o suorganizaciji. Maksimalni iznos odobrenih sredstava po ovoj aktivnosti ne može biti veći od 20.000,00 eura te se za jedan projekt/aktivnost ugovor ili sporazum s partnerima može sklopiti samo jedan puta tijekom proračunske godine. Financijska sredstva će se dostaviti glavnom organizatoru projekta/aktivnosti ili direktno dobavljaču. Glavni organizator projekta/aktivnosti je dužan po realizaciji ispostaviti detaljno opisno i financijsko izvješće s dokaznicama.

Aktivnost 7. Informiranje poduzetnika i zainteresirane javnosti o mogućnostima financiranja iz nacionalnih i međunarodnih izvora

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Centar za poduzetništvo d.o.o., Javna ustanova Regionalna agencija Dunea

1. Informiranje poduzetnika o projektima Dubrovačko-neretvanske županije, Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Ministarstva turizma, Hrvatske banke za obnovu i razvoj i Hrvatske agencije za malo gospodarstvo inovacije i investicije (HAMAG BICRO)

U svrhu što boljeg i kvalitetnijeg prezentiranja i iskorištavanja Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva za razdoblje 2025. - 2027. godine, te programa nadležnih Ministarstava, HBOR-a i HAMAG BICRO-a, nastaviti će se suradnja s jedinicama lokalne samouprave, lokalnim tiskanima i elektroničkim medijima. Kroz novinske napise, televizijske i radijske emisije, te putem organiziranja radionica, poduzetnici će i dalje dobivati korisne i točne informacije glede svih projekata poticanja poduzetništva.

2. Informiranje poduzetnika o natjecajima koje raspisuje Europska unija i njihovog korištenja za poduzetnike

Sve aktivnosti vezane za projekte Europske unije provode se putem JU RA Dunea, Centra za poduzetništvo d.o.o. i nadležnih upravnih odjela županije koji o istima informiraju poduzetnike s područja Dubrovačko-neretvanske županije.

Aktivnost 8. Edukacija poduzetnika

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Centar za poduzetništvo d.o.o.

Tijekom 2024. godine, Centar je proveo 56 edukacija poduzetnika početnika te malih i srednjih poduzetnika na području Dubrovačko-neretvanske županije. Radionice su organizirane uživo i virtualno. Obradene teme na edukacijama i radionicama bazirane su na aktualnim temama sa kojima se poduzetnici susreću, a sa ciljem osnaživanja i proširenja poslovanja u smislu digitalizacije i održivosti poslovanja. Neke od tema koje su obrađene su:

- Kako pokrenuti vlastiti posao
- Računovodstveni okviri poslovanja
- Subvencionirane kreditne linije (HAMAGBICRO, HBOR, SKOR)

- Upoznajte poslovanje OPG-a
- Računovodstvo za paušalne obrte sa predstavljanjem PaushApp aplikacije za samostalno vođenje jednostavnog računovodstva u paušalnom oporezivanju
- Zaštita osobnih podataka (GDPR)
- Digitalni marketing
- Poslovanje uz alate AI
- Poslovanje u digitalnom dobu
- Storytelling
- Više o temama radionica na <https://www.czp.hr/edukacije>.

Centar za poduzetništvo d.o.o. u naredne tri godine planira nastaviti s raznim edukacijama za poduzetnike početnike te male i srednje poduzetnike na području Dubrovačko-neretvanske županije koje će se svake godine prilagođavati trendovima na tržištu.

Provodit će se osnovne edukacije iz područja pokretanja vlastitog poslovanja, osnova poduzetništva te područja osnova računovodstva za obrte i trgovačka društva, kao i napredni seminari iz područja računovodstva, digitalne i zelene transformacije, održivosti poslovanja i poticanja inovativnosti. Također se planiraju seminari na temu izvora financiranja, marketinga (s posebnim naglaskom na digitalni marketing), pravnih aspekata poslovanja, poslovne psihologije.

Aktivnost 9. Savjetovanje i pomoć u izradi poslovnih planova i natječajne dokumentacije

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Centar za poduzetništvo d.o.o.

Jedna od osnovnih djelatnosti Centra je savjetovanje u području investicija te izrada poslovnih planova i investicijskih projekata. Pri izradi se upotrebljava standardna međunarodna metodologija, razumljiva domaćim i stranim financijerima poput Svjetske banke, EBRD-a, itd. Također, Centar savjetuje poduzetnike te izrađuje projekte za prijavu na domaće i međunarodne natječaje. Dakle, pruža sve informacije o aktualnim programima bespovratnih sredstva te stručno savjetovanje, izradu projekata, pomoć pri skupljanju dokumentacije i popunjavanju zahtjeva prilikom apliciranja poduzetničkih projekata na objavljene natječaje.

Osim navedenog, Centar u sklopu poslovanja vodi Poduzetnički inkubator Dubrovnik i Poduzetničko-proizvodnog impulsnog centra u Pločama, informira i savjetuje poduzetnike o načinu osnivanja pojedinog gospodarskog subjekta, educira poduzetnike i one koji to namjeravaju postati kroz održavanje raznih seminara, prezentira javne pozive Dubrovačko-neretvanske županije, resornih ministarstava i EU fondova. Također, Centar surađuje s Hrvatskom bankom za obnovu i razvoj i Hrvatskom agencijom za malo gospodarstvo, inovacije i investicije kroz provođenje radionica i prezentacija kreditnih programa, surađuje s Poreznom upravom Ministarstva financija Republike Hrvatske te Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

Aktivnost 10. Suradnja s gospodarskim strukovnim organizacijama

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, JU Regionalna agencija Dunea Centar za poduzetništvo d.o.o.

U planiranom razdoblju, Dubrovačko-neretvanska županija će nastaviti svoju suradnju s Hrvatskom gospodarskom komorom, Hrvatskom obrtničkom komorom i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područni ured Dubrovnik u svim aktivnostima koje pridonose unapređenju kvalitete proizvoda i usluga te novom zapošljavanju i investicijama kao što su (Sajam poslova, Projekt Dubrovačka gastro kvaliteta, investicijski sajmovi, sajmovi obrtništva i sl.).

Aktivnost 11. Razvoj poduzetničkih potpornih institucija

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Centar za poduzetništvo d.o.o.

Dubrovačko-neretvanska županija je prepoznala važnost izravnog uključivanja u razvoj malog i srednjeg poduzetništva i uređivanja poduzetničke potporne infrastrukture i institucija u koordinirano i efikasno djelovanje jedinstvenog sustava.

Poduzetnički inkubator Dubrovnik je započeo s radom početkom 2016.g. te je trenutno popunjeno svih 7 poslovnih prostora namijenjenih poduzetnicima. Pored osnovnih usluga promicanja i poticanja poduzetništva, poduzetnički inkubator Dubrovnik pruža i prilagođene setove usluga ciljanim korisnicima u obliku stručnih savjetovanja i edukacija, smještaja, potpora i ostalih usluga definiranih programom rada.

Poduzetničko-proizvodni impulsní centar u Pločama je započeo s radom 2020. godine gdje je na raspolaganju 9 poslovnih prostorija od kojih su 3 namijenjene za proizvodnu djelatnost. Za potrebe poduzetnika su još uključene i predavaonica i multimedijalna dvorana. Poduzetnicima su također

omogućene i ostale usluge kao što je pristup internetu, uređaj za fotokopiranje te besplatno korištenje sale za sastanke do 4 sata mjesečno, analiza potreba i izbor optimalnog modela financiranja, marketing, mentorstvo i edukacije od strane Centra za poduzetništvo d.o.o.

Dubrovačko-neretvanska županija će se i dalje prijavljivati na programe koje provodi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja kako bi proširilo mrežu poduzetničkih potpornih institucija na cijelo područje županije i na taj način pružilo veću podršku poduzetnicima u izlasku na tržište i olakšalo uvjete poslovanja u prvih godina postojanja.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpori (Narodne novine, broj 47/14. i 69/17.), Uredbe Komisije (EU) broj 651/2014. od 17. lipnja 2014. godine o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore (SL L, broj 187, 26. lipnja 2014.) i kao takve se prijavljuju u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

Aktivnost 12. Poticanje novih ulaganja i izvoznih programa

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, JU Regionalna agencija Dunea

Povećanje ulaganja i nove investicije temelje su gospodarskog rasta i otvaranja novih radnih mjesta. Na planu institucionalne podrške zainteresiranim ulagačima, Dubrovačko-neretvanska županija i Javne ustanove Regionalna razvojna agencija Dunea u suradnji s drugim institucijama (Zavod za prostorno planiranje DNŽ, Hrvatski zavod za zapošljavanje i nadležna ministarstva) pružaju informacije o zakonskim propisima RH, poticajima, poreznim olakšicama, raspoloživoj radnoj snazi, uvjetima i mogućnostima otvaranja trgovačkih društava, važećim poslovnim planovima i razvojnim mogućnostima, te sve druge informacije i pomoći koje su potrebne investitorima.

Aktivnost 13. Projekt "Kongresni centar"

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Dubrovačko-neretvanska županija nastavlja aktivnosti provedbe projekta "Kongresni centar" koji je započeo 2015. godine u suradnji s Ministarstvom turizma s izradom studije - Koncept razvoja multifunkcionalnog kongresnog centra Dubrovnik izrađenom od tvrtke Horwath&Horwath Consulting d.o.o. u vrijednosti 29.862,63 eura. Kao rezultat izrade studije, prvi put je dobivena profesionalna objektivna ocjena mogućnosti razvoja kongresnog centra, koja je dala osnovne naznake budućeg smjera djelovanja i potrebne okvire razvoja, sukladno trenutnim globalnim trendovima u MICE industriji, kao i ocjene tada tri potencijalne lokacije za izgradnju centra. Tijekom 2017. godine provedene su daljnje aktivnosti te su izrađena detaljna financijska studija pred-izvodljivosti za dvije lokacije (Babin kuk i Srebreno), izrađenoj od tvrtka Horwath&Horwath Consulting d.o.o. (vrijednost ugovora je iznosila 82.619,95 eura) sufinancirane od strane Ministarstva turizma Republike Hrvatske (47.952,75 eura). Daljnje aktivnosti odnosile bi se na izradu urbanističko-arhitektonskog rješenja za odabranu lokaciju za gradnju Kongresnog centra. S obzirom na vlasničko pravni status obiju lokacija, planiraju se uspostaviti modeli budućeg javno-privatnog partnerstva ili partnerstva s Republikom Hrvatskom, a u ovisnosti s iskazanim interesima domaćih i međunarodnih renomiranih partnera. U svrhu pružanja potpore ovom projektu na zajedničkim sastancima s nadležnim ministarstvima iskazana je potpora ovom projektu.

Kako je osobito važno projekt osloniti na kako je osobito važno projekt osloniti na gospodarski sektor koji se bavi organizacijom ovakvih događanja te sudjeluje u samoj infrastrukturi potrebnoj za realizaciju istih, Županija je održala sastanak s predstavnicima vodeće svjetske grupacije u organiziranju velikih kongresnih događanja koji su iskazali spremnost za sudjelovanje u ovom projektu.

Aktivnost 14. Projekt "Razvoj cikloturizma u Dubrovačko-neretvanskoj županiji"

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Temeljem usvojenog strateškog dokumenta "Plan razvoja cikloturizma za Dubrovačko-neretvansku županiju sa standardima" i u komunikaciji s Nacionalnom koordinacijom za razvoj cikloturizma pokrenut će se niz aktivnosti na promicanju i razvoju cikloturizma na području naše županije. Oformit će se županijska multisektorska koordinacija koja će skrbiti o provedbi Plana i donositi projektne prijedloge definirane strateškim dokumentom. Jedan od prioriteta će biti uspostava EuroVelo rute 8 kroz našu županiju i otklanjanje barijera koje otežavaju njenu uspostavu. To podrazumijeva popularizaciju cikloturizma i biciklizma kod lokalnih turističkih agencija, ali i u javnosti. Provoditi će se edukativne radionice u cilju popularizacije cikloturizma. Koordinirati će se s specijaliziranim turističkim agencijama koje razvijaju cikloturističke programe i lokalnim biciklističkim klubovima.

Aktivnost 15. Plan energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije**Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more**

Člankom 11. Zakona o energetske učinkovitosti (Narodne novine, broj 127/14.), za jedinice područne (regionalne) samouprave propisana je obveza donošenja Akcijskog plana energetske učinkovitosti. Akcijski plan je planski dokument koji se donosi za trogodišnje razdoblje u skladu sa Nacionalnim akcijskim planom, a kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti u jedinicama područne (regionalne) samouprave. Godišnji plan je planski dokument koji je izrađen u skladu sa Akcijskim planom i donosi se za razdoblje od jedne godine.

Akcijski plan donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, uz prethodnu suglasnost Nacionalnog koordinacijskog tijela - CEI - Centar za praćenje poslovanja energetskog sektora i investicija. Godišnji plan donosi izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, uz prethodnu suglasnost Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Prati se potrošnja svih energenata u objektima u županijskom vlasništvu, kako bi se utvrdila razina potrošnje te mogućnosti ulaganja kako bi se postigli energetske učinkovitiji rezultati ukupnih troškova objekata.

Aktivnost 16. Provođenje koncesioniranja na pomorskom dobru**Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more**

Poslovi pomorstva kao dio poslova koje se obavljaju unutar ovog Upravnog tijela sastoje se od poslova u svezi dodjele koncesija na pomorskom dobru i u svezi utvrđivanja granica pomorskog dobra, u prvom redu, kao i svih ostalih poslova vezanih za pomorsko dobro na vanlučkom području i lukama posebne namjene na području Dubrovačko-neretvanske županije, a u skladu s Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.). Nadalje, kontinuirano se nastavljaju postupci započeti prije ovog izvještajnog razdoblja, osobito s gledišta da su postupci utvrđivanja granica i koncesioniranja pomorskog dobra multidisciplinarni, te u njima sudjeluju i druge institucije što najvećim dijelom utječe na vrijeme trajanja i konačni ishod istih.

U skladu sa Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobru na području Dubrovačko-neretvanske županije provode se aktivnosti usmjerene na održavanje, unapređenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi te posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra putem koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Aktivnost 17. Projekti ulaganja u razvoj pomorskog dobra**Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije**

Planirana ulaganja u pomorsko dobro na području Dubrovačko-neretvanske županije provode se u skladu sa potrebama i zahtjevima županijskih lučkih uprava te gradova i općina naše Županije. Ulaganja se odnose na izradu projektne dokumentacije za dogradnju i sanaciju luka županijskog i lokalnog značaja te sufinanciranje izgradnje pomorske infrastrukture na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Također se provodi i aktivnosti sanacije pomorskog dobra izvan luka (u vanlučkom području) nastalih uslijed izvanrednih događaja.

Aktivnost 18. Poslovi koji omogućuju pokretanje gospodarskih aktivnosti**Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more**

Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more obavlja i povjerene mu poslove državne uprave koje se odnose na rješavanje zahtjeva iz upravnih područja:

Obrt

- upis obrta u Obrtni registar i izdavanje obrtnica, te upis statusnih i ostalih promjena u Obrtni registar,
- izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti ili sporednog zanimanja.

Ugostiteljstvo

- utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta za vrstu ugostiteljskih objekata koji se ne kategoriziraju (restorani, barovi i dr.),
- razvrstavanje i kategorizacija ugostiteljskih objekata kojim posluju obrti i trgovačka društva (sobe, apartmani, kuće za odmor, hosteli i pansioni),
- izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga građana u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (kategorizacija soba, apartmana, kuća za odmor, kampova i dr.).

Turizam

- utvrđivanje uvjeta za pružanje usluga turističkog vodiča i izdavanje iskaznice za turističkog vodiča,
- utvrđivanje uvjeta za vrstu plovnog objekta (plovni objekti za izlete, plovni objekti za krstarenja i ribarska plovila),
- utvrđivanje minimalnih uvjeta i razvrstavanje objekta za pružanje veza i smještaja plovnih objekata (nautičko sidrište, nautičko privezište, odlagalište plovnih objekata i suha marina).

Trgovina

- utvrđivanje minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte za obavljanje djelatnosti trgovine (trgovina na malo, trgovina na veliko, trgovina izvan prodavaonica, internet trgovina i dr.).

Navedeni upravni postupci prethode pokretanju gospodarske aktivnosti, a donesena rješenja su ujedno i rješenja za početak rada djelatnosti.

Aktivnost 19. Lokalne akcijske grupe - LAG

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, JU Regionalna agencija Dunea d.o.o.

Lokalne akcijske grupe (LAG-ovi) kroz stvaranje lokalnih partnerstva imaju zadatak izrade lokalnih razvojnih strategija te usmjeravanje i praćenje njihove provedbe uključujući korištenje sredstava potpore. LAG-ovi udružuju partnere iz javnog i privatnog sektora pazeći na uravnoteženu zastupljenost predstavnika postojećih lokalnih interesnih skupina koji dolaze iz različitih socio-ekonomskih sektora. LAG-ovi su originalan i važan dio pristupa LEADER.

Lokalne akcijske grupe u ribarstvu predstavljaju partnerstvo predstavnika gospodarskog sektora ribarstva, civilnog i javnog sektora, osnovano s namjerom izrade i provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu (LRSR) svog područja i lakšeg povlačenja sredstava iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo.

Na području Dubrovačko-neretvanske županije su osnovana tri LAG-a i dva FLAG-a:

- LAG Neretva koji obuhvaća gradove Metković, Ploče i Opuzen te općine Kula Norinska, Slivno, Pojezerje i Zažablje;
- LAG 5 koji obuhvaća grad Korčulu i općine Lastovo, Vela Luka, Blato, Smokvica, Lumbarda, Orebić, Trpanj, Janjina, Ston, Mljet;
- LAG Dubrovačka traversa koji obuhvaća grad Dubrovnik i općine Dubrovačko-primorje, Župa dubrovačka i Konavle;
- FLAG Južni Jadran obuhvaća gradove Opuzen, Metković i Korčulu, te općine Dubrovačko Primorje, Ston, Janjina, Pojezerje, Kula Norinska, Slivno, Orebić, Zažablje;
- FLAG Šabakun koji obuhvaća grad Dubrovnik i općine Konavle, Mljet, Lastovo, Vela Luka, Blato, Smokvica i Lumbarda;
- FLAG-ovi i LAG-ovi koji će se osnivati u razdoblju trajanja ovog Programa.

Županija prati rad LAG-ova i FLAG-ova te potiče njihov rad kroz podršku u radu te potporama za provedbu razvojnih projekata na našem području kroz sufinanciranje aktivnosti putem javnog poziva.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnim potporama (Narodne novine, broj 47/14 i 69/17.), Uredbe Komisije (EZ) broj 1407/2013. od 18. prosinca 2013. godine o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 121/14., 114/22.) i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi izvršavanja financijskih planova neprofitnih organizacija, Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija te Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

Aktivnost 20. Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj

Na osnovu donesenog Programa Potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2024. - 2026. godine, utvrđene su aktivnosti, kriteriji i postupak dodjele potpore male vrijednosti u poljoprivredi Dubrovačko-neretvanske županije u razdoblju od 2025. do 2027. godine.

Program potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Program mjera) obuhvaća mjere koje su usklađene s uredbama Europske komisije koje uređuju potpore male vrijednosti.

Potporama male vrijednosti podrazumijevaju se bespovratna novčana sredstva koja se iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Proračun) sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim sljedećim Uredbama:

- Uredbi Komisije (EU) broj 1408/2013. od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru ("Službeni list" Europske unije L 352/1 od 24. prosinca 2013. godine) i Uredbi Komisije (EU) 2019/346 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) broj 1408/2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru ("Službeni list" Europske unije L51 I od 22. veljače 2019. godine).
- Uredbi Komisije (EU) 2022/2472 id 14. prosinca 2022. o proglašenju određenih kategorija potpora u sektorima poljoprivrede i šumarstva te u ruralnim područjima spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL L, broj 327, 21.12.2022).
- Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 id 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, primjenjuje se od 01. siječnja 2024.
- Smjernicama Europske unije o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i šumarstva te ruralnim područjima za razdoblje 2014. - 2020. ("Službeni list" Europske unije C204/1 od 1. srpnja 2014. godine).

Na državne potpore koje nisu vezane uz proizvodnju, preradu i trženje poljoprivrednih proizvoda koje ulaze u područje primjene Priloga 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, primjenjuje se Uredba Komisije (EU) 2023/2831 id 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Program obuhvaća sljedeće mjere potpore:

Mjera 1. Okrupnjavanje poljoprivrednog posjeda,

Mjera 2. Ulaganje u podizanje trajnih nasada,

Mjera 3. Ekološka proizvodnja,

Mjera 4. Potpora za kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima,

Mjera 5. Posebne mjere pomoći za sektor stočarstva,

Mjera 6. Potpora poljoprivrednicima u preradi poljoprivrednih proizvoda,

Mjera 7. Potpora za stvaranje, promidžbu i prodaju županijskih proizvoda te organizaciju stručnih i znanstvenih događanja,

Podmjera 7.1. Stvaranje prepoznatljivih županijskih proizvoda,

Podmjera 7.2. Promidžba i sudjelovanje na sajmovima, izložbama i manifestacijama,

Podmjera 7.3. Potpora za organizaciju sajmova, izložba, manifestacija i stručnih i znanstvenih skupova,

Mjera 8. Potpora za uvođenje sustava navodnjavanja na poljoprivrednim površinama,

Mjera 9. Potpora za istraživačke projekte u poljoprivredi,

Mjera 10. Potpora za nabavu presadnica i sjemenskog sadnog materijala,

Mjera 11. Potpora za kupnju jednokratne prodajne ambalaže za voće i povrće,

Mjera 12. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme,

Mjera 13. Potpora za kupnju, građenje i opremanje staklenika i plastenika.

Aktivnost 21. Projekt navodnjavanja

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj

Nacionalni projekt navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama (NAPNAV) sastavni je dio dugoročnog programa razvoja vodnog gospodarstva i poljoprivrede Hrvatske. U njegovoj izradi korištena su iskustva država s dugom tradicijom izgradnje i korištenja sustava navodnjavanja poljoprivrednih kultura. Na osnovu sistematiziranih prirodnih potencijala vode i poljoprivrednog zemljišta te definiranih kriterija kao i primjene suvremenih metoda, izrađena je karta prioriteta područja za navodnjavanje u RH. Sastavni dio izrade NAPNAV-a bio je i prikaz postojećeg stanja u poljoprivredi s pokazateljima o prinosima poljoprivrednih kultura sa i bez korištenja navodnjavanja. To je preduvjet racionalnog korištenja sustava za navodnjavanja koji su u funkciji promjene strukture poljoprivredne proizvodnje kao i ostvarenja visokih i stabilnih prinosa uzgajanih biljnih kultura.

Vezano za provedbu Nacionalnog projekta navodnjavanja (NAPNAV) na području Dubrovačko-neretvanske županije završen je pušten u pogon sustava javnog navodnjavanja Donja Neretva Podsustav Glog, a planirane su sljedeće aktivnosti vezane za izgradnju budućih sustava navodnjavanja (SN):

- završetak aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa i početak gradnje sustava javnog navodnjavanja Donja Neretva Podsustav Koševo-Vrbovci (postupci izvlaštenja vlasnika zemljišta preko kojih prolaze cjevovodi planiraju se završiti do kraja 2024. godine a početak radnje sustava u 2025. godini);
- raspisivanje natječaja za izvođenje radova na Podsustavu Opuzen planira se u 2025. godini;
- nastavak aktivnosti oko rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, i početak gradnje Sustava navodnjavanja Čarsko polje (postupci izvlaštenja vlasnika zemljišta preko kojih prolaze cjevovodi, kao i početak gradnje sustava planiraju se za 2025. godinu);
- nastavak aktivnosti vezane za projektiranje budućih sustava javnog navodnjavanja na otoku Korčuli (SN Malo blato Lumbarda, SN Smokvičko polje, SN Vrbovica i Kruševo i SN Bradat);
- nastavak aktivnosti oko lociranja potencijalno pogodnih površina za izradu bušotina za potrebe navodnjavanja;
- hidrogeološka studija o mogućnosti zahvaćanja podzemne vode za navodnjavanje poljoprivrednih površina na području Dubrovačko-neretvanske županije kojom će se locirati lokacije potencijalno pogodne za izradu bušotina za potrebe navodnjavanja.

Aktivnost 22. Biološki monitoring Malostonskog zaljeva i Malog mora

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj

Marikultura je jedna od tradicionalnih djelatnosti kojom se stoljećima bave stanovnici priobalja, a posebno na području Malostonskog zaljeva i Malog mora, a uključuje uzgajanje određenih morskih organizama, konkretno kamenica i dagnji.

Radi zaštite staništa kao i zdravlja konzumenata, te utvrđivanja mogućnosti da se ova djelatnost nesmetano odvija na određenim lokacijama, Ministarstvo je propisalo određene uvjete koji se moraju ispuniti izdavanjem "Rješenja Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva od 03. lipnja 2004. (Klasa: UP/I-351-02/03-06/0117 i URBROJ: 531-05/04-VM-04-8"

Na propisanim lokacijama na području cijelog zaljeva prate se propisani parametri u određenim godišnjim razdobljima, a uključuju kretanje: temperature, slanosti, zasićenošću kisikom, hranjive soli, koncentraciju klorofila, kvalitativnu i kvantitativnu nazočnost fitoplanktona, mikrozooplanktona i mezozooplanktona, te nazočnost ličinki malostonske kamenice.

Izvođač za navedenu uslugu odabire se u postupku javne nabave, a potpora je indirektnog karaktera i namijenjena je svim uzgajivačima (trenutnim i potencijalnim) na području Malostonskog zaljeva i Malog mora.

Aktivnost 23. Projekt razvoja lovstva

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj

Program razvoja i unapređenja lovstva na području Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/20.) bazira se na važećem Zakonu o lovstvu (NN, broj 99/18., 32/19. i 32/20.) sa svrhom unaprjeđenja gospodarske funkcije lovstva te zaštite divljači i očuvanja biološke i ekološke ravnoteže prirodnih staništa divljači.

Programom se utvrđuju mjere za provedbu koje će se financirati iz sredstava ostvarenih na temelju članka 31. stavaka 4. i 7., te članka 32. i 41. Zakona o lovstvu. Također se određuju i aktivnosti, nositelji provedbe i korisnici po utvrđenim mjerama.

Mjere koje se provode Programom:

- Ulaganje u materijalnu imovinu,
- Gospodarenje s divljači,
- Sprječavanje štete od divljači i na divljači,
- Promocija Dubrovačko-neretvanske županije u području lovstva.

Mogući korisnici sredstava su lovoovlaštenici (zakupnici i koncesionari prava lova) u zajedničkim i državnim lovištima na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja sredstava od lovozakupnine za razdoblje od 2021.-2024. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) predviđena su ulaganja u sljedeće namjene:

- Lovna kinologija-nabava lovačkih pasa,
- Nabava dlakave i pernate divljači,
- Nabava zaštitnih sredstava (mehaničkih i kemijskih),
- Gradnja i opremanje lovačkih streljana,
- Unaprjeđenje lovnotehničkih i lovnogospodarskih objekata.

Po raspisanom Javnom pozivu odabiru se korisnici s kojima se zaključuje ugovor, nakon čega se doznačavaju sredstva. Po ugovorenim rokovima dostavljaju se izvješća o realizaciji projekata s tim da Dubrovačko-neretvanska županija cijelo vrijeme provedbe projekta zadržava pravo nadzora.

Novi Pravilnik o uvjetima i načinu korištenja sredstava od lovozakupnine za period 2025.-2028. godina će stupiti na snagu 1. siječnja 2025., a koji ne mijenja prethodno navedene namjene.

IZVORI FINANCIRANJA I POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Članak 8.

Provedba Programa se financira iz sljedećih izvora:

- Proračun Dubrovačko-neretvanske županije,
- udružena sredstva s nadležnim ministarstvima po pojedinim projektima,
- udružena sredstva s gospodarskim institucijama,
- udružena sredstva s jedinicama lokalne samouprave,
- udružena sredstva s EU fondovima.

Članak 9.

Postupak dodjele sredstava potpore po pojedinoj aktivnosti definirana je svakim pojedinim programom pojedine aktivnosti, uvažavajući temeljne principe:

1. transparentnosti postupka dodjele sredstava potpore,
2. osiguravanje jednakih uvjeta dodjele sredstava potpore svim potencijalnim korisnicima Programa.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpori (Narodne novine, broj 47/14. i 69/17.), Uredbe Komisije (EU) broj 651/2014. od 17. lipnja 2014. godine o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore (SL L, broj 187, 26. lipnja 2014.) i kao takve se prijavljuju u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Članak 10.

Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2025.-2027. godinu provode sve institucije Županije zajedno s poduzetničkim potpornim institucijama kao partnerima.

Dubrovačko-neretvanska županija je nositelj svih aktivnosti Programa osim u slučajevima kada tu obavezu po pojedinoj aktivnosti ili dijelu aktivnosti prenese na neku od sljedećih institucija:

1. Centar za poduzetništvo d.o.o.,
2. Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Dubrovačko-neretvanske županije - Dunea.

Za provedbu Programa unutar Dubrovačko-neretvanske županije odgovorna su nadležna upravna tijela sukladno navedenim aktivnostima (nositeljima) po pojedinim člancima ovog Programa.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

U skladu sa odredbama ovog Programa Župan imenuje članove Povjerenstva po pojedinim aktivnostima iz Programa najkasnije u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora za odnosne kreditne linije ili objave javnog poziva po pojedinoj programskoj aktivnosti.

Na prvoj sjednici Povjerenstvo donosi Pravilnik o radu povjerenstva.

Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 311-01/24-01/
URBROJ: 2117/1-04-24-
Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

813

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

PROGRAM**javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu sufinancirat će se programi kulture gradova i općina, akcije i manifestacije od županijskog značaja, izdavačka djelatnost, glazbena, scenska, likovna, dramska umjetnost, film i kinematografija, kulturno-umjetnički amaterizam, likovna djelatnost, nove medijske kulture, međunarodna kulturna suradnja i europske integracije, a koji doprinose razvitku i unapređenju kulturnog života te promoviraju Dubrovačko-neretvansku županiju na svim razinama međugradske, međuzupanijske ili međunarodne suradnje.

Članak 2.

Iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu, Razdjela 102 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport, Glave 10201 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport, Programa 1200 Promicanje kulture, Aktivnosti A120001 Program javnih potreba u kulturi rasporedit će se iznos od 150.000,00 eura kako slijedi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

1. Program kulture gradova i općina, akcije i manifestacije od županijskog značaja 55.000,00 eura

U nastojanju za podizanjem kvalitete kulturne ponude, podrškom razvoju svih kulturnih djelatnosti i poticanjem ravnomjernog kulturnog razvitka svih općina i gradova na području Dubrovačko-neretvanske županije kao opći ciljevi Programa javnih potreba u kulturi Županije utvrđuju se poticanje raznovrsnosti i kvalitete kulturne ponude te podrška ravnomjernom razvoju djelatnosti i aktivnosti u kulturi na području čitave Županije.

Kroz akcije i manifestacije Županija tradicionalno obilježava različita kulturna događanja koja su održala kontinuitet i od velike su važnosti za Dubrovačko-neretvansku županiju.

2. Izdavačka djelatnost 10.000,00 eura

Dubrovačko-neretvanska županija daje potporu kroz otkup i financiranje tiska knjiga koja predstavljaju djela domaće književnosti i publicistike, prijevode dijela koji predstavljaju opće kulturno dostignuće, a tematikom su vezani za našu Županiju, autorska pjesnička djela, prozna i književno-esejistička djela.

3. Glazbena, scenska, dramska umjetnost, film i kinematografija 30.000,00 eura

Dubrovačko-neretvanska županija sufinancira i pomaže programe i projekte koji potiču inovaciju u glazbi, podupire stvaralačku kreativnost, nova znanja, usavršavanje mladih umjetnika u cilju afirmacije izvedbenog i autorskog stvaralaštva, plesa i pokreta, raznoliki folklorni i glazbeni program i priredbe, te programe koje organiziraju udruge mladih, revitalizaciju i očuvanje kulturne baštine odnosno tradicijskog narodnog plesa i običaja, školu filma, proizvodnju filma i drugih audiovizualnih djela koje su tematski vezana za Dubrovačko-neretvansku županiju i obilježavaju značajne teme s područja županije.

4. Kulturno umjetnički amaterizam 30.000,00 eura

Djelatnost udruga izražava se kroz amaterske kulturno-umjetničke aktivnosti, programe folklornih skupina i ansambala, plesne skupine, kazališno-amaterskim programima, kazališne predstave na engleskom jeziku, karnevale, posebnu pažnju usmjerava na rad s djecom i mladim naraštajem prepoznajući vrijednost, opravdanost i značaj razvoja amaterizma.

5. Likovna djelatnost 7.500,00 eura

Kroz ovu djelatnost zastupljeni su programi koji sadrže revitalizaciju likovne baštine, poticanje suvremenosti umjetnosti, autentičnost i inventivnost te sadržajnu vrijednost likovnog izričaja, likovne kolonije, programe predstavljanja muzejskog fundusa, kao i razne edukativne programe koji potiču kreativnost, suradnju, umjetničko izražavanje i osmišljen način djelovanja prema publici, s naglaskom na djecu i mlade.

6. Nove medijske kulture, međunarodna kulturna suradnja i europske integracije 7.500,00 eura

Podržavaju se platforme za razvoj mladih multimedijalnih umjetnika u cilju afirmacije njihovog stvaralačkog potencijala uz implementaciju multimedijalnog segmenta, potiče interakciju tehnologije, umjetnosti i kulturne proizvodnje, inovativnost, nove formate suvremenog umjetničkog izraza koji su u interakciji sa tehnologijom, uključenost u međunarodnu i međužupanijsku kulturnu suradnju, potiče programe koji doprinose razvoju alternativne scene, profiliranje programa novih medijskih kultura kroz klupsku scenu mladih.

7. Naknada članovima kulturnih vijeća 2.500,00 eura

Sufinancira se rad kulturnog vijeća koje ima zadaću pružati stručnu pomoć pri donošenju programa javnih potreba u kulturi, a temelji se na davanju stručne podloge, mišljenja za određeno područje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva radi ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika, predlaganja donošenja odluka važnih za kulturu, te obavljanje i drugih poslova predviđenih zakonom o kulturnim vijećima.

8. Ostali kulturni programi 7.500,00 eura

Članak 3.

Financiranje javnih potreba u kulturi provodi se putem javnog natječaja čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što većeg broja kvalificiranih prijavitelja, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja.

Financijska sredstva bez objavljivanja javnog natječaja dodijeliti će se izravno samo u slučajevima propisanim člankom 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj 26/15.).

Detaljan financijski plan i raspored korištenja sredstava proračuna, na temelju prijedloga Kulturnog vijeća Dubrovačko-neretvanske županije, utvrdit će Župan Odlukom o dodjeli sredstava za sufinanciranje Programa javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uvažavajući ciljeve ovog Programa.

Članak 4.

Dinamiku rasporeda sredstava iz Odluke iz članka 3. ovog Programa utvrdit će Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije.

Upravni odjel za obrazovanjem, kulturu i sport pratit će dinamiku i namjensko korištenje sredstava putem izvješća korisnika dodijeljenih sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/24-01/6

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

814

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22.), i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

PROGRAM

javnih potreba u sportu Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

I.

Programom javnih potreba u sportu Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu sufinancirat će se djelovanje Zajednice športa i sportskih strukovnih saveza, posebni i zajednički programi.

II.

Javne potrebe u sportu za koje Županija izdvaja financijska sredstva iz svog proračuna su sufinanciranje sljedećeg:

1. Zajednica športa Dubrovačko-neretvanske županije
 - Djelovanje grana sportova i strukovnih saveza te gradskih zajednica sportskih udruga
 - Posebni programi
 - Zajednički programi
 - Djelovanje Zajednice športa Dubrovačko-neretvanske županije
 - Sredstva pričuve.
2. Programi od značaja za Dubrovačko-neretvansku županiju
 - aktivnosti sportskih udruga
 - vrhunski sport
 - sufinanciranje sportskih manifestacija.

III.

PRIHODI

Proračunom Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu predviđena su sredstva za provođenje Programa u iznosu od 315.000,00 eura.

IV.

Iz Razdjela 102 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport, Glave 10201 Obrazovanje, kultura, i sport, Aktivnost A120101- Financiranje rada Zajednice športa Dubrovačko-neretvanske županije. Programom javnih potreba u sportu Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu raspoređivat će se planirani iznos od 315.000,00 eura i to:

1.	DJELOVANJE ZAJEDNICE ŠPORTA I ŠPORTSKIH SAVEZA	196.000,00 eura
1.1	DJELOVANJE GRANA SPORTA I STRUKOVNIH SAVEZA	100.000,00 eura
1.1.1	Zajednica sportskih udruga Grada Korčule	5.300,00 eura
1.1.2	Zajednica sportskih udruga Grada Ploča	5.300,00 eura
1.1.3	Zajednica sportskih udruga grada Metkovića	5.300,00 eura
1.1.4	Zajednica sportskih udruga Grada Opuzena	2.700,00 eura
1.1.5	Dubrovački savez sportova	2.700,00 eura
1.1.6	Zajednica sportskih udruga Općine Blato	2.700,00 eura
1.1.7	Zajednica sportskih udruga Općine Vela Luka	2.000,00 eura
1.1.8	Zajednica sportskih udruga Općine Konavle	2.000,00 eura
1.1.9	Zajednica sportskih udruga Općine Lumbarda	700,00 eura
1.1.10	Zajednica sporta Otoka Mljeta	600,00 eura
1.1.11	Zajednica sportskih udruga Općine Župa dubrovačka	2.000,00 eura
1.1.12	Nogometni savez Dubrovačko-neretvanski	12.000,00 eura
1.1.13	Košarkaški savez DNŽ	8.000,00 eura
1.1.14	Rukometni savez Dubrovačko-neretvanske županije	8.000,00 eura
1.1.15	Vaterpolski savez Dubrovačko-neretvanske županije	8.000,00 eura
1.1.16	Odbojkaški savez Dubrovačko-neretvanske županije	2.700,00 eura
1.1.17	Boćarski savez Dubrovačko-neretvanske županije	5.300,00 eura
1.1.18	Ronilački savez Dubrovačko-neretvanske županije	2.600,00 eura
1.1.19	Teniski savez Dubrovačko-neretvanske županije	3.300,00 eura
1.1.20	Savez športskog ribolova na moru DNŽ	2.700,00 eura
1.1.21	Karate savez Dubrovačko-neretvanske županije	2.700,00 eura
1.1.22	Judo savez Dubrovačko-neretvanske županije	2.700,00 eura
1.1.23	Veslački savez Dubrovačko-neretvanske županije	2.600,00 eura
1.1.24	Jedriličarski savez Dubrovačko-neretvanske županije	2.600,00 eura

1.1.25	Planinarski savez Dubrovačko-neretvanske županije	1.500,00 eura
1.1.26	Stolnoteniski savez Dubrovačko-neretvanske županije	3.000,00 eura
1.1.27	Bridž savez Dubrovačko-neretvanske županije	600,00 eura
1.1.28	Pikado savez Dubrovačko-neretvanske županije	400,00 eura
1.2.	POSEBNI PROGRAMI	14.000,00 eura
1.2.1	Nagrade i priznanja	4.000,00 eura
1.2.2	Sufinanciranje školovanje trenera	2.500,00 eura
1.2.3	Zajednica i EU fondovi	1.500,00 eura
1.2.4	Sudjelovanje u programima HOO-a	3.000,00 eura
1.2.5	Olimpijski festival dječjih vrtića	3.000,00 eura
1.3	ZAJEDNIČKI PROGRAMI	10.000,00 eura
1.3.1	Sportska suradnja	3.000,00 eura
1.3.2	Sportske škole	2.000,00 eura
1.3.3	Rekreacijske aktivnosti	1.200,00 eura
1.3.4	Promicanje sporta u manje razvijenim sportskim sredinama	3.000,00 eura
1.3.5	Izdavaštvo i informatika	800,00 eura
1.4.	DJELOVANJE ZAJEDNICE ŠPORTA	47.000,00 eura
1.5.	SREDSTVA PRIČUVE	25.000,00 eura
2.	PROGRAMI OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU	119.000,00 eura
2.1.	AKTIVNOSTI SPORTSKIH UDRUGA	55.000,00 eura
2.2.	VRHUNSKI SPORT	44.000,00 eura
2.2.	SUFINANCIRANJE SPORTSKIH MANIFESTACIJA	20.000,00 eura

V.

Sredstva iz ovog Programa raspoređivat će se putem Zajednice športa Dubrovačko-neretvanske županije.

VI.

Obvezuje se Zajednica športa Dubrovačko-neretvanske županije da Skupštini Dubrovačko-neretvanske županije jednom godišnje dostavi cjelovito financijsko izvješće iz ovog Programa po krajnjem korisniku.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/24-01/7

URBROJ: 2117-04-24-2

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

815

Na temelju članka 23. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

PROGRAM

javnih potreba u tehničkoj kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

I.

Sukladno članku 23. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.) Županijska skupština donosi Program javnih potreba u tehničkoj kulturi od zajedničkog interesa za općine i gradove na njenom području.

II.

Iz razdjela 102 - Upravni odjel za Obrazovanje, kulturu i sport, Glava 10201 - Obrazovanje, kultura, i sport Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu, Aktivnost A 120005 - Financiranje rada Zajednice tehničke kulture rasporedit će se ukupan iznos od 45.000,00 eura Zajednici tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije.

Za programe ciljeva i potreba Dubrovačko-neretvanske županije, a sukladno prijedlogu Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije planira se iznos u visini od 19.500,00 eura i to:

1. Djelatnost pedagoga tehničke kulture
2. Zrakoplovna djelatnost
3. Djelatnost fototehnike
4. Kino-video djelatnost
5. Informatička djelatnost
6. Radioamaterizam
7. Ronilačka djelatnost i zaštita podmorja
8. Jedriličarstvo, brodomodelarstvo, brodomaketarstvo
9. Astronomija
10. Inovatorska djelatnost
11. Centar tehničke kulture
12. Speleolozi, planinari zaštita okoliša
13. Nagrade za ostvarene rezultate na natjecanjima i smotrama
14. Učeničke zadruge i klubovi mladih tehničara
15. Pričuva.

Za sufinansiranje rashoda za zaposlene te materijalne i režijske troškove Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije planira se iznos u visini od 25.500,00 eura.

III.

Sredstva iz točke II. stavak 3. ovog Programa raspoređivat će se Zajednici tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije, mjesečno u visini 1/12 osiguranih sredstava.

IV.

Doznaka sredstava iz točke II. stavak 2. ovog Programa obaviti će se nakon provedenog Javnog natječaja po zahtjevu Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije i uz predočenje ugovora o korištenju sredstava koji Zajednica treba zaključiti s korisnicima.

O utrošku sredstava iz točke II. Zajednica tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije dužna je izvještavati Dubrovačko-neretvansku županiju u zadanim rokovima sukladno odredbama Zakona o proračunu.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 630-01/24-01/1
URBROJ: 2117-04-24-2
Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

816

Temeljem članka 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine, broj 79/06. i 110/15.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

PROGRAM

javnih potreba Hrvatske gorske službe spašavanja za stanice Dubrovnik i Orebić za 2025. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe za obavljanje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja (u daljnjem tekstu: HGSS) na području Dubrovačko-neretvanske županije kao i sredstva potrebna za njezinu realizaciju.

Na području Dubrovačko-neretvanske županije djeluju dvije stanice HGSS-a; u Dubrovniku i Orebiću.

II.

Dubrovačko-neretvanska županija i HGSS utvrdili su zajednički interes koji se očituje u izgradnji svih sastavnica sustava civilne zaštite, a posebno:

1. pružanje pomoći unesrećenim osobama, sudjelovanje u akcijama traganja i spašavanja na području Dubrovačko-neretvanske županije i sukladno potrebama, na području Republike Hrvatske,
2. osiguranje sportsko-rekreativnih događanja i natjecanja izvan urbanih područja,
 - spašavanju na visinama i visokim objektima,
 - spašavanju u slučaju požara, potresa, vremenskih nepogoda i drugih nesreća na nepristupačnim prostorima,
 - spašavanju iz ruševina uz pomoć potražnih pasa,
 - spašavanju iz podzemnih objekata, tunela i cijevi,
 - različitih aktivnosti za vrijeme specifičnih sportskih, turističkih i drugih aktivnosti u prirodi,
 - davanjem sigurnosnih preporuka osobama i organizatorima turističkih, sportskih i drugih aktivnosti u prirodi,
 - pružanjem pomoći unesrećenim osobama, sudjelovanjem u akcijama traganja i spašavanja na području Dubrovačko-neretvanske županije i Republike Hrvatske sukladno potrebama,
 - provođenjem obuke spašavanja organiziranjem vježbi, seminara i tečajeva,
 - ostalim aktivnostima sukladno Zakonu o HGSS-u (Narodne novine, broj 79/06. i 110/15.), Zakonu o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) te ostalim podzakonskim aktima kojima je reguliran sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Sredstva za realizaciju ovog Programa, u ukupnom iznosu 40.000,00 eura, osigurana su Proračunom Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.

Sredstva će se isplatiti u jednakim iznosima stanicama iz točke I. ovoga Programa u skladu s odredbama ugovorima o sufinanciranju obaju stanica koje djeluju na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Za potpisivanje ugovora iz stavka 2. ovog članka ovlašćuje se Župan Dubrovačko-neretvanske županije.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa HGSS Stanica Dubrovnik utrošit će se za:

1. održavanje potrebnih znanja i psihofizičkih sposobnosti pripadnika HGSS-a,
2. novačenje novih pripadnika gorske službe spašavanja,
3. školovanje pripadnika i njihovo osposobljavanje za sve vrste akcija spašavanja,
4. razvijanje organizacijskih i drugih sposobnosti do razine preuzimanja i vođenja svih tipova akcija spašavanja,
5. osposobljavanje za usklađeno djelovanje s ostalim organizacijama i resursima u sustavu civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije, te drugih javnih službi koje posredno ili neposredno sudjeluju u akcijama spašavanja,
6. obnavljanje različite dotrajale i nabava potrebite opreme,
7. uređenje primjerenih prostora na području Grada Dubrovnika, Grada Metkovića, Općine Mljet i Općine Konavle,
6. održavanje i obnovu voznog parka, te poboljšanje uvjeta rada pripadnika HGSS-a,
7. aktivnosti na preventivnom djelovanju,

8. ostale aktivnosti sukladno Zakonu o HGSS-u (NN, broj 79/06. i 110/15.), Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), te ostalim podzakonskim aktima kojima je uređen sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije.

V.

Sredstva iz točke III. ovog Programa HGSS Stanica Orebić utrošit će za:

1. pružanje pomoći unesrećenim osobama, sudjelovanje u akcijama traganja i spašavanja na području Dubrovačko-neretvanske županije i sukladno potrebama, na području Republike Hrvatske,
2. osiguranje sportsko-rekreativnih događanja i natjecanja izvan urbanih područja,
3. prevenciju, edukaciju stanovništva i turista, djece predškolske, te svih uzrasta školske dobi s područja djelovanja HGSS-a Stanice Orebić,
4. školovanje pripadnika i njihovo osposobljavanje za sve vrste akcija spašavanja,
5. obuku, školovanje i licenciranje potražnih pasa,
6. održavanje i nabavu spasilačke opreme,
7. održavanje motornih vozila i spasilačkog gumenjaka, troškove osiguranja i goriva,
8. opremanje objekta HGSS stanice Orebić u Orebiću,
9. nabavu kombi vozila,
10. nabavu quad vozila s odgovarajućom prikolicom,
11. nabavu aluminijskog plovila s vanbrodskim motorom i prikolicom,
12. opremanje logističke prikolice,
13. uređenje primjerenih prostora na području Općine Vela Luka,
14. ostale aktivnosti sukladno Zakonu o HGSS-u (NN, broj 79/06. i 110/15.), Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), te ostalim podzakonskim aktima kojima je uređen sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije.

VI.

HGSS stanice Dubrovnik i Orebić dužne su Dubrovačko-neretvanskoj županiji, putem Upravnog odjela za poslove Župana i Županijske skupštine, podnijeti godišnja izvješća o ostvarenju predloženih programa te utrošenim sredstvima iz točke III. ovog Programa, u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

VII.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 240-01/24-01/6

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

817

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije

Uvod

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske. Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) u pravni poredak Republike Hrvatske prenosi Direktiva

2012/18/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2012. godine o kontroli opasnosti od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, o izmjeni i kasnijem stavljanju izvan snage Direktive Vijeća 96/82/EZ (Tekst značajan za EPG) (SL L 197, 24. srpnja 2012. godine). Djelovanje Europske unije u području civilne zaštite obuhvaćeno je člankom 196. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (UFEU), a cilj mu je:

- poduprijeti i dopuniti djelovanje država članica Europske unije na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini u pogledu sprečavanja rizika, pripreme osoblja civilne zaštite i reagiranja na prirodne nepogode i nesreće koje je prouzročio čovjek;
- promicati brzu i učinkovitu operativnu suradnju među nacionalnim službama za civilnu zaštitu;
- promicati dosljednost djelovanja civilne zaštite na međunarodnoj razini.

Člankom 17. navedenog Zakona propisano je da u ostvarivanju prava i obveza u području civilne zaštite predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatraju i usvajaju godišnju analizu sustava civilne zaštite.

Analiza stanja sustava civilne zaštite prati provedbu ciljeva navedenih u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanska županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/21.).

Dokumenti važni za izgradnju sustava civilne zaštite te djelovanje operativnih snaga i drugih sudionika civilne zaštite

Cilj postavljen Smjernicama: Uređen pravni okvir za nesmetanu izgradnju održivog sustava civilne zaštite.

Dubrovačko-neretvanska županija u proteklom je razdoblju donijela sve nužne planske dokumente iz područja civilne zaštite. Radi se o Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Dubrovačko-neretvanske županije, Planu djelovanja civilne zaštite, Vanjskom planu zaštite spašavanja Dubrovačko-neretvanske županije u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Terminal za dopremu, skladištenje i otpremu tekućih tereta u Luci Ploče I. Faza - grupa 100 i pripadajuća infrastruktura, II. Faza - grupa 200 i pripadajuća infrastruktura (Područje broj 21 i 22), VI., VII. i VIII. Faza i prekrajni lučki terminal tekućih tereta - brod skladište operatera ATT - Adriatic Tank Terminal d.o.o. i Vanjskom planu zaštite i spašavanja u slučaju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište za tekuće terete u Luci Ploče i Kanal Vlaška - Jadransko more operatera Naftni terminali Federacije d.o.o. Svi prilozi koji sadrže važne kontakt podatke u navedenim dokumentima aktualiziraju se jednom godišnje.

U tijeku postupak izrade nove Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije te se uskoro očekuje ishodenje potrebnih suglasnosti Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije i nadležne inspekcije pri Ravnateljstvu civilne zaštite.

Zaključak: Cilj postavljen Smjernicama u potpunosti je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je zadovoljavajući i pridonosi poboljšanju sustava.

Pravne osobe i službe od interesa za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite

Cilj postavljen Smjernicama: određene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Zakon o sustavu civilne zaštite članak 17. (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) određuje da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije Županijska je skupština donijela 16. ožujka 2021. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) u kojoj su razrađene konkretne zadaće pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na našem području. Nije bilo potrebe za izmjenama navedene Odluke. Određene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite donijele su operativne planove civilne zaštite koje se redovno ažuriraju.

Zaključak: Cilj postavljen Smjernicama u potpunosti je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

Vatrogasno zapovjedništvo i vatrogasne postrojbe

Cilj postavljen Smjernicama: Dobro opremljene i osposobljene vatrogasne postrojbe u sustavu civilne zaštite.

Opremanje vatrogasnih postrojbi provodi se neprestano sukladno proračunskim mogućnostima i potrebama Vatrogasne zajednice. Potrebno je istaknuti da se, za opremanje i osposobljavanje operativnih, koriste i europska sredstva realizirajući različite projekte iz područja civilne zaštite. U 2024. godini je odobren EU projekt HANDY koji se sufinancira sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj, a putem Programa prekogranične suradnje Interreg Italija-Hrvatska. Radi se o projektu čije su aktivnosti vrijedne preko 2.500.000,00 eura, a onih koje provodi Dubrovačko-neretvanska županija preko 490.000,00 eura. Projekt je s provedbom počeo u rujnu ove godine, traje do konca rujna 2026. godine, a njegovom realizacijom planirana je nabava skupne i pojedinačne opreme za operativne snage sustava civilne zaštite. Riječ je, uz ostalo, o specijaliziranim kompletima vatrogasnih odijela, bioradaru, vibraskopu, prijenosnim agregatima i šatorima. Osim nabave opreme, značajan dio projekta usmjeren je osposobljavanju operativnih snaga civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije. Održat će se nekoliko edukacijskih modula koji su posebno usmjereni na razmjenu iskustava s talijanskim partnerima iz projektnog partnerstva.

Zaključak: Opremanje i osposobljavanje vatrogasnih postrojbi na području Dubrovačko-neretvanske županije je neprestani proces te se ostvaruje zadovoljavajućom dinamikom.

Redefiniranje cilj postavljenog Smjernicama: Cilj postavljen Smjernicama u potpunosti je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije

Cilj postavljen Smjernicama: Članovi Stožera civilne zaštite osposobljeni za rad u kriznim situacijama.

Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije trenutačno broji 10 članova koji su imenovani sukladno Pravilniku o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite (Narodne novine, broj 126/19. i 17/20.).

Stožer civilne zaštite je, u suradnji s Ravnateljstvom civilne zaštite (Službom civilne zaštite Dubrovnik) svakodnevno koordinira aktivnostima te prati provedbu planskih dokumenata kojim je određeno područje civilne zaštite. Dubrovačko-neretvanska županija tako sudjeluje u različitim inicijativama Ravnateljstva civilne zaštite. Primjer za to je uključivanje Dubrovačko-neretvanske županije (kao jednom od četiri pilot područja u Republici Hrvatskoj) u provedbu projekta Drafting Disaster Risk Reduction Awareness Raising Guidelines and Disaster Loss Data & Assessment System (DrawData). Radi se sufinancira sredstvima Mehanizma Unije za civilnu zaštitu, a provodi u suradnji s Globalnim fondom za smanjenje rizika od katastrofa Svjetske banke i potporu Vlade Japana.

Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije se neprestano opremao novom komunikacijskom i ostalom opremom kako bi, u slučaju potrebe, njegovo djelovanje bilo što svrsishodnije i učinkovitije.

Zaključak: Cilj postavljen Smjernicama je u potpunosti ostvaren uzimajući u obzir činjenicu da su svi članovi Stožera osposobljeni za stožerni rad. Redefinicija cilja nije potrebna.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

Financijski plan

Osiguranje određenog iznosa sredstava iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za organizaciju sustava civilne zaštite mora imati za cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje ukupnog sustava civilne zaštite na našem području.

Financijski plan osiguranih sredstava za 2024. godinu bio je dostatan za provođenje svih aktivnosti predviđenih u sklopu sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Tablica 1. Pregled planiranih sredstava Proračuna DNŽ-e osiguranih za razvoj sustava civilne zaštite u 2024. godini i opis provedenih aktivnosti

RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE DNŽ-e	Plan 2024.	Opis aktivnosti ostvarenih tijekom 2024. godine
PLANOVI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00 €	Tijekom 2024. godine nije bilo donošenja planskih dokumenata iz područja civilne zaštite. U tijeku je postupak donošenja Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Dubrovačko-neretvanske županije te Plana zaštite od požara.
DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE	166.500,00 €	Sredstva za djelatnost Vatrogasne zajednice osigurana su i u potpunosti realizirana sukladno člancima 110. i 111. Zakona o vatrogastvu (NN, 125/19., 114/22., 155/23.).
PROGRAM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU	60.000,00 €	Sredstva za provedbu Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini su, posredstvom Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije, realizirana sukladno Financijskom planu osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone 2024. godine.
GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA	13.272,00 €	Sredstva za provedbu Godišnjeg plana unaprjeđenja zaštite od požara realizirana sukladno predviđenom planu posredstvom Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije.
AKTIVNOSTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE DNŽ-e	16.500,00 €	Tijekom 2024. godine nastavilo se s daljnjim opremanjem Stožera civilne zaštite za rad u slučaju izvanrednih situacija. Također, Stožer civilne zaštite obavljao je i druge svakodnevne aktivnosti iz područja civilne zaštite te sudjelovao u realizaciji europskih projekata čiji su ciljevi daljnje opremanje i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	36.000,00 €	Sredstva za sufinanciranje djelatnosti dvaju stanica Hrvatske gorske službe spašavanja koje djeluju na području Dubrovačko-neretvanske županije, u Dubrovniku i Orebiću, realizirana su sukladno Programu javnih potreba provedbu Hrvatske gorske službe spašavanja za stanice Dubrovnik i Orebić za 2024. godinu.

KLASA: 240-01/24-01/7

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10. i 114/22.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), uz sudjelovanje Županijskog vatrogasnog zapovjednika, Županijska skupština na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je:

IZVJEŠĆE

o stanju zaštite od požara na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini

1. Zaštita od požara i vatrogastvo

Vatrogasna djelatnost je stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku. U Republici Hrvatskoj jedinice lokalne samouprave obvezne su ustrojiti operativne vatrogasne postrojbe, a za organiziranost, opremljenost i intervencijsku spremnost istih odgovoran je županijski vatrogasni zapovjednik. Zadaće Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije (dalje u tekstu: Zajednice) su organiziranje cjelokupnog vatrogasnog sustava za učinkovitu provedbu vatrogasne djelatnosti i razvoj vatrogasnog sustava sukladno gospodarskom i tehnološkom razvoju društva, provedba mjera za ujednačavanje stupnja zaštite od požara na cijelom području Dubrovačko-neretvanske županije (dalje u tekstu: Županije), te preventivno djelovanje u pogledu smanjenja rizika od nastajanja požara i drugih nesreća.

2. Vatrogasna infrastruktura

Na području Županije ima 14 vatrogasnih domova (od kojih su 3 neprimjerena za smještaj postrojbi) i 16 vatrogasnih spremišta (privremena zamjena vatrogasnim domovima). Provedbom nekoliko europskih projekata u Županiji se uspješno realizirala izgradnja nekoliko vatrogasnih domova: u Puntikovićima (Općina Ston), na Grudi (Općina Konavle) i na području Općine Kula Norinska. Vatrogasne postrojbe raspolažu sa 136 vatrogasnih vozila razne namjene (izviđačko-zapovjedna, navalna, tehnička, autocisterne, vozila za gašenje šumskih požara i drugih). U našoj Županiji djeluje 6 javnih (profesionalnih) vatrogasnih postrojbi, 3 profesionalne vatrogasne postrojbe u vatrogastvu i 45 dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Vatrogasne postrojbe općina i gradova čini 165 profesionalnih vatrogasaca u javnim vatrogasnim postrojbama, 45 profesionalnih vatrogasaca u dobrovoljnim vatrogasnim društvima te 712 operativnih vatrogasaca, iako je članova znatno više.

3. Požari raslinja uz državnu granicu

Tijekom 2024. godine organizirano je više izviđanja s kopna radi uvida u stanje većih požara u Bosni i Hercegovini koji su se približavali državnoj granici. Predstavnici Zajednice su, zajedno s predstavnicima vatrogasnih postrojbi Grada Dubrovnika, općina Dubrovačko primorje, Župa dubrovačka, Konavle i Grada Metkovića organizirali više radnih sastanaka s predstavnicima Bosne i Hercegovine, te obišli pogranično područje radi poboljšanja operativnog djelovanja vatrogasnih snaga u pograničnom području.

4. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2024. godini

Zajednica se aktivno uključila u realizaciju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini u dijelu u kojem su vatrogasne zajednice županija navedene kao izvršitelji ili sudionici zadataka. Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije na sjednici održanoj 29. veljače 2024. godine donio je Plan rada Stožera civilne zaštite za protupožarnu sezonu, Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadataka iz područja zaštite od požara, Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, a prihvaćen je i Prijedlog pogodnih lokaliteta i prostora radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske (NN, broj 25/01.). Sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku izdvojeno je 55.000,00 eura. U izvještajnom razdoblju Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije i Hrvatska vatrogasna zajednica te Glavni vatrogasni zapovjednik, održali su više radnih sastanaka, a radi što bolje međusobne suradnje i što učinkovitijeg djelovanja vatrogasnih snaga na terenu.

5. Provedba Plana operativne provedbe Programa aktivnosti zaštite od požara u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2024. godini

Na području naše Županije bilo je angažirano, dodatno obučeno i opremljeno 177 sezonskih vatrogasaca. Putem Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske odobreno je sufinanciranje angažiranih sezonskih vatrogasaca u iznosu od 660,00 eura bruto po vatrogascu za puni mjesečni angažman (satnicu) ili razmjerno umanjen za stvarno izvršenje poslova, a ostatak troškova sezonskih vatrogasaca osigurale su jedinice lokalne samouprave.

Sezonski vatrogasci bili su angažirani od 1. lipnja do 30. rujna 2024. godine i raspoređeni po vatrogasnim postrojbama i to kako slijedi: Pojezerje 4, Slivno 6, Opuzen 5, Metković 4, Kula Norinska 2, VZG Ploče 7, Putniković 9, Ponikve 5, Žuljana 2, Trpanj 3, Kuna 9, Orebić 9, Viganj 1, Korčula 25, Lumbarda 8, Smokvica 8, Blato 6, Vela Luka 8, Lastovo 7, Slano 5, Župa dubrovačka 6, VZO Konavle 11, Čilipi 4, VZG Dubrovnika 9, Zaton 2, JVP Dubrovački vatrogasci 8, Šipan 1, Lopud 1 i Lovište 2. Prije početka požarne sezone otklonjeni su nedostaci na vozilima, opremi i tehnici potrebnoj za djelovanje na požarima.

6. Aktivnosti vatrogasnih postrojbi

Požarno sezona 2024. godine bila je izuzetno zahtjevna, a zahvaljujući brzim i učinkovitim intervencijama vatrogasnih postrojbi s područja naše Županije spriječeni su požari većih razmjera.

Od tehničkih intervencija najzahtjevnije su bile intervencije u prometnim nezgodama, posebice u onima u kojima je bilo stradalih osoba.

Značajnija aktivnost vatrogasnih postrojbi tijekom izvještajnog razdoblja odnosila se na prijevoz vode pučanstvu i drugim subjektima.

7. Značajnije vatrogasne vježbe na području Dubrovačko-neretvanske županije i osposobljavanja vatrogasaca

Zajednica je organizirala obuku vatrogasaca (teoretski i praktični dio) za desantiranje i prijevoz helikopterom te osposobljavanje za zvanje vatrogasac u dobrovoljnim vatrogasnim društvima Lovište, Orebić, Korčula, Blato, Vela Luka, Lastovo, Župa dubrovačka, Čilipi, Gruda, Dubravka, Slano, Putniković, Ston i Metković. Obuku je uspješno završilo 87 polaznika.

8. Izvješće o provedbi Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za 2024. godinu

Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine uputio je jedinicama lokalne samouprave i ostalim izvršiteljima Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za 2024. dopis o obvezi njegova provođenja i donošenja vlastitih godišnjih provedbenih planova unaprjeđenja zaštite od požara. U Dubrovačko-neretvanskoj županiji dio Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara, a koji se odnosi na nabavu vatrogasne opreme provodio se temeljem Javnog poziva za prikupljanje prijave za dodjelu sredstava vatrogasnim postrojbama s područja Dubrovačko-neretvanske županije. Za unaprjeđenje zaštite od požara na području Dubrovačko-neretvanske županije, odnosno nabavu nedostajuće vatrogasne opreme, izdvojeno je 13.272,00 eura. Gradovi i općine s područja Dubrovačko-neretvanske županije nisu izvijestili o nemogućnosti provedbe ili problemima u provedbi godišnjih provedbenih planova unaprjeđenja zaštite od požara za 2024. godinu, iako je dinamika realizacije godišnjih provedbenih planova bila određena raspoloživim financijskim sredstvima.

9. Zaključci

- Sve jedinice lokalne samouprave s područja Županije moraju postupati sukladno odredbama vlastitih procjena i planova zaštite od požara, a to se u prvom redu odnosi na osnivanje i opremanje procjenom ugroženosti od požara i planom zaštite od požara utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi te osiguranje planiranog broja osposobljenih i propisanom osobnom zaštitnom opremom opremljenih vatrogasaca.
- Sustavno raditi na nabavi neophodne i nedostajuće vatrogasne opreme (oprema za potrese, oprema za rukovanje opasnim tvarima, vatrogasna vozila, tehnička sredstva, osobna zaštitna oprema) i izgradnji vatrogasnih domova i spremišta, te skrbiti o stručnom usavršavanju pripadnika vatrogasnih postrojbi (stručni seminari, vatrogasne vježbe, vatrogasna natjecanja).
- Raditi na izgradnji mreže heliodroma, radi žurnih intervencija s području Županije.
- Županija, gradovi i općine s područja Županije trebaju, u svojim proračunima za 2025. godinu, osigurati financijska sredstva sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu (NN, broj 125/19., 114/22. i 155/23.), obvezama iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini te vlastitim procjenama ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i planovima zaštite od požara.

KLASA: 245-01/24-01/16
URBROJ: 2117-04-24-3
Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

819

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15,, 118/18,, 31/20,, 20/21, i 114/22,) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21,), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA

sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Sukladno članku 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (Narodne novine, broj 66/21.) plan razvoja civilne zaštite predstavlja dokument za ostvarenje ciljeva iz smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite.

Županijska skupština

- donosi Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Dubrovačko-neretvanske županije
- donosi Procjenu ugroženosti od požara te Plan zaštite od požara za područje Dubrovačko-neretvanske županije
- donosi Smjernice za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2025. do 2029. godine
- donosi Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu
- donosi Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s trogodišnjim financijskim učincima
- donosi Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: uređen zakonski okvir za nesmetanu izgradnju održivog sustava civilne zaštite.

Župan

- donosi Plan djelovanja civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije
- donosi Plan vježbi civilne zaštite.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: uređen zakonski okvir za nesmetanu izgradnju održivog sustava civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite

- redovno održava sjednice
- prati i planira razvoj sustava civilne zaštite.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: članovi Stožera zaštite civilne zaštite osposobljeni za rad u kriznim situacijama i aktivni sudionici u procesu izgradnje održivog sustava civilne zaštite

Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije

- provodi vježbe i obuku pripadnika te opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Procjeni ugroženosti od požara
- sudjeluje u realizaciji aktivnosti koje se tiču protupožarne zaštite, a čiji je nositelj Dubrovačko-neretvanska županija.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: dobro opremljene i osposobljene vatrogasne postrojbe u sustavu civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja - stanice Dubrovnik i Orebić

- provodi obuke iz područja spašavanja na teško pristupačnim terenima
- prema potrebi sudjeluju u realizaciji aktivnosti čiji je nositelj Dubrovačko-neretvanska županija
- provodi i ostale aktivnosti navedene Programu javnih potreba Hrvatske gorske službe spašavanja za stanice Dubrovnik i Orebić za 2024. godinu.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: članovi Stožera zaštite civilne zaštite osposobljeni za rad u kriznim situacijama i aktivni sudionici u procesu izgradnje održivog sustava civilne zaštite.

Financijski plan osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u predstojećem trogodišnjem razdoblju

	2025.	2026.	2027.
RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE DNŽ-e			
PLANOVI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE			
Usluge vanjskih stručnjaka u postupku izrade različitih operativnih planova.	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE			
Djelatnost Vatrogasne zajednice sukladno Zakonu o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19., 114/22. i 155/23.).	180.000,00 €	180.000,00 €	180.000,00 €
PROGRAM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU			
Sredstva su osigurana za popravak oštećenih vatrogasnih vozila, osposobljavanje vatrogasaca te nabavu nove vatrogasne opreme, a bit će dodijeljena posredstvom Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije. Predloženim financijskim planom osigurana su i sredstava za plansku dislokaciju vatrogasnih snaga s kontinenta, a namijenjena su troškovima smještaja, prehrane i goriva.	65.000,00 €	65.000,00 €	65.000,00 €
GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA			
Sredstva su osigurana za nabavu nove vatrogasne opreme, a bit će dodijeljena putem Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije.	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
AKTIVNOSTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE DNŽ-e			
Opremanje Stožera civilne zaštite i održavanja nabavljene opreme i nabava skupne opreme za operativne snage civilne zaštite s područja Dubrovačko-neretvanske županije. Potrebno je naglasiti da se oprema za operativne snage sustava civilne zaštite, uglavnom, nabavlja realizacijom EU projekata iz područja civilne zaštite. Trenutačno provodimo EU projekt HANDY iz Programa prekogranične suradnje Interreg Italija-Hrvatska. Na proračunskoj aktivnosti toga projekta planirana je nabava opreme vrijedne oko 230.000,00 € - bioradara, vibraskopa, agregata, tronošca, šatora te različite osobne i skupne	100.000,00 €	80.500,00 €	80.500,00 €

<p>zaštitne opreme. U planu je, također, organizacija različitih programa osposobljavanja za pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije kao i mnogobrojne edukacijske aktivnosti za gotovo sve dobne skupine koje je plan realizirati u suradnji s Ravnateljstvom civilne zaštite. EU projekt HANDY u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije planiran je u sklopu Programa 1105 – Međunarodni projekti, a kao kapitalni projekt oznake K 110507.</p> <p>Sanacija prostorija bivšeg karantenskog smještaja Dubrovačko-neretvanske županije, a sukladno Sporazumu o raskidu Sporazuma o dodjeli na privremeno korištenje Hotela Galeb.</p> <p>Članstvo u Platformi hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa.</p>			
<p>HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA</p> <p>Sredstva su osigurana za djelatnost dviju stanica HGSS-a u Dubrovniku i Orebiću, a sukladno Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine, broj 79/06. i 110/15.).</p>	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €

KLASA: 240-01/24-01/8
 URBROJ: 2117-04-24-3
 Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
 Županijske skupštine
 Terezina Orlić, v.r.

820

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10. i 114/22.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te uz sudjelovanje Odjela inspekcije Službe civilne zaštite Dubrovnik i Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije, Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 22. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijela je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

I.

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu Plan) donosi se radi unaprjeđenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu Županije).

II.

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera za unaprjeđenje zaštite od požara na području Županije.

III.

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, kontinuirano raditi na povezivanju u jedinstveni sustav dojave požara ili nekog drugog događaja, a u cilju što bržeg prosljeđivanja informacija zapovjednicima svih vatrogasnih snaga na području Županije. Potrebno je utvrditi nužan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe svih operativnih vatrogasnih snaga na području Županije te osigurati učinkoviti rad vatrogasnih operativnih centara.

Izvršitelji: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije, pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe.

IV.

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN, broj 35/94., 55/94. i 142/03.) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN, broj 08/06.) primjenjuju se za sve zahvate i izradu dokumenata prostornog uređenja. Izuzetno je važno, organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do nadzemnih hidranata i vatrogasnih pristupa. Vanjske podzemne hidrante, zatrpene različitim materijalima, potrebno je pronaći i osigurati mogućnost njihovog korištenja za potrebe gašenja požara, a u ulicama gdje je razmak između vanjskih hidranata veći od propisanog potrebno je ugraditi nadzemne hidrante na propisanom razmaku. Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, ugraditi nadzemne hidrante, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara, te redovito ispirati vanjsku hidrantsku mrežu u svim naseljima jedinica lokalne samouprave s područja Županije, u cilju onemogućavanja začepjenja hidranata. Potrebno je također kontrolirati tlak i količinu vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara u svim naseljima na području Županije, najmanje jedan put godišnje.

Izvršitelji: Pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe.

V.

U cilju onemogućavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora trebaju, uz ostalo, sadržavati te zadovoljavati sljedeće uvjete:

- zoniranje - utvrđivanje namjene prostora te temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama, odnosno vatrobranim pojasevima. Vatrobrani pojasevi mogu biti slobodni prostori gdje nije dozvoljena gradnja (ulice, parkovi) te prirodne zapreke (rijeke, potoci, jezera)
- u svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 min., koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 min.) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole
- radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni pristup prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN, broj 35/94., 55/94., 142/03.), a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža. Ovo se posebno odnosi na zaštićene dijelove prirode, za koje je potrebno donijeti procjene ugroženosti i planove zaštite sukladno posebnim propisima i na iste zatražiti suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova. Ovu zaštitu je potrebno planirati na šumskim i poljoprivrednim područjima koja neposredno okružuju gradska naselja, da se tijekom požarne sezone onemogućiti zahvaćanje istih s otvorenih prostora. Na ovim površinama je potrebno predvidjeti provođenje svih preventivnih mjera zaštite od požara, sukladno pozitivnim hrvatskim propisima, uvažavajući sve specifičnosti ove Županije
- u slučaju planiranja skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova, te eksploziva, pridržavati se pozitivnih hrvatskih propisa
- kod objekata, gdje se radi o turističkom području, potrebno je ispoštovati odredba Pravilnika o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (NN, broj 100/99.)
- kod projektiranja, gradnje, nadogradnje, rekonstrukcije i adaptacije građevina u nedostatku domaćih propisa kao pravilo tehničke struke preporuča se primjena austrijskih smjernica OiB i to:
 - za visoke objekte - OiB smjernica 2.3 - Protupožarna zaštita u zgradama čija je kota poda najvišeg kata najmanje 22 metra iznad kote površine na koju je moguć pristup;
 - za garaže - OiB smjernica 2.2. - Protupožarna zaštita u garažama, natkrivenim parkirnim mjestima i parkirnim etažama;
 - za poslovne građevine - OiB smjernica 2.1. - Protupožarna zaštita poslovnih građevina.
- obvezno obratiti pažnju na to da se na mjestima i trasama kuda prolaze dalekovodi ne dopusti gradnja objekata.

Izvršitelji: Upravna tijela koja se bave izdavanjem dokumenata prostornog uređenja i gradnje Grada Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije.

VI.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Županije potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN, broj 79/07. i 70/17.) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN, broj 114/12.) kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama. Sukladno točki IX. navedene Odluke parkirališna mjesta potrebno je obilježiti odgovarajućim oznakama, prometnim znakovima i opremom te o tome putem medija obavijestiti javnost.

Izvršitelj: Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije.

VII.

Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (NN, broj 33/14.) jedinice lokalne samouprave s područja Županije moraju sastaviti popis šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba, uz pripadajuće pregledne zemljovide i po stupnjevima opasnosti od šumskog požara.

Izvršitelji: Pravne osobe koje temeljem posebnih propisa gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištima te gradovi i općine na čijem području se nalaze šume i šumska zemljišta koji su u vlasništvu šumoposjednika.

VIII.

U svrhu edukacije pučanstva i turista, a naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebice tijekom mjeseca svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara.

Izvršitelji: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije, nadležna upravna tijela gradova i općina s područja Dubrovačko-neretvanske županije i Dubrovačko-neretvanska županija.

IX.

Poljoprivredno zemljište mora se obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obavezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova (po mogućnosti za prolaz vatrogasnih vozila) i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedbe agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. lipnja tekuće godine te suhe biljne ostatke nakon žetve ili berbe najkasnije u roku od 15 dana.

Izvršitelji: Gradovi i općine, vlasnici i korisnici šuma i poljoprivrednog zemljišta s područja Županije.

X.

Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koji graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, preoravanjem ili drukčije, u širini od 5 metara. Prilikom sanacije opožarenih površina inzistira se na sadnji biljaka pirofobnih svojstava te zamjena četinjača autohtonim pionirskim listačama.

Izvršitelji: Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta s područja Županije.

XI.

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja i to u širini od 25 metara ispod 110 kV, 10 metara ispod 35 kV, a 5 metara ispod 10 kV dalekovoda te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

Izvršitelj: Hrvatska elektroprivreda d.d.

XII.

Od izuzetne je važnosti kontinuirano, a posebice pred početak i tijekom požarne sezone, održavati pojaseve uz nerazvrstane prometnice na području Županije.

Izvršitelji: Gradovi i općine s područja Županije.

XIII.

Za potrebe intervencija pripadnika vatrogasnih postrojbi s područja Županije, shodno financijskim mogućnostima, potrebno je kontinuirano nabavljati opremu i sredstva namijenjena za vatrogasne intervencije. Financijska sredstva za nabavu vatrogasne opreme i sredstava namijenjenih za vatrogasne intervencije isplatit će se vatrogasnim postrojbama, a po provedenom pozivu za dostavu prijave Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije.

Izvršitelji: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije i Dubrovačko-neretvanska županija.

XIV.

Sredstva za provedbu Plana osigurana su u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu, Razdjel 1. Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine, Program 1104 - Organizacija sustava civilne zaštite, Aktivnost A 110403 Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara DNŽ.

XV.

Godišnji provedbeni planovi unaprjeđenja zaštite od požara jedinica lokalne samouprave na području Županije donose se na temelju ovoga Plana.

XVI.

Ovaj Plan stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 245-01/24-01/17

URBROJ: 2117-04-24-5

Dubrovnik, 13. prosinca 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu
za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu Arian Čustović, dipl.iur.
Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr

e-mail: arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr